



OSNOVNA ŠOLA FRANCETA BEVKA TOLMIN  
Dijaška ulica 12 B

5220 TOLMIN

v svojem imenu in za svoj račun ter v imenu in za račun naslednjih naročnikov:

OSNOVNA ŠOLA SIMONA GREGORČIČA KOBARID, Gregorčičeva ulica 18a, 5222 Kobarid  
OSNOVNA ŠOLA DUŠANA MUNIHA MOST NA SOČI, Most na Soči 18a, 5216 Most na Soči  
OSNOVNA ŠOLA KANAL, Gradnikova ulica 25, 5213 Kanal

Javno naročilo blaga  
**SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL**

# Vsebina

1.	DEL .....	4
1.1	POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	4
1.2	PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA .....	6
1.2.1	Način prevzema dokumentacije .....	6
1.2.2	Dodatna pojasnila – vprašanja ponudnikov in sprememba dokumentacije .....	6
1.2.3	Način in rok za oddajo ponudbe .....	6
1.2.4	Umik / sprememba ponudbe .....	7
1.2.5	Odpiranje ponudb.....	7
1.2.6	Način predložitve in dopustnost ponudbe .....	7
1.2.7	Odločitev v postopku javnega naročanja .....	9
1.2.8	Vpogled v ponudbe.....	10
1.2.9	Odločitev o oddaji posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma .....	10
1.2.10	Merila za oddajo posameznega naročila.....	11
1.2.11	Dodatna naročila .....	13
1.2.12	Pravno varstvo .....	13
1.3	OSTALA DOLOČILA.....	14
1.3.1	Predpisi in uporaba dokumentacije .....	14
1.3.2	Jezik postopka in ponudb.....	14
1.3.3	Javnost in zaupnost postopka .....	14
1.3.4	Vrednost ponudbe / vir sredstev / fiksnost cen / plačila .....	15
2.	DEL .....	17
2.1	POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI .....	17
2.1.1	Razlogi za izključitev.....	17
2.1.2	Pogoji za sodelovanje.....	19
2.2	SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM .....	21
2.2.1	Samostojna ponudba .....	21
2.2.2	Skupna ponudba .....	21
2.2.3	Ponudba s podizvajalcem.....	22
2.3	OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ.....	23
2.3.1	Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.....	23
3.	DEL .....	24
3.1	PREDMET JAVNEGA NAROČILA .....	24
3.1.1	Splošno.....	24
3.1.2	Zahteve naročnika.....	24

3.1.3	Zahteve naročnika za posamezne sklope živil .....	27
3.1.3.1	Meso in mesni izdelki .....	28
3.1.3.2	Perutninsko meso in izdelki .....	29
3.1.3.3	Ribe .....	30
3.1.3.4	Mleko in mlečni izdelki .....	31
3.1.3.5	Sladoled .....	32
3.1.3.6	Kruh, pekovski in slaščičarski izdelki .....	32
3.1.3.7	Izdelki iz žit, mlevski izdelki, testenine .....	33
3.1.3.8	Sadje in zelenjava .....	34
3.1.3.9	Konzervirani izdelki .....	36
3.1.3.10	Zamrznjena živila .....	37
3.1.3.11	Sokovi, sirupi in pijače .....	38
3.1.3.12	Jajca .....	39
3.1.3.13	Ostala živila .....	39
3.1.3.14	Dietna, ekološka živila .....	39
3.2	VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA .....	40
4.	DEL .....	1
4.1	PONUDBENI DEL .....	1
4.1.1	Ponudba .....	2
4.1.2	ESPD obrazec .....	4
4.1.3	Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb .....	5
4.1.4	Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov .....	6
4.1.5	Osebe povezane z izvajanjem javnega naročila .....	7
4.1.6	Izjava o upoštevanju HACCP sistema .....	9
4.1.7	Ekološki certifikat .....	11
4.1.8	Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta .....	12
4.1.9	Podizvajalec .....	15
4.1.10	Soponudnik .....	17
4.1.11	Predračun .....	19

**1. DEL**

številka naročila: JN 01/2017

datum: 16. januar 2017

**1.1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE****Naročnik:**

OSNOVNA ŠOLA FRANCETA BEVKA TOLMIN

Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

telefon: +386 5 380 12 00

elektronska pošta: os.tolmin@guest.arnes.si

matična številka: 5272653000

davčna številka: 27755975

transakcijski račun: SI56 0132 8603 0683 919 – UJP

v svojem imenu in za svoj račun ter v imenu in za račun naročnikov:

Osnovna šola Simona Gragorčiča Kobarid, Gregorčičeva ulica 18a, 5222 Kobarid

Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči, Most na Soči 18a, 5216 Most na Soči

Osnovna šola Kanal, Gradnikova ulica 25, 5213 Kanal,

na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila blaga SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL.

Naročnik je za svetovanje v zvezi z izvajanjem in načrtovanjem predmetnega postopka javnega naročila najel družbo ALTUS consulting d.o.o., Šmartinska cesta 130, 1000 Ljubljana, kot izvajalca pomožne nabavne dejavnosti.

**Splošni podatki o naročilu:**

vrsta postopka	odprti postopek
predmet naročila	blago
naslov naročila	Sukcesivna dobava živil
kratak opis naročila	Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava živil po posameznih sklopih za potrebe naročnika za predvideno obdobje 46 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do 31. decembra 2020.
dostava živil	Izbrani ponudnik v tem postopku oddaje javnega naročila bo blago dostavljal na naslednje lokacije / naslove naročnikov: <u>Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin, Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin;</u> <u>Osnovna šola Simona Gragorčiča Kobarid, Gregorčičeva ulica 18a, 5222 Kobarid,</u> Podružnična šola Breginj, Breginj 12, 5223 Breginj, Podružnična šola Drežnica, Drežnica 30, 5222 Kobarid, Podružnična šola Smast, Smast 13, 5222 Kobarid; (opomba: v podružnične šole OŠ Kobarid se dostavlja vsa živila, RAZEN zamrznjenih rib (4), svežih in prekajenih rib (5), testa (14), sendvičev (15), mlevskih in ostalih izdelkov (16), zamrznjenih živil (22), zamrznjenih izdelkov iz testa (23), čajev (25), začimb (26), jajc (27) in svežih testenin in njokov (31))

	<p><u>Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči, Most na Soči 18a, 5216 Most na Soči, Podružnična šola Dolenja Trebuša, Dolenja Trebuša 68, 5283 Slap ob Idrijci, Podružnična šola Podmelec, Kneža 1, 5216 Most na Soči, Podružnična šola Šentviška Gora, Šentviška Gora 31, 5283 Slap ob Idrijci; Osnovna šola Kanal, Gradnikova ulica 25, 5213 Kanal.</u></p> <p>Podrobnosti dostav (ure in pogostost dostav) so navedene v obrazcu predračuna, v posameznem sklopu.</p>
sklopi	<p>Naročilo je razdeljeno v sklope, in sicer:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SKLOP: MESO IN MESNI IZDELKI</li> <li>2. SKLOP: PERUTNINA</li> <li>3. SKLOP: PERUTNINSKI IZDELKI BREZ GLUTENA</li> <li>4. SKLOP: ZAMRZNJENE RIBE</li> <li>5. SKLOP: SVEŽE IN PREKAJENE RIBE</li> <li>6. SKLOP: MLEKO IN MLEČNI IZDELKI</li> <li>7. SKLOP: EKOLOŠKO IN NEHOMOGENIZIRANO MLEKO IN MLEČNI IZDELKI</li> <li>8. SKLOP: KEFIR, KEFIRJEVI KRUHI IN PECIVA</li> <li>9. SKLOP: SLADOLED</li> <li>10. SKLOP: KRUH</li> <li>11. SKLOP: SLAŠČICE, PEKOVSKI IN OSTALI IZDELKI</li> <li>12. SKLOP: KRUH IN PEKOVSKI IZDELKI BREZ ADITIVOV IN Z MANJ SOLI</li> <li>13. SKLOP: BIO KRUH IN PEKOVSKI IZDELKI</li> <li>14. SKLOP: TESTO</li> <li>15. SKLOP: SENDVIČI</li> <li>16. SKLOP: MLEVSKI IN OSTALI IZDELKI</li> <li>17. SKLOP: JABOLKA INTEGRIRANE PRIDELAVE</li> <li>18. SKLOP: SUHO SADJE IN OREŠČKI</li> <li>19. SKLOP: SADJE</li> <li>20. SKLOP: ZELENJAVA</li> <li>21. SKLOP: KONZERVIRANI IZDELKI</li> <li>22. SKLOP: ZAMRZNJENA ŽIVILA</li> <li>23. SKLOP: ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA</li> <li>24. SKLOP: ŠOKOVI IN SIRUPI</li> <li>25. SKLOP: ČAJI</li> <li>26. SKLOP: ZAČIMBE</li> <li>27. SKLOP: JAJCA</li> <li>28. SKLOP: OSTALA ŽIVILA</li> <li>29. SKLOP: SADNO – ŽITNE REZINE</li> <li>30. SKLOP: KOSMIČI IN KRUHKI</li> <li>31. SKLOP: SVEŽE TESTENINE IN NJOKI</li> </ol> <p>Ponudniki lahko oddajo ponudbo za celotno javno naročilo, to je vse razpisane sklope, ali za posamezni razpisani sklop ali več sklopov. Z oddajo ponudbe v posameznem sklopu se ponudniki zavezujejo, da bodo dostavljali živila vsem naročnikom, ki so vključeni v postopek. Ponudbe ni mogoče oddati za posameznega naročnika.</p>
oddaja naročila	<p>Naročnik bo po pregledu prejetih ponudb, ugotovitvi ali za posameznega ponudnika obstajajo razlogi za izključitev in ali izpolnjuje pogoje za sodelovanje, s ponudniki katerih ponudbe bodo dopustne sklenil okvirni sporazum, skladno s sedmim odstavkom 48. člena ZJN-3, na način, da bo za oddajo posameznih naročil ponovno odprl konkurenco med strankami okvirnega sporazuma.</p>
variantne ponudbe	niso dopustne in se ne bodo upoštevale
način oddaje ponudbe	osebno ali po pošti na naslov naročnika
rok za predložitev ponudbe	10. februar 2017, do 10:00 ure
rok veljavnosti ponudbe	4 mesece šteto od roka za oddajo ponudb
objava	Portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije (skladno z 22. členom in 52. členom ZJN-3)

## **1.2 PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

### **1.2.1 Način prevzema dokumentacije**

Ponudniku je omogočen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do dokumentacije v zvezi z javnim naročilom preko obvestila o naročilu, ki je objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

### **1.2.2 Dodatna pojasnila – vprašanja ponudnikov in sprememba dokumentacije**

Dodatna pojasnila dokumentacije ponudnik lahko zahteva v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo do poteka roka, ki ga določi naročnik v objavi obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil do šest dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije v zvezi z javnim naročilom, ki jih na Portalu javnih naročil objavi naročnik, postanejo sestavni del dokumentacije in so za ponudnike obvezujoča.

Naročnik si pridržuje pravico kadarkoli do poteka roka za predložitev ponudb spremeniti ali dopolniti to dokumentacijo, kar bo objavil na Portalu javnih naročil. V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije bo naročnik podaljšal rok za oddajo ponudb samo v primeru, če bi bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena.

Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnike obvezujoče.

### **1.2.3 Način in rok za oddajo ponudbe**

Ponudnik ponudbo obvezno odda v tiskani obliki. Poleg tiskane oblike ponudnik ponudbi priloži tudi obrazec predračuna v elektronski obliki, ki omogoča urejanje (v dokumentu Excel) na CD ali USB.

Ponudnik mora oddati svojo ponudbo v zaprti ovojnici. Ponudnik za označitev ovojnice uporabi obrazec, ki ga je pripravil naročnik, ali ovojnico opremi na naslednji način:

Na naslovni strani mora biti ovojnica opremljena z naslovom naročnika

**OŠ TOLMIN**  
**Dijaška ulica 12b**

**5220 TOLMIN.**

Na ovojnici mora biti oznaka: »NE ODPIRAJ – PONUDBA – SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL«.

V zgornjem levem kotu ali na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika

**najpozneje do 10. februarja 2017, do 10:00 ure**, po lokalnem času.

Ponudniki lahko oddajo ponudbe osebno (ob delovnih dnevih v času uradnih ur) v tajništvu zavoda ali priporočeno po pošti na naslov naročnika. Za osebno oddajo ponudbe se ponudniku priporoča, da predhodno preveri razpoložljivost osebja v tajništvu. Ne glede na to ali ponudnik odda ponudbo osebno ali jo pošlje po pošti, se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure (prejemna teorija).

Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki. Ponudbe se oddajo obvezno v pisni obliki. Obrazec predračuna se predloži tudi v elektronski obliki, kljub temu je predložitev obrazca v pisni obliki obvezna. Naročnik bo v primeru razhajanja med tiskano in elektronsko obliko obrazca predračuna, upošteval predračun predložen v tiskani obliki.

Rok za oddajo ponudb je naročnik določil skladno s četrtem odstavkom 40. člena ZJN-3, saj nove dobavitelje živil potrebuje čim prej. Predvidena veljavnost okvirnega sporazuma, ki bo sklenjen na podlagi tega postopka oddaje javnega naročila je od marca 2017 dalje.

#### **1.2.4 Umik / sprememba ponudbe**

Ponudnik lahko do izteka roka za oddajo ponudb ponudbo umakne / spremeni, kar mora na ovojnici, poleg svojega naziva in naslova ter naslova naročnika, označiti še na naslednji način: »NE ODPIRAJ – PONUDBA – SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL – z oznako SPREMEMBA / UMIK«, glede na to ali gre za spremembo ali umik že oddane ponudbe.

V primeru spremembe ponudbe se od ponudnika zahteva, da v podani spremembi jasno navede kateri del ponudbe se spreminja in kakšen je spremenjeni del ponudbe. V primeru, če ponudnik navedenega ne bo jasno specificiral, naročnik tovrstne spremembe ne bo upošteval.

#### **1.2.5 Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo javno in bo potekalo dne 10. februarja 2017, z začetkom ob 10:30 uri na naslovu naročnika. Predstavniki ponudnika, ki se udeležijo javnega odpiranja ponudb, se mora izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Pisno pooblastilo ni potrebno, če se javnega odpiranja ponudb udeležijo zakoniti zastopniki ponudnika sam, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom.

Če ponudba ne bo predložena v roku, ki je določen za prejem ponudb, se šteje, da je predložena prepozno. Naročnik bo prepozno prejeto ponudbo po končanem odpiranju ponudb neodprto vrnil ponudniku, z navedbo, da je bila prepozna.

O javnem odpiranju ponudb bo voden zapisnik, ki bo po končanem postopku javnega odpiranja ponudb posredovan vsem ponudnikom, skladno z določili 88. člena ZJN-3, in sicer osebno, v kolikor se bo ponudnik javnega odpiranja ponudb udeležil, oziroma po elektronski pošti, na naslov ponudnika, ki bo naveden v ponudbi.

#### **1.2.6 Način predložitve in dopustnost ponudbe**

Ponudba se v celoti predloži v tiskani obliki. V elektronski obliki se predloži tudi del ponudbe, ki se nanaša na obrazec predračuna, v obliki, ki omogoča urejanje (v Excelu). Naročnik bo v primeru razhajanja med tiskano in elektronsko obliko obrazca predračuna, upošteval predračun predložen v tiskani obliki. Če ponudnik ponudbo zveže z vrstico, mora biti le-ta dovolj dolga, tako da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi.

Ponudnik pripravi ponudbo v skladu z navodili te dokumentacije in navodili, ki so sestavni del posameznega obrazca, ki se uporabi za pripravo ponudbe. Ponudnik mora dele svoje ponudbe za katere je tako predvideno izdelati in oddati na izvirniku te dokumentacije (obrazci in izjave za sestavo ponudbe), ki jo prevzame preko Portala javnih naročil. Vsi obrazci in izjave predloženi v ponudbi morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali s strani pooblaščenih oseb ponudnika za podpis ponudbe, ki je navedena v Obrazcu št. 1 – Ponudba. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseb, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika za osebo, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

V primeru skupne ponudbe morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega partnerja v skupni ponudbi in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, podpisani s strani zakonitega zastopnika vsakega od partnerjev v skupni ponudbi ali s strani pooblaščenih oseb. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika, ki je pooblaščen za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za partnerja v skupini.

V primeru ponudbe s podizvajalci morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega podizvajalca in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od podizvajalcev, podpisani s strani zakonitega zastopnika vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi oziroma z njihove strani pooblaščenih oseb. V

navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca, ki je pooblaščen za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za podizvajalca.

Ponudnik v obrazcih in izjavah, ki so sestavni del te dokumentacije, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in je že vpisano v obrazce in izjave. V primeru dvoma se upošteva dokumentacija, ki je objavljena na Portalu javnih naročil, z vsemi morebitnimi dodatnimi pojasnili ali spremembami ali dopolnitvami. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih, ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izključil.

Če bi bil iz tehničnih razlogov posamezni obrazec izdelan ali izpolnjen drugače, mora besedilo v obrazcu v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu ali izjavi.

Vsak ponudnik sam nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe ali v zvezi s predložitvijo morebitnih pojasnil ali dodatnih dokazil.

#### Dopustna ponudba

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora ponudbi priložiti vse obrazce, izjave in dokumente za katere je tako določeno v tej dokumentaciji oziroma mora po pozivu naročnika skladno z drugim odstavkom 89. člena ZJN-3 predložiti dokazila potrebna za preveritev obstoja in vsebine podatkov oziroma drugih navedb v ponudbi.

Naročnik bo v tem postopku oddaje javnega naročila pred izdajo odločitve o določitvi strank okvirnega sporazuma, prejete ponudbe preveril v smislu neobstoja razlogov za izključitev in izpolnjevanja v nadaljevanju določenih pogojev za sodelovanje, medtem ko bo vrsto in vrednost ponujenih posameznih živil preverjal v postopku ponovnega odpiranja konkurence, na podlagi predloženih predračunov.

#### Dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, ob upoštevanju načela enake obravnave in načela transparentnosti.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije v ponudbe se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

V postopku ponovnega odpiranja konkurence ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati v že predloženi ponudbi:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni zaradi računske napake, ki jo je dopustno popraviti in ponudbe v okviru meril,
  - tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
  - tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, prejete v postopku javnega naročanja,
- razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb v postopku ponovnega odpiranja konkurence, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika, na način in pod pogoji, ki so določeni v sedmem odstavku 89. člena ZJN-3.



Če bo naročnik menil, da je glede na njegove zahteve, določene v tej dokumentaciji oziroma v obrazcu predračuna, ki je sestavni del povabila v postopku ponovnega odpiranja konkurence, ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno v ponudbi. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka tudi, v kolikor bodo za to izpolnjeni zakonski pogoji.

Preden bo naročnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo v postopku ponovnega odpiranja konkurence izključil ponudbo ponudnika, ki ponudbe ne bo predložil skladno s to dokumentacijo in povabilom k oddaji ponudbe v posameznem postopku ponovnega odpiranja konkurence, ki ne bo ponudil vseh razpisanih izdelkov, za katere je tako navedeno v predračunu, ki bo predmet povabila k oddaji ponudb v postopku ponovnega odpiranja konkurence, ki ne bo ponudil izdelkov zahtevane kvalitete in pri katerem bo ugotovil računske napake, ki jih glede na določila zakona in te dokumentacije ni dopustno odpraviti ali neobičajno nizke cene v ponudbi, ki jih ponudnik ne bo pojasnil skladno z določili te dokumentacije. Naročnik si pridržuje pravico, da v postopku ponovnega odpiranja konkurence v predračun vključi tudi nova živila, ki sodijo v posamezni sklop, v kolikor jih bo potreboval za izvedbo zagotavljanja prehrane v zavodu.

#### Predložitev ali navedba neresničnih izjav:

V primeru, da se bo naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku tudi v primeru, če glavni izvajalec ne bo ravnal skladno s 94. členom ZJN-3.

### **1.2.7 Odločitev v postopku javnega naročanja**

#### Odločitev o sklenitvi okvirnega sporazuma

Naročnik bo po pregledu prejetih ponudb v smislu, da za ponudnika / podizvajalca / soponudnika ne obstajajo razlogi za izključitev in izpolnjuje pogoje za sodelovanje, sprejel odločitev o strankah okvirnega sporazuma.

Naročnik bo o svoji odločitvi v predmetnem postopku javnega naročila obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe, na način da bo odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena. Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

#### Ustavitev postopka:

Naročnik ima v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 pravico pred potekom roka za oddajo ponudb kadar koli ustaviti postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Naročnik bo že predložene ponudbe neodprte vrnil pošiljateljem.

#### Zavrnitev vseh prejetih ponudb:

Naročnik lahko v vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za zavrnitev in o svoji odločitvi ali bo začel nov postopek, obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

#### Sklenitev okvirnega sporazuma:

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočnosti naročnikove odločitve od sklenitvi okvirnega sporazuma, bo naročnik s ponudniki, ki so oddali dopustne ponudbe sklenil okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa

od svoje ponudbe in od podpisa okvirnega sporazuma. Okvirni sporazum bo z vsakim od ponudnikov sklenjen na način, da bo naročnik za oddajo posameznih naročil na podlagi okvirnega sporazuma ponovno odpiral konkurenco med strankami okvirnega sporazuma, in sicer v delu, ki se nanaša na vrsto in ceno ponujenih izdelkov.

#### Odstop od izvedbe naročila:

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoče. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila in z izbranimi ponudniki ne bi sklenil okvirnega sporazuma, bo svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil vse ponudnike.

#### Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba:

V primeru, če naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe, si pridržuje pravico naročilo oddati po postopku s pogajanji, v kolikor bodo za to izpolnjeni zakonsko določeni pogoji.

### **1.2.8 Vpogled v ponudbe**

Naročnik bo ponudniku, ki bo zahteval vpogled v ponudbeno dokumentacijo ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, omogočil vpogled v primeru, da bo v roku treh delovnih dni po objavi odločitve izdane v tem postopku javnega naročanja prejel zahtevo za vpogled. Vpogled bo organiziran na način določen v ZJN-3.

### **1.2.9 Odločitev o oddaji posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma**

Naročnik bo stranke okvirnega sporazuma povabil k oddaji ponudbe za oddajo posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma. Za posamezno naročilo na podlagi okvirnega sporazuma se šteje obdobje enega leta za stranke okvirnega sporazuma, ki ponujajo živila, ki niso uvrščena med sklope svežega sadja in zelenjave, oziroma obdobje šestih mesecev za stranke okvirnega sporazuma, ki ponujajo živila, ki so uvrščena med sklope svežega sadja in zelenjave. Stranke okvirnega sporazuma s katerimi bo naročnik sklenil okvirni sporazum za dobavo živil iz sklopov svežega sadja in zelenjave bodo povabljene k oddaji ponudbe za oddajo posameznega naročila vsakih šest mesecev, in sicer za obdobje od vključno oktobra do vključno marca prihodnjega leta (zimski cenik) in za obdobje od aprila do vključno septembra istega leta (poletni cenik), vse ostale stranke okvirnega sporazuma, ki ponujajo živila iz sklopov, ki nivo uvrščeni med sklope svežega sadja in zelenjave, pa za obdobje enega koledarskega leta. Obdobje je lahko sorazmerno krajše glede na začetek in konec veljavnosti okvirnega sporazuma.

Ponudbeni predračuni ponudnikov v tem odprtem postopku javnega naročanja, na podlagi katerega bo naročnik določil stranke okvirnega sporazuma, še štejejo za oddajo ponudbe v postopku oddaje posameznega naročila za prvo koledarsko leto oz. prvo šestmesečno obdobje oz. sorazmerno krajše obdobje glede na določitev obdobja veljavnosti posameznega naročila iz prejšnjega odstavka.

Naročnik bo v postopku ponovnega odpiranja konkurence vsako posamezno stranko okvirnega sporazuma s pisnim povabilom povabil k oddaji ponudbenega predračuna za sklop živil, ki bo naveden v okvirnem sporazumu. V pisnem povabilu bo določen način in rok za oddajo ponudbe. Ponudbo stranke okvirnega sporazuma, ki v roku, ki ga bo določil naročnik, ne bo predložila svoje ponudbe, bo naročnik izključil oz. je v tem postopku ponovnega odpiranja konkurence ne bo upošteval. Naročnik si pridržuje pravico, da obseg ponudbenega predračuna spremeni oz. v ponudbeni predračun umesti novo živilo po katerem bi se tekom izvajanja okvirnega sporazuma pokazala potreba. Javnega odpiranja prejetih ponudb v postopku ponovnega odpiranja konkurence ne bo. Neudeležba posamezne stranke okvirnega sporazuma v postopku ponovnega odpiranja konkurence ne vpliva na zmožnost sodelovanja v prihodnjem postopku odpiranja konkurence. V kolikor naročnik v posameznem postopku ponovnega odpiranja konkurence za izvedbo naročila v sklopu ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene dopustne ponudbe, si pridržuje pravico, da ponovi postopek izbire dobaviteljev za isto obdobje.

Naročnik bo po prejemu pisnih ponudb v postopku oddaje posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma, prejete ponudbe preveril v smislu celovitosti ponujenega sklopa, glede na določila povabila k oddaji ponudba za oddajo posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma in v smislu pogojev glede katerih se odpira konkurenca, in sicer vrste in kvalitete ponujenih živil ter cene.

Naročnik bo prejeto ponudbo stranke okvirnega sporazuma (ponudnika), ki v postopku ponovnega odpiranja konkurence ne bo ponudil živil, ki ustrezajo pogojem in zahtevam naročnika iz obrazca predračuna (predvsem vrsti in kvaliteti), ali za katero bo ugotovil, da so ponujene cene neobičajno nizke, po postopku opisanem v točki Način predložitve in dopustnost ponudbe, ki je sestavni del te dokumentacije, izključil.

Po pregledu prejetih ponudb v postopku ponovnega odpiranja konkurence bo naročnik za izvedbo posameznega naročila v posameznem sklopu sprejel ponudbe treh ponudnikov, in sicer prvo, drugo in tretje uvrščenega na podlagi meril, ki so določena v tej dokumentaciji, katerim bo oddal posamezno naročilo na podlagi okvirnega sporazuma. Izjemoma bo naročnik posamezno naročilo na podlagi okvirnega sporazuma oddal manj kot trem ponudnikov, v kolikor v postopku ponovnega odpiranja konkurence ne bi pridobil treh (dopustnih) ponudb.

Naročnik si pridržuje pravico, da v postopku ponovnega odpiranja konkurence ne odda posameznega naročila v posameznem sklopu, v kolikor bi bila oddaja naročila glede na prejete ponudbe negospodarna, ker bi cene v prejetih ponudbah presegale cene na trgu ali sredstva, ki bi jih za izvedbo naročila lahko zagotovil naročnik. V tem primeru bo naročnik ponovno izvedel postopek ponovnega odpiranja konkurence. V kolikor naročnik tudi v ponovljenem postopku ponovnega odpiranja konkurence ne bo sprejel nobene ponudbe iz razloga, ker ponujene cene presegajo cene, ki veljajo za istovrstna živila na trgu, kar lahko naročnik nedvoumno izkaže, si naročnik pridržuje pravico, da okvirni sporazuma prekine in izvede nov postopek javnega naročanja, v katerem bo ponovno iskal stranke okvirnega sporazuma. Naročnik bo prekinil okvirni sporazum s strankami okvirnega sporazuma tudi v kolikor bi naročnik v postopku ponovnega odpiranja konkurence upravičeno sklepal, da je stranka okvirnega sporazuma z drugo stranko okvirnega sporazuma sklenila dogovor, katerega cilj ali učinek je enak preprečevati, omejevali ali izkrivljati konkurenco, za kar se šteje sporočilo organa, pristojnega za varstvo konkurence, naročniku, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve zakonodaje, ki ureja področje preprečevanja in omejevanja konkurence.

Naročnik bo o sprejeti odločitvi o oddaji posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma pisno obvestil stranke okvirnega sporazuma (ponudnike). Z izbranimi ponudniki v postopku ponovnega odpiranja konkurence bo naročnik sklenil Prilogo k okvirnemu sporazumu, ki bo vsebovala podatke o živilih, ki so predmet posameznega naročila in obdobje veljavnosti posameznega naročila, ki bo oddano na podlagi okvirnega sporazuma. Kot Priloga okvirnemu sporazumu šteje predračun dobavitelja predložen v postopku ponovnega odpiranja konkurence. Priloga k okvirnemu sporazumu se lahko hrani tudi v elektronski obliki.

#### **1.2.10 Merila za oddajo posameznega naročila**

Naročnik bo v postopku ponovnega odpiranja konkurence prejete ponudbe po posameznih sklopih ocenil na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba.

Pri naročanju živil se prednostno upoštevajo živila, ki so v shemah kakovosti (na primer sezonsko pridelana živila na integriran način, sezonsko pridelana živila na ekološki način ipd.), živila, ki so proizvedena po nacionalnih predpisih o kakovosti živil ter živila, ki so trajnostno pridelana in predelana in je zagotovljena višja kakovost živil z vidika večje svežine ali nižjih okoljskih obremenitev pri prevozu.

Naročnik bo ponudbe, po posameznih sklopih, ocenil na podlagi merila »ekonomsko najugodnejša ponudba«, in sicer na podlagi naslednjih meril:

1. cena do 70 točk
2. kvaliteta do 30 točk.

Točke, ki jih prejme ponudnik za vsako od meril se med seboj seštevajo. Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni ponudnik v sklopu je 100. V primeru, da bi po ocenjevanju na podlagi merila, v posameznem sklopu, dva ali več ponudnikov, katerih ponudbe so dopustne, dobila enako število točk, bo naročnik ponudbe vseh teh ponudnikov uvrstil na isto mesto. V tem primeru je število ponudb, ki jih bo naročnik v posameznem sklopu sprejel, večje kot tri.

1. merilo: cena

Po merilu »cena« ponudnik lahko prejme največ 70 točk.

Pri merilu »cena« bo za naročnika najugodnejša tista ponudba, ki bo na podlagi spodaj navedenega izračuna prejela najvišje število točk.

Po navedenem merilu bo naročnik izračunal točke na naslednji način:

$$\text{točke po merilu »cena«} = \frac{\text{najnižja vrednost seštevka izhodiščnih cen na EnM v EUR brez DDV x 70}}{\text{ponudnikova vrednost seštevka izhodiščnih cen na EnM v EUR brez DDV}}$$

Po navedenem merilu in glede na zgornji izračun, bo ponudnik, katerega ponudba bo najugodnejša prejel 70 točk, ostali ponudniki pa sorazmerno število točk manj.

2. merilo: kvaliteta

Po merilu »kvaliteta« lahko ponudnik prejme največ 30 točk.

Pri merilu »kvaliteta« bo naročnik upošteval oznako kvalitete ponujenega živila, ki jo bo ponudnik vpisal v obrazcu predračuna, v stolpcu »kvaliteta / pridelava / znak kakovosti«. Vpis oznake kvalitete ponujenega živila šteje kot lastna izjava ponudnika, dana pod materialno odgovornostjo, da bo ponudnik v času izvajanja javnega naročila dobavljal živila, ki ustrezajo vpisanemu znaku kvalitete.

Po navedenem merilu bo naročnik izračunal točke na naslednji način:

$$\frac{\text{število živil (v sklopu), ki jih ponuja ponudnik in imajo znak kvalitete x 30}}{\text{število vseh razpisanih živil v sklopu}}$$

Po navedenem merilu in glede na zgornji izračun, bo ponudnik, ki bo ponudil živila, ki imajo enega od uradno veljavnih in priznanih znakov kakovosti živil: nacionalni in evropski zaščitni znaki oziroma simboli kakovosti, evropski oziroma nacionalni zaščitni znaki za zaščitene kmetijske pridelke oziroma živila, nacionalni zaščitni znak za višjo kakovost, znak izbrana kakovost, znak varovalno živilo, znak varuje zdravje, ekološko / bio živilo, integrirana pridelava, v posameznem sklopu, prejel število točk izračunano na podlagi zgoraj navedene formule.

Ob tem bo naročnik izključno upošteval samo vpise v obrazec predračuna. Naročnik si pridržuje pravico, da v času preverjanja ponudb od ponudnika zahteva predložitev dokazil, ki izkazujejo zahtevano ali ponujeno pridelavo / kvaliteto ponujenih živil.

Ponudnik, ki v obrazcu predračuna ne bo pri posameznih ponujenih živilih ali pri nobenem od živil vpisal ponujene pridelave / kvalitete živila, ki ga ponuja, po tem merilu ne bo prejel točk. Vpis pridelave / kvalitete živila ni obvezen za tista živila, kjer je pridelava ali kvaliteta pogoj za sodelovanje in izhaja že iz naročnikovega opisa razpisanega živila, saj to ni predmet merila za oddajo posameznega naročila. Pri posameznih živilih ali sklopu živil, kjer je v obrazcu predračuna navedeno, da živilo mora imeti določeno oznako pridelave / kvalitete, je to pogoj za sodelovanje in ponudniki morajo ponuditi živila razpisane pridelave / kvalitete, po merilu »kvaliteta« pa ne bodo prejeli točk. Ponudnik pa lahko prejme točke po merilu »kvaliteta«, v kolikor ponujeno živilo ustreza zahtevi naročnika (pogoju za sodelovanje), poleg zahteve pa izpolnjuje še zahteve drugega (ne zahtevanega) certifikata oz. znaka kakovosti, kar je ponudnik vpisal v obrazec predračuna.

V kolikor ponujeno živilo ustreza več znakom / certifikatom, bo naročnik pri ocenjevanju ponudb štel, da ustreza enemu (navedeno pomeni, da se eno ponujeno živilo v sklopu po tem merilu, lahko upošteva samo enkrat, ne glede na število certifikatov, ki se nanašajo na ponujeno živilo).

Pri merilu kvaliteta bo naročnik upošteval naslednje certifikate / načine pridelave / znake:

- ekološka pridelava
- integrirana pridelava

- zaščiten oznaka porekla
- zaščiten geografska oznaka
- zajamčena tradicionalna posebnost
- višja kakovost
- izbrana kakovost
- znak varuje zdravje – varovalno živilo
- drugi evropski in nacionalni znaki, ki se nanašajo na kvaliteto ponujenih živil.

Kot znak kvalitete (kakovosti) pri posameznem živilu bo naročnik upošteval izključno znake, ki so uradno podeljeni (certificirani) in priznani ter se nanašajo izključno na kakovost živil. Prav tako bo naročnik upošteval način pridelave ali znak kakovosti, ki presega razpisano pridelavo / kvaliteto, pa ponudnik oz. pridelovalec ponujenega živila ni imetnik certifikata, ki bi to dokazoval, utemeljeno pa lahko izkaže (s pisnimi dokazili, poročili, opisi proizvodnih procesov in/ali laboratorijskimi dokazili), da prideluje živila na način, ki je skladen s standardi za pridobitev certifikata ali priznanja kvalitete vpisane v obrazec predračuna (npr. integrirana pridelava).

Naročnik pri merilu kvaliteta ne bo upošteval navedbe lastna blagovna znamka, I. kvaliteta / razred, saj je to pri živilih, kjer ni navedena drugačna kvaliteta ali način pridelave pogoj za sodelovanje, ISO standarda, ki se nanaša na urejenost poslovanja, proizvodnje, skladiščenja ipd., znaka SQ, FSSC certifikata, BRC certifikata, IFS standarda, HACCP certifikata, medalj in priznanj z raznih sejmov, nagrad po mnenju potrošnikov ipd.

#### **1.2.11 Dodatna naročila**

Naročnik bo v primeru potrebe po dodatnem blagu, ki ne bo naveden v prilogi 1 okvirnega sporazuma, pa bo sodil v sklop za katerega bo sklenjen okvirni sporazum, le-tega naročil pri dobavitelju s katerim bo imel sklenjeno veljavno prilogo k okvirnemu sporazumu, dobavitelj pa ga bo dobavil po ceni, ki jo bo potrdil naročnik, ob čemer vsi pogoji v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma in dobavami veljajo iz že sklenjenega okvirnega sporazuma. V tem primeru se dodatno blago umesti v prilogo 1 okvirnega sporazuma.

#### **1.2.12 Pravno varstvo**

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C in 96/15 – ZIPRS1617; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; očitane kršitve; dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada; ter potrdilo o plačilu takse.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, skladno s prvim odstavkom 25. člena ZPVPJN, vložijo najpozneje v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu. Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vložijo pisno, neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila (Ministrstvo za javno upravo). Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 3.500,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo, v ostalih primerih do izdaje odločitve naročnika znaša taksa dva odstotka od ocenjene vrednosti, vendar ne manj kot 500,00 EUR in ne več kot 25.000,00 EUR. Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-(šestmestna številka, ki vključuje tudi številko objave javnega naročila)17.

## 1.3 OSTALA DOLOČILA

### 1.3.1 Predpisi in uporaba dokumentacije

#### Predpisi:

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih predpisov in dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C in 96/15 – ZIPRS1617; v nadaljevanju ZPVPJN)
- Zakon o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16 – ZOFVI-K)
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 02/13, 89/14),
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 83/01, z vsemi spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo)
- Uredbe Sveta (ES) št. 834/2007, z dne 28. junij 2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EGS) št. 2092/92 in njene spremembe,
- Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, Ministrstvo za zdravje, 2005
- predpisov, ki urejajo ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil v Republiki Sloveniji in EU,
- ostali predpisi, ki urejajo področje javnega naročanja
- ostali predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

#### Uporaba dokumentacije:

Ponudnik, ki prevzame dokumentacijo, se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe. Vsebina dokumentacije je zaščitena. Dokumentacija je pripravljena in namenjena samo predmetnemu javnemu naročilu. Vsebine dokumentacije udeleženci razpisa in druge osebe ne smejo kopirati, razen v delih, kjer je v dokumentaciji tako navedeno. V primeru kršitve se zoper storilca lahko uveljavlja odškodninska odgovornost.

### 1.3.2 Jezik postopka in ponudb

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku. Izjemoma je lahko posamezna dokumentacija predložena v tujem jeziku, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitev prevoda tako predložene dokumentacije. Stroške prevoda nosi ponudnik.

### 1.3.3 Javnost in zaupnost postopka

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Ponudnik naj obrazce, izjave in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu, izjavi ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ponudnik lahko v ponudbi predloži tudi sklep ali drug ustrezen dokument o določitvi poslovne skrivnosti iz katerega bo izhajalo, kateri deli ponudbene dokumentacije so označeni kot poslovna skrivnost. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo

uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb pri naročniku, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo tako označeni, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov. Sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki ga izda ponudnik skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske službe je naročnik dolžan upoštevati ne glede na to v kateri fazi postopka je le-ta predložen naročniku.

Ponudniki morajo pri določanju zaupnosti ali poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da so javni podatki »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo določbi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščenec osebe. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

### **1.3.4 Vrednost ponudbe / vir sredstev / fiksnost cen / plačila**

#### Vrednost ponudbe

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Pri izračunu ponudbenih cen morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: cena živil, popust ali rabat, davek na dodano vrednost, ostale dajatve, prevozne stroške ipd.

Pri oblikovanju cene ponudbe morajo ponudniki upoštevati, da je vsa dobava živil na FCO naslov naročnika - razloženo, na posamezno lokacijo naročnika, ki je navedena v tej dokumentaciji.

V kolikor ponudnik v obrazcu predračuna za posamezno živilo v sklopu, ki ga ponuja, ne bo vpisal izhodiščne cene na enoto mere v EUR brez DDV ali iz vpisa ne bo izhajala vrednost ponujenega živila, ki bo višja ali enaka 0,00, bo naročnik štel, da tega živila ponudnik ne ponuja, ne glede na to, ali bo navedel ostale podatke (npr. trgovsko ime, način pridelave, vrsto proizvodnje, ostale cene / vrednosti...). Ponudbo takega ponudnika bo naročnik izključil.

#### Vir sredstev

Naročnik bo sredstva za izvajanje javnega naročila zagotovil v svoje finančnem načrtu v letih, za katera sklepa okvirni sporazum.

#### Fiksnost cen

Naročnik zahteva fiksne cene za celotno obdobje na katerega se nanaša oddaja posameznega naročila v postopku ponovnega odpiranja konkurence.

#### Plačila

Posamezni naročnik zahteva plačilni rok do 30 brezobrestnih dni od datuma prejema zbirnega e-računa, ki ga bo ponudnik (dobavitelj) izstavil enkrat mesečno, in sicer do 10. dne v tekočem mesecu za vse dobave opravljene v preteklem mesecu. Krajši plačilni rok za naročnika ni sprejemljiv.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Navedena obveznost bo zavezovala tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo bo moral glavni izvajalec v pogodbi/okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plača podizvajalcu, podizvajalec bo moral predložiti soglasje, na podlagi

katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca, glavni izvajalec pa bo moral svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega izvajalca, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V primeru, da glavni izvajalec naročniku ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

OSNOVNA ŠOLA  
FRANCETA BEVKA TOLMIN  
Vladimir MAVRI, ravnatelj l.r.



## 2. DEL

### 2.1 POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji. V primeru, da ponudnik odda skupno ponudbo ali v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v nadaljevanju točke 2.1. tako navedeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi in/ali vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoje za priznanje sposobnosti morajo izpolnjevati tudi gospodarski subjekti na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik, skladno z 81. členom ZJN-3. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje v nadaljevanju navedenih pogojev s predložitvijo ESPD obrazca in zahtevanih dokazil. Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil. Naročnik bo kot nedopustno označil ponudbo ponudnika za katerega bodo obstajali razlogi za izključitev ali ne bo izpolnjeval pogojev za sodelovanje in jo kot tako izključil iz postopka javnega naročanja.

#### 2.1.1 Razlogi za izključitev

##### Pogoj 1:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1)
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1)
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),

- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 2:

Naročnik bo iz sodelovanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave zanaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let od dne oddaje ponudbe ali prijave.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 3:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 4:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena glob zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 5:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki mu lahko na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 6:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 7:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če bo lahko z ustreznimi sredstvi izkazal, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta, če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu z določbami 65. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi, ali če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

#### Pogoj 8:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

### **2.1.2 Pogoji za sodelovanje**

#### Pogoj 9:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, kar pomeni, da mora biti ponudnik vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici ali tretji državi, v kateri ima ponudnik sedež. V kolikor gospodarski subjekt ni pravna oseba ali fizična oseba, ki opravlja dejavnost – samostojni podjetnik posameznik, mora imeti status kmeta.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### Pogoj 10:

Ponudnik izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila oziroma pogoje, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti priprave, pakiranja, skladiščenja, prodaje in distribucije blaga, ki ga ponuja v svoji ponudbi.

V kolikor ponudnik ponuja živila živalskega izvora mora imeti veljavno odločbo pristojnega organa – Veterinarske uprave Republike Slovenije oz. mora izpolnjevati pogoje po predpisih, ki veljajo za obrate z živali živalskega izvora oz. mora biti vpisan v poklicni ali drug imenik / register države članice ali tretje države, ali imeti dovoljenje za opravljanje te dejavnosti v skladu s predpisi države članice ali tretje države v kateri je gospodarski subjekt registriran.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

#### Pogoj 11:

Ponudnik mora biti tehnično in kadrovske sposoben izvesti naročilo in zagotoviti dobavo in dostavo živil, ki jih ponuja v ponudbi, skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora ponuditi vsa razpisana živila znotraj posameznega sklopa za katerega oddaja ponudbo. Obseg v ponudbi predložene tiskane oblike ponudbenega predračuna šteje za izjavo o obsegu ponudbe, torej na katere sklope se ponudba nanaša.

Izjema od določila iz prejšnjega odstavka velja za sklope 17, 19 in 20, ki se nanašajo na sveže sadje in zelenjavo, kjer bo naročnik v posameznem ponovnem odpiranju konkurence preverjal ali je ponudnik ponudil vsa živila, za katera je navedeno, da se nanašajo na zimsko oz. poletno obdobje. V opisu izdelka (stolpec 2) oznaka »I« pomeni, da je živilo razpisano v zimskem obdobju in mora biti ponujeno v kolikor se predračun nanaša na obdobje oktober – marec; oznaka »II« pomeni, da je živilo razpisano v poletnem obdobju in mora biti ponujeno v kolikor se predračun nanaša na obdobje april – september. Oznaka »I/II« pomeni, da mora biti živilo ponujeno ne glede na zimsko oz. poletno obdobje, saj je razpisano tekom celega leta. Naročnik bo torej pri preverjanju izpolnjevanja pogoja celovitosti ponudbe in ocenjevanju upošteval samo živila, ki se nanašajo na posamezno zimsko in/ali poletno obdobje.

Ponudnik mora zagotoviti v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in skladiščenja živil, oziroma v delu, ki se nanaša na njegovo dejavnost, poslovanje v skladu z zahtevami HACCP sistema in veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročanja in ponujenega blaga. Ponudnik mora zagotavljati organiziran nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti ponujenih živil v proizvodnji in prometu oziroma v delu na katerega se nanaša njegova dejavnost ter imeti vozni park za prevoz živil, ki ustreza vsem zahtevam veljavnih predpisov.

Ponudnik ima na voljo proizvodne in skladiščne prostore oz. druge prostore, ki se nanašajo na dejavnost, ki jo opravlja, v skladu z vsemi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročanja v Republiki Sloveniji in EU, in HACCP sistemom.

Ponudnika ima na voljo vso potrebno tehnično opremo oziroma naprave, ki so potrebne za nemoteno izvajanje naročila v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji in EU, ki urejajo področje živil, in tako opremo, ki zagotavlja varnost živil v vsem procesu pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta, oziroma v delu, ki se nanaša na dejavnost ponudnika.

Ponudnik razpolaga z ustreznim voznim parkom za prevoz živil, ki je v skladu z vsemi veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji in EU ter zahtevami HACCP sistema.

#### Pogoj 12:

Ponudnik, ki ponuja ekološka živila, ne glede na to ali je ekološka pridelava živila pogoj za sodelovanje (zahteva naročnika v obrazcu predračuna), ali ne, mora v ponudbi predložiti certifikat, ki dokazuje, da je proizvajalec ekoloških živil. Certifikat se mora glasiti na ponudnika ali v ponudbi navedenega sponudnika, podizvajalca. V kolikor ponudnik ni proizvajalec ekoloških živil, ki jih ponuja, mora v ponudbi predložiti certifikat za skladiščenje in distribucijo ekoloških živil, ki se glasi na ponudnika, sponudnika ali podizvajalca. Predloženi certifikat mora biti veljaven na dan poteka roka za oddajo ponudb. Neveljaven certifikat se šteje kot nepredložen certifikat. V kolikor ponudnik izpolnjuje pogoje iz šestega odstavka 46. člena Pravilnika o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 8/14), mu certifikata iz tega odstavka v ponudbi ni potrebno predložiti,

predložiti pa mora izjavo, da izpolnjuje pogoje iz navedenega pravilnika, ki bo podpisana in žigosana s strani odgovorne osebe ponudnika.

Zahtevana dokazila:

- 4.1.1. Ponudba
- 4.1.2. ESPD obrazec
- kopija odločbe o statusu kmeta ali izpis iz registra kmetijskih gospodarstev, v kolikor ponudnik / sponudnik / podizvajalec ni pravna oseba ali fizična oseba, ki opravlja dejavnost – samostojni podjetnik posameznik;
- 4.1.3. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb
- 4.1.4. Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
- 4.1.5. Osebe povezane z izvajanjem javnega naročila
- 4.1.6. Izjava o upoštevanju HACCP sistema
- 4.1.7. Ekološki certifikat, v kolikor so v ponudbi ponujena ekološka živila - veljaven ekološki certifikat na dan poteka roka za oddajo ponudb ali veljaven certifikat za skladiščenje in distribucijo živil, v kolikor ponudnik ni proizvajalec ekoloških živil ali izjavo, da izpolnjuje pogoje iz pravilnika, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil, ki bo podpisana in žigosana s strani odgovorne osebe ponudnika
- 4.1.8. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- 4.1.11 Predračun, za sklop za katerega se oddaja ponudba.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitve katerega koli dodatnega dokazila, ki bo dokazoval izpolnjevanje pogojev v točki 2.1. V kolikor naročnik v roku, ki ga bo določil, ne bo prejel zahtevanih in ustreznih dokazil, bo ponudbo takega ponudnika izključil. Ponudbo ponudnika, ki ne bo v celoti izpolnil vseh pogojev v tej točki oz. ne bo predložil vseh zahtevanih dokazil bo naročnik izključil. V primeru razlikovanja med obsegom ponujenih sklopov v tem postopku javnega naročanja iz ESPD obrazca in ponudbene dokumentacije, bo naročnik pri pregledu ponudbe upošteval, da je ponudnik ponudil izvedbo javnega naročila v tistih sklopih, za katere je predložil tiskan izvod ponudbenega predračuna. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitve katerihkoli dokazil, ki izkazujejo ponujeno pridelavo / kvaliteto živil.

## **2.2 SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM**

Vsak ponudnik v tem postopku javnega razpisa lahko predloži samo eno ponudbo. V primeru, da bi ponudnik predložil več kot eno ponudbo bo naročnik vse prejete ponudbe takega ponudnika izključil.

### **2.2.1 Samostojna ponudba**

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo brez partnerjev v skupni ponudbi in brez podizvajalcev. V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti tehnično in strokovno sam sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega razpisa.

### **2.2.2 Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitve skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje razlogov za izključitev ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se pogoji za sodelovanje ugotavljajo za vse ponudnike v skupini skupaj. Sponudniki lahko pri izvedbi javnega naročila sodelujejo tudi s podizvajalci.

V primeru, da bo v tem postopku javnega naročila izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom okvirnega sporazuma naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini,
- način plačila ali preko vodilnega partnerja v skupini ali vsak partner v skupini v svojem imeni in za svoj račun,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Če ponudnik predloži skupno ponudbo se za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi predložijo naslednji obrazci:

- 4.1.2. ESPD obrazec, vključno z odločbo o statusu kmeta ali izpisom iz registra kmetijskih gospodarstev, če je to primerno
- 4.1.3. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb, če je to primerno
- 4.1.4. Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
- 4.1.6. Izjava o upoštevanju HACCP sistema
- 4.1.7. Ekološki certifikat, če je to primerno
- 4.1.8. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

### 2.2.3 Ponudba s podizvajalcem

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje in predloži ponudbo s podizvajalcem.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo blaga s podizvajalci mora v ponudbi:

- navesti podizvajalce, ki bodo naročniku dobavljali blago oziroma prevzeli izvedbo dela javnega naročila,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- obrazce, dokazila za preverjanje razlogov za izključitev in pogojev za sodelovanje,
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da bi med izvajanjem predmetnega javnega naročila prišlo do sprememb (sprememb pri podizvajalcih, ki so že navedeni v ponudbi ali vključitev novega podizvajalca) bo moral glavni dobavitelj naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o že vključenih podizvajalcih in/ali poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje storitev po sklenjenem okvirnem sporazumu, in sicer najpozneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke, ki se nanašajo na osnovno sposobnost in so navedeni v točki 2.1. te dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev zaradi neizpolnjevanja osnovnih pogojev za priznanje sposobnosti. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik postavil v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik zavrnil novega podizvajalca bo obvestil glavnega dobavitelja najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za vključitev novega podizvajalca v dela po sklenjeni pogodbi za predmetno javno naročilo.

Neposredna plačil podizvajalcem so obvezna le v primeru, da bo podizvajalec to zahteval. V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo to zavezuje tako naročnik kot glavnega dobavitelja. Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (dobavitelja),
- glavni dobavitelj k svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega dobavitelja (izbranega ponudnika) zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave ali storitve, neposredno povezane s predmetom tega javnega naročila. V kolikor glavni dobavitelj (izbrani ponudnik) v zvezi s podizvajalci ne bo ravnal skladno z navedenim v tej točki oziroma skladno s 94. členom ZJN-3 bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Če ponudnik predloži ponudbo s podizvajalcem se za vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi predložijo naslednji obrazci:

- 4.1.2. ESPD obrazec, vključno z odločbo o statusu kmeta ali izpisom iz registra kmetijskih gospodarstev, če je to primerno
- 4.1.3. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb, če je to primerno
- 4.1.4. Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov

- 4.1.6. Izjava o upoštevanju HACCP sistema
- 4.1.7. Ekološki certifikat, če je to primerno.

## **2.3 OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ**

### **2.3.1 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta**

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) mora izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe / okvirnega sporazuma z naročnikom naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeno izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo Komisije za preprečevanje korupcije posredovati le-tej. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik mora navedeno izjavo pridobiti tudi od vsakega od partnerjev v skupni ponudbi in od vsakega podizvajalca navedenega v ponudbi.

Komisija za preprečevanje korupcije je predlagala naročnikom, da izjavo pridobijo dovolj zgodaj, da bo v primeru, če bi naročnik ugotovil obstoj okoliščin, ki predstavljajo nasprotje interesov ali omejitev poslovanja, še vedno lahko izbral drugega ponudnika ali izvedel druge potrebne ukrepe (kot npr. izločitev uslužbenca iz konkretnega postopka javnega naročanja).

Ponudnik ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan obrazec Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

V primeru skupne ponudbe je izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan obrazec Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od partnerjev v skupini ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci je izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan obrazec Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

Namesto obrazca izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta, ki je kot vzorec sestavni del te dokumentacije, se lahko priloži lastna izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta, ki pa mora vsebovati vse podatke, kot so zahtevani v vzorčnem obrazcu.

### 3. DEL

#### 3.1 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

##### 3.1.1 Splošno

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava živil po posameznih sklopih za potrebe prehrane v vseh organizacijskih enotah naročnikov Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin, Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid, Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči in Osnovna šola Kanal. Dostava živil v vseh sklopih poteka na naslove matičnih enot naročnikov, pri posameznih naročnikih pa tudi na naslove podružničnih šol, ki so navedeni v točki 1.1. te razpisne dokumentacije. Podrobnosti dostav so navedene v obrazcu predračuna, v posameznem sklopu.

Naročnik oddaja javno naročilo za predvideno obdobje 46 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma, ki ga bo naročnik sklenil z vsakim od izbranih ponudnikov v tem postopku oddaje javnega naročila. Predviden začetek veljavnosti okvirnega sporazuma je v marcu 2017 oz. po zaključku postopka javnega naročanja do 31. decembra 2020.

Javno naročilo je razdeljeno v sklope, ki so navedeni v povabilu k oddaji ponudbe in v obrazcu predračuna, ki sta sestavni del te razpisne dokumentacije.

Specifikacija živil, zahtevana kvaliteta in/ali pridelava živil, okvirne količine živil in zahteve naročnika v zvezi z naročili in predvidenimi dobavami so razvidne iz obrazca predračuna in tega opisa predmeta javnega naročila in zahteve naročnika.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za celotno javno naročilo, to je vse razpisane sklope, ali za posamezni razpisani sklop ali več sklopov. Ponudbe ni mogoče oddati za posamezna živila znotraj razpisanih sklopov. Ponudbo ponudnika, ki ne bo ponudil vseh živil znotraj posameznega ponujenega sklopa v skladu z zahtevami naročnika, bo naročnik izključil. Ponudbe ni mogoče oddati za posameznega naročnika.

Količine posameznih živil, navedenih v razpisni dokumentaciji so okvirne in ocenjene glede na sedanje potrebe vseh naročnikov za obdobje enega koledarskega leta, ne glede na sklop. Glede na navedeno si naročnik pridržuje pravico, da se tekom izvajanja naročila, količine posameznih živil – zvišajo ali znižajo, prav tako pa se lahko spremenijo posamezna živila, glede na dejanske potrebe naročnika, kar je odvisno predvsem od števila otrok v zavodu, števila zaposlenih, števila in vrste pripravljenih obrokov, števila zunanjih odjemalcev pripravljenih obrokov, kot tudi od ponudbe živil na trgu v času izvajanja naročila in finančne zmožnosti naročnika.

Z vsakim od izbranih ponudnikov bo naročnik sklenil okvirni sporazum o sukcesivni dobavi živil. Okvirni sporazum je sporazum med naročnikom in enim ali več ponudniki (dobavitelji), katerega predmet je določitev pogojev, s katerimi se ureja oddaja posameznih naročil na podlagi okvirnega sporazuma. Naročnik bo posamezna naročila oddajal s ponovnim odpiranjem konkurence, namen katerega je določitev pogojev, ki se nanašajo na vrsto, kvaliteto in ceno ponujenih živil, medtem ko so vsi ostali pogoji določeni z okvirnim sporazumom.

V kolikor izbrani ponudnik v svoji ponudbi ne bo navedel podizvajalcev oziroma le-ti ne bodo navedeni v okvirnem sporazumu, mora izvajati naročilo sam tekom celotnega obdobja oddaje naročila.

Naročnik bo skladno z določili Pravilnika o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15) na Portalu javnih naročil objavil skeniran okvirni sporazum, ki bo sklenjen s ponudnikom, ki bo izbran v tem postopku javnega naročanja. Ponudnik z oddajo ponudbe soglaša z objavo okvirnega sporazuma.

##### 3.1.2 Zahteve naročnika

Dostava živil je sukcesivna glede na dejanske potrebe naročnika in bo potekala skladno z njegovimi naročili. Skladno z zahtevami in potrebami naročnika, bo dostava dnevna, lahko pa tudi večkrat tedenska, tedenska ali mesečna, kar bo naročnik z izbranimi dobavitelji dogovoril sproti, ob upoštevanju zahtev iz te razpisne dokumentacije.



Naročnik bo živila naročal predvidoma en dan pred dostavo. Izbrani dobavitelji bodo morali dobavljati naročena živila ob urah, ki so navedene v obrazcu predračuna pri posameznem sklopu oziroma urah, ki jih bodo dogovorili z naročnikom. Praviloma je vsa dobava živil zjutraj in v dopoldanskem času. Samo izjemoma je lahko dobava ob drugih urah v primeru, če se naročnik in dobavitelj dogovorita za druge ure dostav ali če tako odloči naročnik. Zahteve v zvezi z dostavami se lahko spremenijo samo v dogovoru z naročnikom ali če tako odloči naročnik.

Vsa dostava živil je na naslov naročnika – kuhinja zavoda ali skladišče – dostavljeno v prostore in razloženo (FCA – Incoterms 2010).

V nobenem primeru ni dovoljeno, da bi dobavitelj dobavljena živila puščal na prostem pred objektom zavoda ali pred prostori v katerih so le-ta shranjena!

Naročnik bo naročal živila glede na svoje dejanske potrebe. Zamenjava naročenih živil, brez predhodnega dogovora z naročnikom in ob soglasju naročnika, ni dovoljena.

Naročnik bo dobavo živil, ki jih ni naročil oziroma za katere se ni dogovoril z dobaviteljem, zavrnil. Naročnik bo zavrnil vsako dobavo pri kateri bo ugotovil, da dobavljena živila ne ustrezajo naročenim, če ne bodo embalirana v skladu z veljavnimi predpisi in če dostava živil ne bo v skladu z določbami HACCP sistema.

Naročnik bo zavrnil tudi živila pri katerih je preteklo več kot 1/3 roka uporabe živila. Tako živilo naročnik sprejme edino v primeru, da tako odloči naročnik sam.

Da tekom izvajanja naročila ne bi prihajalo do nepotrebnih težav morajo ponudniki pri pripravi ponudbe upoštevati vsa navodila in zahteve naročnika, ki so navedena v obrazcih predračuna (tudi zahteve navedene pred popisom živil – na vrhu obrazca), v katerih je predviden tudi stolpec za vpis trgovskega imena živila oziroma naziva živila in proizvajalec, ki ga ponudnik ponuja.

Vpis trgovskega imena živila oziroma naziv živila je obvezen. V primeru, da ponudnik v predviden stolpec ne bo vpisal trgovskega imena živila oziroma naziva živila, bo naročnik štel, da je ponudnik ponudil živilo, ki je razpisano, I. oziroma zahtevane kvalitete/razreda/pridelave/deklaracije in ki v celoti ustreza zahtevam naročnika, v času izvajanja naročila pa dosledno zahteval dobavo takih živil.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred izdajo odločitve o sklenitvi okvirnega sporazuma ali oddaji posameznega naročila po okvirnem sporazumu, zahteva predložitve vzorčne količin ponujenih živil ali deklaracij ponujenih živil. V tem primeru, bo ponudnika pozval k predložitvi vzorcev ponujenih živil. V kolikor ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih vzorcev živil, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil. Stroške predložitve zahtevanih vzorčnih živil in deklaracij nosi ponudnik.

V primeru, da bi se tekom izvajanja javnega naročila izkazalo, da ponujeno živilo ne ustreza zahtevani kvaliteti, bo naročnik zahteval zamenjavo tega živila, z živilom ustrezne kvalitete. V kolikor dobavitelj ne bo nadomestil živila z zahtevanim, bo naročnik začel postopke za prekinitev okvirnega sporazuma.

Vsa živila morajo biti pakirana v skladu z veljavnimi predpisi, opremljena z zakonsko predpisanimi deklaracijami, neoporečna in zahtevane kakovosti oziroma kvalitete, kar je lahko razvidno tudi iz naziva sklopa (v kolikor kvaliteta v obrazcu predračuna ni posebej zahtevana, naročnik zahteva najmanj I. kvaliteto/razred – je pogoj za sodelovanje), ob upoštevanju določil HACCP sistema.

Prevoz živil mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti živil ter varnost manipulacije.

Prevoz vseh naročenih živil mora biti v skladu s HACCP sistemom, saj je naročnik v skladu z veljavnimi predpisi dolžan voditi evidenco o stanju dobavljenih živil, kar pomeni, da morajo ponudniki razpolagati z ustreznim voznim parkom za prevoz živil.

Tekom izvajanja naročila bo naročnik naročal živila po elektronski pošti, izjemoma z naročilnico ali drug dogovorjen način. Po telefonu bo naročnik naročal živila samo v nujnih primerih. Glede na navedeno mora ponudnik zagotavljati naročila po elektronski pošti.

Za »enakovredna« živila se štejejo živila, ki so I. oziroma zahtevane kvalitete / pridelave, po lastnostih in zahtevani kvaliteti v celoti odgovarjajo razpisanim in so glede na kvaliteto, sestavo, uporabo in glede na cenovni razred primerljiva. Za informacijo ponudnikom, za lažjo pripravo ponudbe, je v obrazcih predračuna pri posameznih živilih naveden naziv izdelka, blagovna znamka ali proizvajalec. Navedba živila, blagovne znamke ali proizvajalca ni izključni pogoj. Ponudniki lahko ponudijo tudi enakovredna živila drugega proizvajalca ali imajo drugo blagovno znamko (drugačen trgovski naziv blaga), vendar pa morajo le-ti po kvaliteti, lastnostih, uporabi in glede na cenovni razred živila v celoti ustrezati razpisanim živilom. Navedba »in/ali enakovredno« se uporablja tudi skladno z 42. členom Direktive 2014/24/EU, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo izjemoma dovoljeno, če ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednost nekaterim podjetjem ali nekaterim proizvodom.

Vsa živila morajo ustrezati vsem veljavnim nacionalnim predpisom in predpisom na področju Evropske unije, ki urejajo področje živil, proizvodnje / pridelave le-teh, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta le-teh. Živila morajo biti neoporečna in ne smejo vsebovati sestavin, ki so škodljive zdravju ali sestavin, ki bi z veljavnimi predpisi presegale vrednost vsebovanja posameznih sestavin v živilih.

Ponudniki ne smejo ponuditi gensko spremenjenih živil.

Ponudniki morajo ponuditi kvalitetna živila in, glede na zahteve naročnika, živila, ki izkazujejo nacionalne in evropske zaščitne znake oziroma simbole kakovosti po obstoječih shemah kakovosti in živila, ki imajo enega od uradno veljavnih in priznanih znakov kakovosti živil: nacionalni in evropski zaščitni znaki oziroma simboli kakovosti, nacionalni oziroma evropski zaščitni znak za ekološko pridelavo in predelavo, evropski oziroma nacionalni zaščitni znaki za zaščitene kmetijske pridelke oziroma živila, nacionalni zaščitni znak za višjo kakovost, znak varovalno živilo, integrirana pridelava in so uradno podeljeni, pri ekološki pridelavi, pa mora biti le-ta nadzorovana s strani pristojne institucije.

Pri preverjanju ustreznosti ponujenih ekoloških živil bo naročnik upošteval tudi tiste certifikate, ki označujejo ekološko pridelavo živil, izdane s strani tujih pooblaščenih organizacij za nadzor in certifikacijo ekološke pridelave in predelave.

Prav tako naročnik želi, da ponudniki ponudijo čim več živil, ki so pridelana na ekološki način, kot ga določata Uredba Sveta (ES) št. 834/2007 z dne 28. junij 2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EGS) št. 2092/91 in njene spremembe in predpisov, ki urejajo ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Slovenska zakonodaja ureja področje ekološke pridelave in predelave s Pravilnikom o ekološki pridelavi in predelavi.

V ponudbi, kjer so ponujena ekološka živila, mora biti predložen ekološki certifikat, skladno s pogojem za sodelovanje, ki je sestavni del te dokumentacije.

Za vsa živila, ki so razpisana, je zahteva in pogoj najmanj I. kvaliteta, ne glede na to ali je to navedeno v obrazcih predračuna ali ne. Živilo, ki ni I. kvalitete (je slabše kvalitete / razreda) lahko ponudnik (dobavitelj) dobavi edino v primeru, da tako odloči naročnik sam. Pri živilih, kjer je zahtevana druga kvaliteta / pridelava (npr. ekološka, integrirana pridelava), je zahteva in pogoj navedena kvaliteta. Pri pripravi ponudbe mora ponudnik upoštevati tudi naziv sklopa, ki lahko izkazuje zahtevano kvaliteto / pridelavo / predelavo živil v sklopu.

Izpolnjevanje zahtev v zvezi z deklaracijami, integrirano pridelavo in ostali zahtevami, ki se nanašajo na pridelavo ali kvaliteto živil, ponudnik dokazuje z lastno izjavo, na način da vrsto ponujene kvalitete vpiše v obrazec predračuna. Naročnik si pridržuje pravico, da pred izdajo odločitve od ponudnika zahteva predložitev certifikatov, deklaracij drugih dokazil, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev v zvezi z zahtevano (razpisano) kvaliteto, pridelavo... Ponudbo ponudnika, ki v roku, ki ga določi naročnik, ne bo predložil zahtevanih dokazil, bo naročnik izključil. Izjema velja za ponujena živila ekološke pridelave, kjer mora ponudnik v ponudbi predložiti certifikat ali izjavo, skladno s pogojem za sodelovanje, ki je določen v tej dokumentaciji.

Tekom izvajanja naročila naročnik od dobavitelja lahko kadarkoli zahteva rezultate laboratorijskih analiz posameznih živil, ki so predmet okvirnega sporazuma, predložitev dokazil o upoštevanje predpisov, ki se nanašajo na prostore, kjer proizvajalci opravljajo dejavnost, na izpolnjevanje določil HACCP sistema in drugih dokazil, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, zahtev in predpisov, ki se nanašajo na živilsko industrijo. Dobavitelj je dolžan v roku, ki ga določi naročnik in ne more biti krajši od 20 dni, naročniku predložiti zahtevane dokumente. Naročnik je prost

zaveze po naročanju živil v času do pridobitve zahtevanih dokazil. Stroške predložitve zahtevanih laboratorijskih analiz ali drugih dokumentov nosi dobavitelj. V kolikor dobavitelj, v roku ki ga določi naročnik ne predloži zahtevanih dokazil ali so dokazila nepopolna ali iz predloženih dokazil izhaja neizpolnjevanje pogojev, zahtev in predpisov, ki se nanašajo na dejavnost dobavitelja, naročnik začne postopke za prekinitve okvirnega sporazuma.

Naročnik zahteva, da:

- ponudniki upoštevajo zahteve iz te dokumentacije v zvezi z razpisanimi živili, kvaliteto živil in zahteve v zvezi z deklaracijami živil,
- izbrani dobavitelji spoštujejo zahtevano fiksno cen in svojo ponudbo,
- ponudnik pri pripravi ponudbe upošteva zahteve naročnika v zvezi z razpisano enoto mere posameznega živila, izjemoma pa ponudnik lahko ponudi izdelek, ki od razpisane enote mere odstopa, vendar ne bistveno, obvezno pa poda ceno za razpisano enoto mere,
- so cene rezanih živil in živil v kosu enake, razen v primeru, da je v obrazcih predračuna drugače navedeno,
- so živila s čim manj aditivi, konzervansi in zdravju škodljivih snovi, ne glede na morebitno dovoljene vrednosti določene z veljavnimi predpisi,
- živila niso gensko spremenjena,
- da so vsa živila neoporečna, pakirana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z zakonsko predpisanimi deklaracijami,
- da so vsa ponujena in dobavljena živila I. oziroma zahtevane kvalitete (razreda), razen če naročnik ne odloči drugače.

Naročnik želi, da ponudniki ponudijo:

- čim več živil, ki imajo enega od uradno priznanih, certificiranih, znakov kvalitete (kakovosti), kar pomeni, da lahko ponudniki za živila, kjer je naročnik razpisal I. kvaliteto, ponudijo tudi živila boljše kvalitete oziroma kvalitete, ki živilu dodaja vrednost
- čim več živil lokalnih pridelovalcev (predvsem sadje in zelenjavo) in proizvajalcev živil s čim krajšo verigo od njive do vilic,
- živila slovenskega porekla in živila, ki jih pridelujejo ali jih prodajajo kmetje in živila slovenskih proizvajalcev,
- sadje in zelenjavo domače (slovenske) pridelave,
- živila vsebujejo čim manj nasičenih maščobnih kislin,
- živila z manj maščobe (kjer je tako navedeno),
- živila, ki sodijo med varovalna živila in varujejo zdravje.

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati, da so živila namenjena pripravi obrokov predvsem za otroke in da so porabniki živil predvsem otroci, pri katerih je zelo pomembno da zaužijejo zdrava in kvalitetna živila.

Ob tem je zelo pomembno, da so predvsem sezonsko sadje in zelenjava domačih, lokalnih pridelovalcev, saj s tem živila zaradi skladiščenja in prevoza ne izgubljajo na kvaliteti. Naročnik bo tekom izvajanja javnega naročila poskušal v največji meri slediti smernicam pri pripravi obrokov in naročal sezonska živila.

Vsa ponujena živila morajo v celoti ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo na področju živil v Republiki Sloveniji in EU.

Naročnik zahteva, da dobavitelj dobavlja naročena živila v embalaži, ki ustreza vsem predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za embalažo, ki prihaja v stik z živili in v okoljsko manj obremenjujoči embalaži, in sicer:

- sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45% recikliranih materialov ali
- embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah ali
- embalaži, ki temelji na razgradljivih surovinah ali
- enotni embalaži (in ne v posameznih/manjših enotah), kjer naročnik naroča živila v razsutem stanju ali
- povratni embalaži ali
- pakiranjih brez priloženega jedilnega pribora za enkratno uporabo, razen če ni drugače razpisano.

### 3.1.3 Zahteve naročnika za posamezne sklope živil

Splošne zahteve, ki veljajo za posamezno vrsto živil ali za posamezna živila, ki so predmet razpisa po posameznih sklopih so v nadaljevanju. Ne glede na to ali so posamezna živila navedena ali ne, morajo vsa razpisana živila zahtevati vsem veljavnim predpisom, normativom, standardom in kakovostnim zahtevam. Pri izdelavi ponudbe mora

ponudnik upoštevati vse zahteve naročnika navedene v tekstovnem delu razpisne dokumentacije in zahteve navedene v obrazcih predračunov.

Splošnim zahtevam so dodane posebne zahteve, ki so jih ponudniki dolžni upoštevati tako pri pripravi ponudbe, kot tudi pri izvajanju naročila.

### **3.1.3.1 Meso in mesni izdelki**

Meso in mesni izdelki morajo ustrezati zahtevam predpisov, ki določajo kakovost mesa in mesnih izdelkov.

Meso mora biti ob dobavi za posamezno vrsto značilnega izgleda, vonja, konsistence in drugih organoleptičnih lastnosti. Embalaža mora biti primerna za meso, brez vonja in čista.

Velikost konfekcioniranih kosov se določi v dogovoru z naročnikom. Meso mora biti očiščeno veznega tkiva in odvečne maščobe.

Transport mesa in mesnih izdelkov do naročnika mora potekati v namenskih hlajenih vozilih, tako da se hladna veriga ne pretrga. Meso in sveži mesni izdelki morajo biti dobavljeni do enega dne po končanem procesu zorenja, kjer je zorenje potrebno. Mesni izdelki z rokom trajanja od 10 – 30 dni ob dobavi ne smejo biti starejši od 5 dni.

Odstopanja v teži oziroma masi uporabniškega kosa mesa (npr. zrezki) ali mesnega izdelka pri posameznem izdelku ne smejo preseči +/- 3% zahtevane teže, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot +/- 1%. Ob dobavi izdelkom ne sme preteči več kot 1/3 celotnega roka uporabe.

Pri mesu navedene temperaturne zahteve veljajo za sveže meso in izdelke. Naročnik lahko izjemoma naroči zamrznjen izdelek. Ta mora imeti skladiščno temperaturo najmanj -18°C.

Označeno oziroma deklarirano mora biti na predpisan način. Na embalaži morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki.

Kakovostne zahteve za meso – konfekcionirano meso normalne kakovosti, brez kosti in kože, brez vidne maščobe in veznega tkiva; brez kala oziroma največ do 3% kala; sveže ohlajeno meso s središčno temperaturo od 0 do +4°C; naveden mora biti izvor mesa.

Embalaža – razsuto pakirano v vrečke in kartonaste škatle; pakirano v vrečke in kartonaste škatle ali stiroporne podstavke ovite s folijo; meso zrezano na kocke in rezance, zrezki različnih gramatur in večji kosi (deli stegna) – vse glede na potrebe naročnika.

Hramba in prevoz – meso, pakirano v ustrezni embalaži, se hrani pri temperaturi od 0°C do +4°C, med prevozom se hladna veriga ne sme prekiniti (transportna sredstva s hladnimi napravami); središčna temperatura ob prevzemu mora biti od 0 do +4°C.

Mesni izdelki morajo v celoti ustrezati zahtevam naročnika. Aditivi so dovoljeni le v mejah, ki jih dovoljuje pravilnik; poleg zakonsko predpisanih podatkov mora deklaracija izdelka vsebovati tudi podatke o poreklu mesa. Hramba in prevoz izdelka – izdelek mora biti hranjen pri temperaturi od +2°C do +4°C; transportna sredstva s hladilnimi napravami; središčna temperatura ob prevzemu mora biti od 0 do +4°C;

### MESO

#### **ZAHTEVE:**

- ponujeno meso ustreza I. kategoriji,
- kakovost mesa (v primeru, da naročnik zahteva v času izvajanja naročila izvide, ki se nanašajo na kakovost mesa, le-ti ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- meso ne sme biti okuženo z zdravju škodljivimi mikroorganizmi ali vsebovati toksične snovi,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- sveže dobavljeno meso ne sme biti predhodno zamrznjeno,
- postopki predelave – distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija mesa ni možna,
- dobavitelj v okviru zakonskih možnosti naročniku omogočil ogled proizvodnje,
- prevoz mesa mora biti v skladu s HACCP sistemom.

V kolikor je ponudnik tudi predelovalec mesa mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Ponudnik mora na spremni dokumentaciji (dobavnici) za meso označiti poreklo oziroma izvor mesa, v skladu z veljavnimi predpisi.

Ponudnik mora zagotoviti pravilno označevanje mesa v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Na zahtevo naročnika mora ponudnik predložiti potrdilo o odkupu živine oziroma o lastni vzreji in potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke.

Naročnik bo naročal tudi obdelano meso, po predhodnem naročilu. Cena konfekcioniranega/mletega mesa mora biti enaka ceni mesa v kosu. V primeru, da dobavitelj ne dobavi svežega mesa, ga bo naročnik zavrnil. Zamrznjeno meso dobavitelj lahko dobavi samo v primeru, ko ga naročnik sam naroči. Odmrznjeno in ponovno zamrznjeno meso bo naročnik zavrnil.

Meso mora biti sveže, ohlajeno. Naročniku mora biti vedno dostopna deklaracija in proizvajalec (rejec).

Dobava mesa mora biti v zaprtih posodah, skladno s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti I. oziroma zahtevane kvalitete / pridelave.

#### MESNI IZDELKI

##### ZAHTEVE:

- kakovost mesnih izdelkov (v primeru, da naročnik zahteva v času izvajanja naročila izvide, ki se nanašajo na kakovost mesnih izdelkov, le-ti ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- mesni izdelki ne smejo biti okuženi z zdravju škodljivimi mikroorganizmi ali vsebovati toksične snovi,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- naj bodo manj slani, manj mastni in naj vsebujejo kar najmanj nitratov, nitritov in drugih konzervansov ter aditivov
- postopki predelave – distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija mesnih izdelkov ni možna,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mesnih izdelkov mora biti v skladu s HACCP sistemom.

V kolikor je ponudnik tudi predelovalec mesnih izdelkov mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Ponudnik mora na spremni dokumentaciji (dobavnici) za mesne izdelke označiti poreklo oziroma izvor mesnih izdelkov, v skladu z veljavnimi predpisi.

Ponudnik mora zagotoviti pravilno označevanje mesnih izdelkov v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Mesni izdelki, smejo vsebovati minimalno kemičnih aditivov in morajo biti višje kakovosti. Ponudnik mesnih izdelkov mora na zahtevo naročnika le-temu posredovati poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz. Po potrebi bo naročnik naročal tudi rezane salame, cena rezanih salam mora biti enaka ceni v kosu.

Dobava mesnih izdelkov mora biti v zaprtih posodah, skladno s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti I. kategorije oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološko meso in mesni izdelki morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

#### **3.1.3.2 Perutninsko meso in izdelki**

Meso perutnine in perutninskih izdelkov mora biti sveže, zdravo, nepoškodovano, higiensko neoporečno in čisto, brez umazanije, krvi in drugih tujkov, brez anatomskih deformacij, podplutb in zdrobljenih kosti. Videz, barva, struktura, konsistenca, vonj in okus morajo biti značilni za vrsto mesta. Tuji vonji in priokus so prepovedani. Kosi mesa morajo biti dobro razviti in izoblikovani, mesnati in z zelo tanko plastjo maščobe. Temperatura v globini prsne

mišice mora biti pri ohlajenem mestu od -2°C do +4°C, pri globoko zamrznjenem mesu pa najmanj -18°C. Pri ohlajenem mesu morajo biti kosi mesa brez znakov zamrznitve.

Označeno oziroma deklarirano mora biti na predpisan način. Na embalaži morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki. Kakršnekoli razlike v teži morajo biti skladne s pravilnikom, prav tako vsebnost vode v mesu, kot posledica hlajenja oziroma zamrzovanja.

Transport perutninskega mesa in izdelkov do naročnika mora potekati v namenskih hlajenih vozilih, tako da se hladna veriga ne pretrga. Mesni izdelki z rokom trajanja od 10-30 dni ob dobavi ne smejo biti starejši od 5 dni. Odstopanje v teži oziroma masi uporabljenega kosa mesa (npr. zrezki) ali izdelka pri posameznem izdelku ne smejo preseči +/- 3% zahtevane teže, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot +/- 1%. Ob dobavi izdelkom ne sme preteči več kot 1/3 celotnega roka uporabe.

#### ZAHTEVE:

- ponujena perutnina ustreza razredu kakovosti A,
- kakovost mesa in mesnih izdelkov (v primeru, da naročnik zahteva v času izvajanja naročila izvide, ki se nanašajo na kakovost mesa in izdelkov, le-ti ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- meso in mesni izdelki ne smejo biti okuženi z zdravju škodljivimi mikroorganizmi ali vsebovati toksične snovi,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- postopki predelave – distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija mesa ni možna,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mesa in izdelkov mora biti v skladu s HACCP sistemom.

V kolikor je ponudnik tudi predelovalec mesa in izdelkov mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Ponudnik mora na spremni dokumentaciji (dobavnici) za meso in izdelke označiti poreklo oziroma izvor mesa, v skladu z veljavnimi predpisi.

Ponudnik mora zagotoviti pravilno označevanje mesa in izdelkov v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Na zahtevo naročnika mora ponudnik predložiti potrdilo o odkupu živine oziroma o lastni vzreji in potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke.

Naročnik bo naročal tudi obdelano meso, po predhodnem naročilu. Cena konfekcioniranega mesa mora biti enaka ceni mesa v kosu. V primeru, da dobavitelj ne dobavi svežega mesa, ga bo naročnik zavrnil.

Zamrznjeno meso dobavitelj lahko dobavi samo v primeru, ko ga naročnik sam naroči.

Odmrznjeno in ponovno zamrznjeno meso bo naročnik zavrnil.

Meso mora biti sveže, ohlajeno. Naročniku mora biti vedno dostopna deklaracija in proizvajalec (rejec).

Mesni izdelki smejo vsebovati minimalne količine kemičnih aditivov in morajo biti višje kakovosti.

Ponudnik mesnih izdelkov mora na zahtevo naročnika le-temu posredovati poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz. Po potrebi bo naročnik naročal tudi rezane salame, cena rezanih salam mora biti enaka ceni v kosu.

Dobava perutnine in perutninskih izdelkov mora biti v zaprtih posodah, skladno s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti A. kategorije oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološka perutnina in perutninski izdelki morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

#### **3.1.3.3 Ribe**

Sveže ribe morajo priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi brez uporabe konzervansov. Biti morajo higiensko neoporečne. Koža mora biti naravnega sijaja in barve, brez poškodb in ne izsušena. Sluz mora biti prozorna, luskine čvrsto na telesu, škrbe svetlo redeče in ne zlepljene. Oči naj bodo napete, jasne in sijoče. Meso mora biti čvrsto. Vonj mora biti svež in nevpadljiv, drobovje v telesni votlini odstranjeno, trebušna votlina brez vonja, ostanki krvi

morajo biti sijoče rdeče barve. Poleg tega morajo sveže ribe ustrezati vsem zahtevam pravilnika o kakovosti, deklariranosti in pogojih transporta.

Kakovost globoko zamrznjenih ribjih izdelkov mora biti skladna z zahtevami pravilnika. Pravilno pakirani izdelki morajo biti zamrznjeni in skladiščeni pri temperaturi pod  $-18^{\circ}\text{C}$ . Po odtajanju ne smejo imeti tujega ali žarkega vonja, prav tako ne smejo kazati znakov dehidracije. Panirna masa zamrznjenih paniranih ribjih izdelkov lahko vsebuje le aditive, ki jih dovoljuje pravilnik, prepovedana je uporaba konzervansov. Po toplotni obdelavi mora biti meso prijetnega vonja in okusa, pretežno čvrste konsistence in značilne barve za posamezni izdelek. Embalaža mora biti čista in brez tujih vonjev. Deklaracija izdelka mora vsebovati vse podatke, ki so zakonsko zahtevani.

Transport rib do naročnika se izvaja v namenskih hlajenih vozilih, tako da se hladna veriga ne pretrga. Sveže ribe in ribji proizvodi ob dobavi ne smejo biti starejši od enega dne. Ribji izdelki z daljšim rokom trajanja (npr. šest mesecev) ob dobavi ne smejo biti starejši več kot  $1/3$  celotnega roka uporabe.

Odstopanja v teži oziroma masi uporabniškega kosa (npr. file postrvi) ali ribjega izdelka (npr. panirane kocke osliča) pri posameznem izdelki ne smejo presegati  $\pm 5\%$  zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot  $\pm 3\%$ .

Središčna temperatura svežih rib in ribjih proizvodov mora biti ob sprejemu  $4^{\circ}\text{C}$  ali nižja. Ribe in ribji proizvodi morajo biti ob sprejemu zamrznjeni, brez znakov odtajevanja in ponovnega zamrzovanja.

#### ZAHTEVE:

- kakovost rib (v primeru, da naročnik zahteva v času izvajanja naročila izvide, ki se nanašajo na kakovost rib, leti ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- ribe ne smejo biti okužene z zdravju škodljivimi mikroorganizmi ali vsebovati toksične snovi,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- postopki predelave – distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija rib ni možna,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz rib mora biti v skladu s HACCP sistemom.

V kolikor je ponudnik predelovalec rib, mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Ponudnik mora na spremni dokumentaciji (dobavnici) za ribe označiti poreklo oziroma izvor rib. Ponudnik mora zagotoviti pravilno označevanje rib v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Na zahtevo naročnika mora ponudnik predložiti potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke.

Odmrznjene in ponovno zamrznjene ali slabo zamrznjene ribe bo naročnik zavrnil. Dobava rib mora biti v zaprtih posodah, skladno s HACCP sistemom. Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete.

#### **3.1.3.4 Mleko in mlečni izdelki**

Mleko mora biti v skladu z zahtevami naročnika – pasterizirano in sterilizirano, s  $\sim 3,5\%$  m.m. in  $\sim 1,6\%$  m.m., brez konzervansov in aditivov.

Embalaža mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in popolnoma čista. Hramba pri temperaturi do  $+4^{\circ}\text{C}$ , prevoz mora biti z ustreznimi vozili.

Jogurti morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov, aditivov in umetnih sladil, po potrebi različnih okusov in z dodatkom sadja ali sadnega pripravka. Pakirani morajo biti v embalaži, ki jo zahteva naročnik, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in popolnoma čisti. Hramba pri temperaturi od  $+2^{\circ}\text{C}$  do  $+4^{\circ}\text{C}$ , prevoz mora biti z ustreznimi vozili.

Skuta mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, s 35% mlečne maščobe v suhi snovi, brez konzervansov in aditivov. Pakirana mora biti v skladu z zahtevami naročnika. Hramba in prevoz obvezno pri temperaturi od  $+2^{\circ}\text{C}$  do  $+4^{\circ}\text{C}$ , prevoz mora biti z ustreznimi vozili.

Kisla smetana mora biti dobljena s fermentiranjem pasterizirane homogenizirane smetane, sladka smetana mora biti pasterizirana. % mlečne maščobe mora ustrezati zahtevam naročnika, prav tako tudi način pakiranja in embalaža. Hramba pri temperaturi od +2°C do +4°C, prevoz mora biti z ustreznimi vozili.

Maslo mora biti surovo, neslano in I. kvalitete, vsebnost mlečne maščobe je minimalno 82%, brez konzervansov in aditivov. Zavito mora biti v aluminijasto folijo, pakirano glede na zahteve naročnika. Hramba in prevoz obvezno pri temperaturi od +2°C do +4°C, prevoz mora biti z ustreznimi vozili (hladna veriga).

Siri morajo ustrezati vsem veljavnim predpisom in zahtevam naročnika. Vsebnost mlečne maščobe v suhi snovi mora biti kot jo zahteva naročnik pri posamezni vrsti sira, brez konzervansov in aditivov. Pakiran mora biti v kontrolirani atmosferi, hranjen pri temperaturi do +4°C, rok uporabe mora biti naveden na pakiranju. Prevoz mora biti z ustreznimi vozili (hladna veriga).

Namazi so sirni iz svežega sira in dodatkov, biti morajo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Hramba pri temperaturi od +2°C do +4°C, prevoz mora biti z ustreznimi vozili (hladna veriga).

#### ZAHTEVE:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- glede na občutljivost mleka in mlečnih izdelkov zahtevamo kompleksno, strokovno zagotovljeno zdravstveno ustreznost živil v vseh fazah proizvodnje,
- postopki predelave – distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija ni možna,
- od prevzema mleka v zbiralnici do pričetka njegove predelave mora preteči manj kot 28 ur
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mleka in mlečnih izdelkov mora biti v skladu s HACCP sistemom.

V kolikor je ponudnik predelovalec mleka in mlečnih izdelkov, mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Vsi izdelki morajo biti embalirani v skladu z zahtevami naročnika in opremljeni z ustreznimi deklaracijami. Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološko mleko in mlečni izdelki morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

#### **3.1.3.5 Sladoled**

Sladoled mora biti mlečni, razen če je drugače zahtevano, z raznimi dodatki in okusi, skladno z zahtevami naročnika, izdelan iz pasteriziranih ali steriliziranih sestavin mleka. Vsebuje naj 2,5% mlečne maščobe, 14% sladkorja in najmanj 24% skupne suhe snovi. Brez aditivov. Embalaža in količina morata ustrezati zahtevam naročnika. Hramba pri temperaturi -18°C, prevoz z ustreznimi vozili (zamrzovalna veriga).

#### **3.1.3.6 Kruh, pekovski in slašičarski izdelki**

Kruh in pekovsko pecivo je narejeno iz moke različnih tipov, vode, kvasa in soli. Kot dodatne sestavine kruha so lahko tudi druga živila ter aditivi, ki jih opredeljujejo pravilniki. Vsi izdelki morajo biti označeni skladno s predpisi. Štruce in hlebci morajo biti pravih oblik. Kruh in pekovsko pecivo mora biti primerno pečen, z lepo zapečeno skorjo, ne zažgan. Okus in vonj morata biti prijetna in značilna za posamezen tip kruha oziroma za vrsto pekovskega peciva, prav tako mora biti primerna tekstura kruha oziroma pekovskega peciva. Ker so kruh, pekovsko pecivo in druge vrste pekovskih izdelkov najpomembnejši vir soli v prehrani Slovencev, je potrebno izbirati med manj slanimi izdelki. Kruh in pekovsko pecivo morata biti embaliran v čisti embalaži, če je zahtevano mora biti embaliran. Prevoz mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.

Krofi morajo biti narejeni iz kvalitetnega fermentiranega testa, dobljenega iz osnovnih sestavin, pšenične moke, mleka, jajc, maščobe, sladkorja in drugih dodatnih sestavin, aditivi so lahko samo v dovoljenih mejah določenih s pravilnikom. Polnjeni, politi z glazuro ali posuti s posipom so v skladu z zahtevami naročnika. Krofi morajo biti primerne izgleda, vonja in okusa, s primerno konsistenco, značilno za posamezno vrsto krofa. Vsebnost nadeva naj bo v skladu s pravilnikom, konzervansi niso dovoljeni. Pakirani morajo biti v ustreznih kartonskih embalažah ali porcijsko v folijo, količine so po dogovoru z naročnikom. Prevoz mora biti z ustreznimi vozili in na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.



Vsem veljavnim predpisom in zahtevam naročnika morajo ustrezati tudi vsi ostali razpisani izdelki.

**ZAHTEVE:**

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- vsi izdelki morajo biti dovolj pečeni, dnevno sveži, ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil, konzervansov...),
- organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom,
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz kruha, pekovskih izdelkov in slaščic mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Za kruh in pekovske izdelke naročnik zahteva, da so dnevno sveži, glede na naročilo so kruh in pekovski izdelki tudi rezani in pakirani. Cena rezanega kruha in pekovskega peciva mora biti enaka ceni nerezanih izdelkov, razen če je v predračunu drugače predvideno (možnost ponudbe rezanega peciva posebej).

Embalaža v kateri bo opravljen transport kruha, pekovskega peciva in slaščičarskih izdelkov mora biti iz materiala, ki ga je mogoče čistiti, v kolikor ni za enkratno uporabo (karton). Embalaža mora biti obvezno zaprta.

Naročnik zahteva kakovostno dostavo. Kruh in ostali izdelki ne smejo biti zmečkani, biti morajo v čisti embalaži in primerno zaščiteni, da med transportom ne bi prišlo do okužbe ali poškodovanja izdelkov.

Kruh, pekovski in slaščičarski izdelki morajo biti take teže, ki je razpisana oziroma kot jo bo naročil naročnik. V primeru, da bo naročnik ob dobavi (prevzemu) živil ugotovil, da teža živil ne ustreza naročeni, bo naročnik živila zavrnil.

Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološki kruh, pekovski in slaščičarski izdelki morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

**3.1.3.7 Izdelki iz žit, mlevski izdelki, testenine**

Izdelki iz žit morajo biti označeni v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje živil, in v skladu s predpisi. Izdelki iz žit, ki niso predpakirani, morajo biti na prodajnem mestu označeni z imenom izdelka, tipom izdelka pri mlevskih izdelkih, ter imenom in naslovom proizvajalca.

Oluščena žita morajo imeti značilno barvo, vonj in okus ter smejo vsebovati neoluščenih zrn in delov lusk, primesi tujega izvora, zrn drugih žit in poškodovanih zrn, in nečistoč živalskega izvora.

Mlevski izdelki so izdelani z mletjem oziroma drobljenjem očiščenega in pripravljenega žita. Glede na tehnološki postopek se mlevski izdelki razvrščajo zlasti kot moka, drobljenec, kalčki, otrobi.

Mlevski izdelki ne smejo vsebovati živih ali mrtvih skladiščnih škodljivcev v katerikoli razvojni obliki, nečistoč živalskega izvora, nečistoč mineralnega izvora in ne več kot 0,5% nečistoč rastlinskega izvora. Mlevski izdelki lahko vsebujejo največ 15% vode. Barva, vonj in okus morajo biti značilni za vrsto žita.

Izdelki morajo biti obstojni pri sobni temperaturi. Pakirani v ustrezni embalaži, teža pakiranja je glede na zahteve naročnika. Prevoz mora biti opravljen na način, da so izdelki zaščiteni pred zunanjim vplivom.

Testenine morajo biti zahtevane kvalitete, navadne, po potrebi tudi polnozrnate, z dodatkom jajc oziroma brez kjer in če je tako zahtevano. Testenine morajo imeti videz, okus, barvo in konsistenco, biti morajo značilni za vrsto izdelka. Ne smejo biti polomljene ali zdrobljene, pri kuhanju morajo obdržati obliko, ne smejo se lepiti ali biti razkuhane. Vonj in okus morata biti značilna za kuhane testenine, brez tujih priokusov in vonjev. Vsebnost vode naj bo manjša od 13,5%. Izdelek mora biti obstojen pri sobni temperaturi, pakiran v ustrezni embalaži, teža pakiranja v glede na zahteve naročnika. Prevoz mora biti opravljen na način, da so izdelki zaščiteni pred zunanjim vplivom.

V kolikor naročnik naroča sveže testenine morajo le-te izpolnjevati vse kakovostne zahteve, glede na zahteve naročnika tudi polnjene, izdelane iz mlevskih izdelkov, vode in drugih surovin. Sestavine morajo ustrezati zahtevam pravilnika, vsebnost nadeva (če je nadev) mora biti nad 20% in vsebnost vode pod 30%. Biti morajo brez konzervansov, vsebujejo lahko le aditive, ki jih dovoljuje pravilnik. Biti morajo značilne barve, vonja, okusa in konsistence, brez tujih priokusov in vonjev. Če so polnjene nadev ne sme uhajati oziroma izstopati iz testa. Vsebnost kuhinjske soli ne sme presegati 1,0 g / 100 g izdelka. Pakirane morajo biti v kontrolirani atmosferi, v ustrezni embalaži, hramba pri temperaturi do +8°C, prevoz z ustreznimi vozili in na način, da se ne pretrga hladna veriga.

Riž mora biti v skladu z vsemi predpisi in zahtevami naročnika. Riževa zrna morajo pri kuhanju enakomerno nabrekli, obdržati svojo obliko, se ne smejo zlepiti ali razkuhati. Vonj in okus kuhanega riža morata biti značilna za vrsto in sorto in ne smeta vsebovati dodatnih tujih vonjev in okusov, lahko vsebujejo največ 15% vode. Izdelek mora biti embaliran v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in obstojen pri sobni temperaturi. Prevoz mora biti opravljen na način, da je izdelek zaščiten pred zunanjimi vplivi.

#### ZAHTEVE:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil, ...),
- organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom,
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti embalirana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z ustreznimi deklaracijami.

Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološki izdelki iz žit in mlevski izdelki morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

#### **3.1.3.8 Sadje in zelenjava**

Sadje in zelenjava morata biti deklarirana skladno s pravilniki. Na deklaraciji mora biti poleg podatkov, določenih s pravilniki, tudi neto teža izdelka v posameznem pakiranju. Deklaracijska nalepka mora biti nalepljena na vsaki embalažni enoti. Sadje in zelenjava morata ustrezati zahtevam naročnika glede razredov in kakovosti. Opredelitev razredov je določena s splošnimi in posebnimi tržnimi standardi z izvedbeno Uredbo komisije (EU) št. 543/2011 z dne 7. junij 2011.

Skladiščenje in hramba morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti. Tudi embalaža, ki mora zagotavljati zaščito pred zunanjimi vplivi, in transportna sredstva morajo biti takšni, da optimalno zagotavljajo ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.

#### ZELENJAVA

Zelenjava mora biti sveža, nepoškodovana in zdrava, brez gnilobe ali poškodb. Biti mora čista, brez primesi (brez vidnih tujih snovi), suha (brez zunanje vlage), brez tujega vonja in okusa ter brez vidnih znakov odganjanja. Prav tako mora biti brez škodljivcev in poškodb, ki bi jih povzročili škodljivci ter brez poškodb od zmrzali ali sonca. Zelenjava naj bo ustrezno razvita in zrela ter primerna za porabo brez dozorevanja. Vsebovati ne sme več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki. Prepovedana je vsakršna genska spremenjenost. Deklariranje mora biti v skladu z veljavno zakonodajo. Zaželeno je, da zelenjava lokalnega pridelovalca, s čimer se ohrani kvaliteta zelenjave. Kjer je tako zahtevano mora biti zelenjava iz ekološke ali integrirane pridelave, kar mora biti na embalaži označeno v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.

Skladiščenje in transport morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti – hladilnice in transportna sredstva s hladilnimi napravami.

Vsa zelenjava mora ustrezati I. razredu kakovosti. Odstopanje lahko dovoli samo naročnik.

Fižol v zrnju mora biti nepoškodovan, zdrav in čist, svežega videza, brez open, brez škodljivcev in poškodb, ki jih

povzročajo škodljivci, brez odvečne zunanje vlage in tujega vonja in/ali okusa. Izpolnjevati mora zahteve za razred ekstra – odlična kakovost, značilna oblika, razvitost in obarvanost za sorto in tip sorte. Biti mora čvrst in gladek. Fižol v istem pakiranju mora biti izenačen po poreklu, sorti ali komercialnem tipu, kakovosti in velikosti. Biti mora pakiran v čisti embalaži, ki ščiti pred zunanjimi vplivi. Na pakiranju mora biti deklaracija skladno z vsemi veljavnimi predpisi.

Kisla zelenjava mora biti I. razreda kakovosti. Kisanje mora biti biološko. Biti mora dobre kakovosti, enakomerno narezana, čista in sveža, brez primesi in konzervansov, značilnega vonja in okusa, brez tujih vonjev in priokusov. Glede na rok uporabnosti mora biti dobavljena pred iztekom 1/3 uporabnega roka. Kisla zelenjava mora biti pakirana v embalaži, ki mora biti čista in mora ščititi pred zunanjimi vplivi. Velikost pakiranja je glede na zahteve naročnika.

Na vsakem pakiranju mora biti deklaracija z navedbo podatkov o vrsti in poreklu kisle zelenjave, prodajne označbe in podatke o proizvajalcu oziroma o tistem, ki pakira in/ali razpošilja. Prevoz mora biti opravljen na način, da se ohrani ustrezna kvaliteta.

### SADJE

Sadje mora biti sveže, nepoškodovano in zdravo, brez gnilobe ali poškodb. Biti mora čisto, brez primesi (brez vsake vidne tuje snovi), suho (brez zunanje vlage) in brez tujega vonja in okusa. Prav tako mora biti brez škodljivcev in poškodb, ki bi jih povzročili škodljivci. Sadje naj bo ustrezno razvito in zrelo ter primerno za porabo brez dozorevanja. Vsebovati ne sme več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki. Sadje mora ustrezati vsem zahtevam I. razreda kakovosti. Odstopanje lahko določi naročnik.

Ponudnik naj naročniku ponudi čim več sadja certificirane pridelave. Prepovedana je vsaka genska spremenjenost sadja. Naročnik lahko zahteva vpogled v koledar agrotehničnih ukrepov ali zahteva ustrezno dokumentacijo, ki dokazuje način pridelave.

V isti pošiljki mora biti samo sadje istega porekla in sorte. Vidni del vsebine vsake enote pakiranja mora biti reprezentativen za celotno vsebino.

Orehi morajo izpolnjevati vse zahteve za prvi ali višji razred. Biti morajo čisti, brez delčkov lupine ali drugih primesi, značilnega vonja, okusa in izgleda, brez tujega vonja in priokusa ter brez plesni in gnilobe. Prepovedano je mešanje jedrc različnih letin. Orehi v nobenem primeru ne smejo biti starejši od enega leta. Pakirani morajo biti v primerni embalaži, hranjeni v ustreznih hladnih prostorih. Prevoz mora biti z ustreznimi vozili.

Jabolčni in hruškovi krlji morajo biti izdelani iz zrelega sadja, brez vidnih poškodb škodljivcev, brez plesni in znakov fermentacije, brez vidne zunanje vlage, tujega priokusa in vonja. Ne smejo biti presušeni, vsebnost vlage je največ do 22%, brez konzervansov. Pakirani morajo biti v ustrezni embalaži, ki zagotavlja popolno ohranitev kakovosti, hranjeni v ustreznih pogojih.

Suhe marelice morajo biti I. razreda, cele ali razpolovljene, glede na zahteve naročnika, sušene iz zrelih sadežev, čvrste, brez znakov gnilobe, brez vidnih poškodb škodljivcev, brez pleni in znakov fermentacije, brez vidne zunanje vlage, tujega priokusa in vonja, čiste in brez tujih primeri, brez konzervansov. Pakirane morajo biti v ustrezni embalaži, ki zagotavlja popolno ohranitev kakovosti, hranjeni v ustreznih pogojih.

### ZAHTEVE:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,...). Organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom,
- sadje in zelenjava ne smeta biti tretirana proti kaljenju ali za podaljšanje skladiščenja,
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- živila morajo biti sveža,
- vsi izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- skladiščenje in transport mora potekati v skladu s predpisi,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mora biti z ustreznimi vozili in v skladu s HACCP sistemom.

Vrste sadja in zelenjave so razvidne iz obrazca predračuna. Vse porcijsko sadje mora biti teže med 8 in 10 dag ali teže, ki jo bo zahteval naročnik ob naročilu.

Pri posameznih dobavah naročnik prizna le neto težo blaga. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati, da se v posameznih letnih časih največ uporabljata sezonsko sadje in zelenjava.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati zahteve naročnika v zvezi s pridelavo posameznega sadja in zelenjave, navedene v obrazcu predračuna. V kolikor naročnik zahteva ekološko/bio ali integrirano pridelavo posameznega živila, mora ponudnik živilo tovrstne pridelave tudi ponuditi, način pridelave vpisati v obrazec predračuna in za ekološko pridelavo obvezno ponudbi priložiti ekološki certifikat, ki se glasi na njegovo ime, v kolikor je ponudnik pridelovalec oz. ekološki certifikat za distribucijo, skladiščenje in transport ekoloških živil.

Vse sadje mora biti sveže, I. razreda oziroma zahtevane kvalitete, brez poškodb, gnitja ali plesni.

Ekološko sadje in zelenjava mora biti pridelana skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirana.

Za prevoz morajo biti sadje, zelenjava in stročnice primerno embalirani (zaboj, karton, vreča,...). Pri dostavi mora biti sadje in zelenjava obvezno razložena v zaprt prostor. Kot navedeno morajo biti vsa živila konvencionalne pridelave I. kvalitete/razreda.

### **3.1.3.9 Konzervirani izdelki**

Zelenjava, ki se uporablja za predelavo v razne izdelke, mora biti tehnološko zrela, sveža, zdrava, brez tujih primesi in brez tujega okusa in vonja. Pri predelavi se smejo uporabljati samo tisti aditivi (v količinah), ki jih dovoljuje pravilnik. Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, prav tako niso dovoljeni konzervansi. Izpolnjeni morajo biti vsi pogoji o higieni neoporečnosti živil. Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.

Vsa vložena zelenjava mora biti brez kemičnih konzervansov.

Konzervirano sadje mora biti značilnega vonja in okusa, čvrste strukture. Če je pakirano v pločevinke, morajo biti te primerne za tovrstne izdelke, nepoškodovane, brez sledi rje, nabreklosti ali drugih poškodb. Na deklaracijski nalepki morajo biti navedeni vsi potrebni podatki.

Pasterizirana rdeča pesa mora biti manj kislja, plod in kis temno rdeče barve, premer plodu do 40 mm, fino narezana (debelina rezin do 3 mm).

Vse vrste vložnega sadja in marmelad, džemov morajo biti brez kemičnih konzervansov in umetnih sladil, kjer je to glede na zahtevano pakiranje mogoče. Sadeži v hruškovem in breskovem kompotu morajo biti brez olupkov in narezani vsaj na polovice plodov, manj sladki. Kompoti morajo imeti čim večji delež sadja, glede na razpisan kompot, vsekakor pa ne manjši od 38%. Marmelade in džemi morajo imeti najmanj 50% sadnega deleža, razen porcijska pakiranja, ki lahko vsebujejo najmanj 45% sadni delež.

Ribje konzerve morajo vsebovati samo olje, ki izpolnjuje pogoje, določene s predpisi. Vsebovati ne smejo ribjih glav, oči, škrg, plavuti in drobovja. Pakirane morajo biti v hermetično zaprti embalaži, napolnjene z ustreznim medijem in sterilizirane. Medij je lahko rafinirano rastlinsko olje, olje, paradižnikova omaka, lastni sok, marinada. Mediji se lahko mešajo med seboj, razen oljčnega olja, ki se ne sme mešati z drugimi olji. Kakovost olja mora ustrezati pravilnikom. Dovoljena je vsebnost aditivov in dodatkov, ki so skladni s pravilnikom.

Vsi dobavljeni izdelki v isti dobavi morajo imeti isti datum proizvodnje oziroma morajo biti iste serije.

Konzervirani izdelki morajo biti v embalaži, primerni za živila, brez znakov napihnenosti, rje in drugih poškodb. Ob dobavi morajo biti uporabni še najmanj eno leto, preteči pa ne sme več kot 1/3 roka uporabnosti.

#### **ZAHTEVE:**

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),

- izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,...). Organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom,
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- vsi izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- skladiščenje in transport mora potekati v skladu s predpisi,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti embalirana v skladu z veljavnimi predpisi in ustrezno opremljena z ustreznimi deklaracijami.

Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološki konzervirani izdelki morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

### **3.1.3.10 Zamrznjena živila**

Zamrznjena živila morajo biti glede na zahteve naročnika, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, aditivi so lahko dodani le v mejah, ki jih dovoljuje pravilnik, brez konzervansov. Surovine morajo ustrezati zahtevam pravilnika. Biti morajo ustrezne oblike, prijetnega okusa in vonja. Vsebnost kuhinjske soli ne sme presegati 1,0 g / 100 g izdelka. Vsebnost sladkorja mora biti minimalna in ne sme presegati 10 g / 100 g izdelka. Biti morajo hitro zamrznjena pri temperaturi pod -35°C, ustrezno pakirana v embalaži, glede na zahteve naročnika. Izdelek mora biti skladiščen pri temperaturi pod -18°C, prevoz mora biti na način, da se ne prekine zamrzovalna veriga.

Zamrznjeno sadje mora smiselno ustrezati določilom za sveže sadje. Posamezne jagode ali kosi morajo biti ločeni, brez znakov odmrzovanja in ponovnega zamrzovanja.

Vsi dobavljeni izdelki v isti dobavi morajo imeti isti datum proizvodnje oziroma morajo biti iste serije.

Transport zamrznjenih izdelkov do kupca mora potekati v za to namenjenih hlajenih vozilih, tako da se zamrzovalna veriga ne pretrga. Dobavljeni zamrznjeni izdelki morajo biti ob dobavi uporabni še najmanj tri mesece, razen če drugače določi naročnik.

Zelenjava, ki se uporablja za predelavo v razne izdelke, mora biti tehnološko zrela, sveža, zdrava, brez tujih primesi in brez tujega okusa in vonja. Pri predelavi se smejo uporabljati samo tisti aditivi (v količinah), ki jih dovoljuje pravilnik. Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, prav tako niso dovoljeni konzervansi. Izpolnjeni morajo biti vsi pogoji o higieni neoporečnosti živil. Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.

Sladki cmoki morajo biti iz krompirjevega testa in dodatnih sestavin ter aditivov, ki jih dovoljuje pravilnik. Vsebovati morajo najmanj 15% sadnega polnila. Vsebnost natrija naj ne presega 400 mg / 100 g izdelka. Vsebnost dodanega sladkorja naj ne presega 5 g / 100 g izdelka.

Štruklji morajo vsebovati najmanj 20% nadeva. Vsebnost maščobe ne sme presegati 17 g / 100 g izdelka. Vsebnost sladkorja ne sme presegati 10 g / 100 g izdelka.

Pri svaljkah, kroketih, ocvrtkih, kruhovih cmokih naj vsebnost natrija ne presega 400 mg / 100 g izdelka.

Zelenjavni zrezki morajo biti izenačeni po obliki in velikosti. Masa posameznega zrezka je med 70 in 100 g. Vsebnost natrija ne sme biti višja od 500 mg / 100 g izdelka.

Vsebnost sojinih kosmičev v sojinih zrezkih mora biti minimalno 10 %. Polpeti morajo biti izenačeni po obliki in velikosti, med seboj ločeni. Vsebnost natrija ne sme biti višja od 450 mg / 100 g izdelka.

Vsebnost nadeva pri kanelonih mora biti nad 20 %. Nadev ne sme uhajati oz. izstopati iz testa, vsebnost maščobe ne sme presegati 17 g / 100 g izdelka.

**ZAHTEVE:**

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,...). Organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom,
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- vsi izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- skladiščenje in transport mora potekati v skladu s predpisi,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti embalarana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z ustreznimi deklaracijami. Odmrznjena in ponovno zamrznjena živila ali premalo zamrznjena živila bo naročnik zavrnil.

Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete.

### **3.1.3.11 Sokovi, sirupi in pijače**

Sadni sok je sok s 100% sadnim deležem. Je izdelek, ki ni fermentiran. Pridobljen je iz ene ali več vrst zdravih in zrelih sadežev, svežih ali zamrznjenih in mora imeti barvo, aromo ter okus, ki je značilen za sok sadja, iz katerega je pridobljen. Sokovom konzervansi, sladkor, med in umetna sladila ne smejo biti dodani.

Sadni nektar je izdelek, ki ni fermentiran in je pridobljen z dodatkom vode, sladkorjev in/ali medu. Dovoljen je dodatek do 20% sladkorjev in/ali medu glede na skupno maso končnega izdelka. Sadni nektarji morajo ustrezati, po vsebnosti sadja, vsem zahtevam za sadne nektarje, ki so opredeljeni s pravilnikom. Sadno-zelenjavni in zelenjavni sokovi imajo nižjo energijsko, a bogato hranilno vrednost.

Sokovi in nektarji morajo biti označeni v skladu s predpisom. Izdelkom je dovoljeno dodajanje vitaminov in mineralov v skladu s predpisom. Pri pogoju za hrambo in prevoz sokov in nektarjev ni posebnosti.

Predpakirane oziroma embalarane vode morajo biti deklarirane skladno s pravilniki. Na vsaki embalažni enoti mora biti označeno ime vode, nazivna oziroma neto količina, rok uporabe ter pogoji shranjevanja. Transport in hramba morata zagotavljati mikrobiološko neoporečnost vode, preprečevati eventualne poškodbe ali izpostavljenost povišanim temperaturam. Priporočeni pogoji skladiščenja in transporta: v suhem prostoru, zaščiteno pred sončnimi žarki, pri temperaturi od 5 do 25°C.

S strani ponudnika mora biti zagotovljena dobava izdelka, pri katerem ni pretekla več kot 1/3 celotnega roka uporabe. Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije.

#### **ZAHTEVE:**

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,...),
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- vsi izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- skladiščenje in transport mora potekati v skladu s predpisi,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti embalarana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z ustreznimi deklaracijami. Naročnik želi kvalitetne sokove, s čim manj sladkorja in čim večjim sadnim deležem.

Ponujeni sokovi, sirupi, nektarji in ostale pijače naj bi bili slovenskega porekla.

Vsi sokovi, sirupi in ostale pijače morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološki sokovi, sirupi in ostale pijače morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

### 3.1.3.12 Jajca

Sveža jajca morajo biti higiensko neoporečna in na površini čista in suha. Ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi. Sveža jajca so enakomerno presojna, rumenjaki so vidni v sredini kot senca. Zračni mehurček svežih jajc mora biti manjši od 6 mm. Lupina in povrhnjica ne smeta biti poškodovani oziroma natrti. Ne smejo imeti tujih vonjev. Jajca za takojšnjo uporabo se shranjujejo v hladnem in temnem prostoru. Minimalni rok trajanja lahko znaša največ 28 dni po znesenju. Sveža jajca morajo biti »A« razreda, razen če naročnik zahteva drugače. Masa jajca srednja (M = 53 g do 62 g) do velika (L = 63 g do 72 g) oziroma glede na potrebe naročnika. Jajca morajo biti v primerni embalaži (kartonske škatle). Hraniti se morajo ločeno od ostalih živil.

### 3.1.3.13 Ostala živila

Vsi ostali izdelki morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Hranjeni morajo biti na način, da se ohrani njihova kvaliteta. Glede na vrsto izdelka morajo biti ustrezne barve, arome in okusa, ki je značilen za posamezni izdelek. Vsi izdelki morajo biti prve kvalitete. Pakirani in embalirani morajo biti skladno s predpisi in zahtevami naročnika. Prevoz mora biti opravljen na način, da se prepreči zunanje vplive.

Prava čokolada mora vsebovati najmanj 50 % kakavovih delcev. Mlečna čokolada mora vsebovati najmanj 25 % kakavovih delcev.

Jedilno rafinirano rastlinsko olje mora biti značilne barve, okusa in vonja, brez tujega in žarkega okusa. Vsebnost prostih mlečnih kislin je največ 0,3 %, bistrost pri 25°C, vsebnost vode največ 0,2 %, vsebnost mila (kot Na-oleinata) pa je največ 50 mg / kg. Jedilno nerafinirano in jedilno hladno stiskano rastlinsko olje lahko vsebuje največ 3 % prostih maščobnih kislin (oleinska), peroksidno število znaša največ 10 mmol O<sub>2</sub> / kg olja.

Ne sme vsebovati več kot 0,05 % nečistoč in vsebuje največ 0,4 % vlage in hlapnih snovi. Hladno stiskano olje ne sme vsebovati več kot 0,15 mg / kg olja stigmastadeinov. V margarini delež mlečnih maščob ne sme preseči 3 %, delež maščob pa 90 %. Delež trans nenasičenih maščobnih kislin v margarini ne sme preseči mejne vrednosti 1 %.

#### ZAHTEVE:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,...). Organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom,
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- vsi izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- skladiščenje in transport mora potekati v skladu s predpisi,
- prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti embalirana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z ustreznimi deklaracijami. Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete / pridelave.

### 3.1.3.14 Dietna, ekološka živila

Dietna in ekološka živila morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Vsebovati ne smejo snovi, ki so navedene pri posameznem živilu v obrazcih predračuna. Opremljena morajo biti z ustreznimi in predpisanimi deklaracijami, z oznakami, da gre za dietno, eko ali bio živilo. Eko in bio živila morajo biti predelana na ekološki način, kot ga določata Uredba Sveta (ES) št. 834/2007 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Živila morajo ustrezati zahtevam naročnika oz. standardom za določen način prehranjevanja, v kolikor je pri navedbi živila navedena dieta/način prehranjevanja, ki mu mora živilo ustrezati.

#### ZAHTEVE:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- pridelava / proizvodnja mora biti nadzorovana s strani za nadzor pristojnih institucij v Republiki Sloveniji,
- izdelki ne smejo vsebovati nobenih zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,...),

- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- vsi izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo, biti brez posebej zahtevanih alergenov / sestavin (dietna živila)
- proizvodnja, skladiščenje in transport mora potekati v skladu s predpisi,
- prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti embalirana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z deklaracijami skladno z veljavnimi predpisi. Iz deklaracije mora biti razvidno, da je živilo dietno / bio / eko, deklaracija mora biti opremljena z oznako, da je živilo bio / eko pridelave / proizvodnje, in mora imeti navedbo katerih snovi ne vsebuje. Naročnik bo dosledno preverjal vsa dobavljena živila.

### 3.2 VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

Stranki okvirnega sporazuma

\_\_\_\_\_

matična številka:  
davčna številka:  
transakcijski račun:  
(v nadaljevanju naročnik)

in

\_\_\_\_\_

matična številka:  
davčna številka:  
transakcijski račun:  
(v nadaljevanju dobavitelj)

sklepata naslednji

#### OKVIRNI SPORAZUM številka \_\_\_\_\_ O SUKCESIVNI DOBAVI ŽIVIL

##### 1. člen

Stranki sporazuma uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel postopek javnega naročanja blaga po odprtem postopku za sklenitev okvirnega sporazuma »Sukcesivna dobava živil«, ki je bil na Portalu javnih naročil objavljen pod številko objave \_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije pod številko objave \_\_\_\_\_,
- je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alineje in prejetih ponudb z odločitvijo v postopku javnega naročanja št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, kot stranko okvirnega sporazuma določil dobavitelja, in sicer za dobavo živil iz \_\_\_\_\_  
(*opomba: v končnem okvirnem sporazumu bo/bodo naveden/i sklop/i živil za katerega/e bo ponudnik izbran*),
- dobavitelj izpolnjuje pogoje za sodelovanje iz dokumentacije v zvezi z naročilom in je sposoben izvajati postopek javnega naročanja,
- bo naročnik za oddajo posameznih naročil na podlagi tega okvirnega sporazuma odpiral konkurenco skladno z določbami dokumentacije v zvezi z javnim naročilom in tem okvirnim sporazumom.

##### 2. člen

Stranki sporazuma soglašata, da je predmet tega okvirnega sporazuma dobava živil iz sklopov, ki so navedeni v 1. členu

tega sporazuma, v skladu z določili veljavne priloge, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Priloga, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma, vsebuje obdobje veljavnosti priloge, podatek o sklopu živil na katerega se nanaša, podatke o živilih in cenah živil na enoto mere v EUR brez DDV, na podlagi obrazca predračuna, ki je bil dobavitelju poslan v postopku ponovnega odpiranja konkurence in prejete ponudbe dobavitelja v posameznem postopku ponovnega odpiranja konkurence, ki jo je naročnik sprejel.

##### 3. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo izvajal naročilo v skladu z vsemi pogoji in zahtevami naročnika, ki so bile določene v dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena tega sporazuma in ki veljajo po tem sporazumu, in da bo upošteval svojo prvotno ponudbo oddano v postopku javnega naročanja in vsakem postopku ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznih naročil na podlagi tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku dobavljal kvalitetna in neoporečna živila, ki bodo odgovarjala vsem nacionalnim predpisom in predpisom EU, standardom, ki veljajo za posamezno področje živil, deklariranim navedbam na embalaži dobavljenih živil, zahtevam naročnika iz obrazca predračuna s katerim bo dobavitelj vabljen k oddaji ponudbe v postopku ponovnega odpiranja konkurence in načinu pridelave, predelave oz. kvaliteti, ki jo je zahteval



naročnik oziroma jo je ponudil dobavitelj v svoji ponudbi oddani v postopku ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznega naročila na podlagi tega okvirnega sporazuma.

#### 4. člen

Dobavitelj bo dobavljal blago, ki je predmet tega okvirnega sporazuma sam in se obvezuje, da v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma brez predhodnega soglasja naročnika pri izvedbi javnega naročila ne bo sodeloval s podizvajalci, ki bi neposredno sodelovali z naročnikom (dostava blaga z dobavnico, ki ni izdana s strani dobavitelja, izdaja računov s strani druge (pravne) osebe, razen dobavitelja...).

*(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, v kolikor dobavitelj ne bo sodeloval s podizvajalci, ki bi neposredno sodelovali z naročnikom)*

Dobavitelj bo dobavljal blago, ki je predmet tega okvirnega sporazuma sam in z naslednjimi podizvajalci:

- naziv: \_\_\_\_\_
- naslov: \_\_\_\_\_
- matična številka: \_\_\_\_\_
- ID za DDV: SI \_\_\_\_\_
- transakcijski račun SI56 \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_
- ki ga zastopa: \_\_\_\_\_
- vrsta del: \_\_\_\_\_
- predmet del: \_\_\_\_\_
- količina del: \_\_\_\_\_
- kraj izvedbe del: \_\_\_\_\_
- rok izvedbe: \_\_\_\_\_
- podizvajalec \_\_\_\_\_ je v ponudbi dobavitelja dne \_\_\_\_\_ zahteval in podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelju poravnava njegove terjatve do dobavitelja – *opomba: navedeno bo, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo*
- podizvajalec \_\_\_\_\_ v ponudbi dobavitelja dne \_\_\_\_\_ ni zahteval neposrednega plačila njegovih terjatev do dobavitelja. – *opomba: navedeno bo, če izvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila*

*(opomba: podatki bodo v sporazumu navedeni za vsakega od podizvajalcev; odstavek bo v sporazumu v kolikor bo dobavitelj sodeloval s podizvajalci, ki bi pri izvedbi naročila neposredno sodelovali s podizvajalcem)*

Dobavitelj ne sme vključiti ali zamenjati podizvajalca, ki bi neposredno sodeloval z naročnikom, v dobave po tem okvirnem sporazumu, razen v primeru, da naročnik da soglasje za vključitev ali zamenjavo podizvajalca v dobave po tem okvirnem sporazumu, s sklenitvijo aneksa k temu okvirnem sporazumu, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev ali zamenjavo podizvajalca v dobave po tem okvirnem sporazumu.

V primeru vključitve novega podizvajalca za izvedbo tega sporazuma ali zamenjavi že vključenega podizvajalca, mora dobavitelj naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati tudi naslednje podatke:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (naziv, naslov, matična številka, ID za DDV, transakcijski račun, zakonite zastopnike),
- za vsakega od predlaganih podizvajalcev izpolnjen ESPD obrazec,

- zahtevo in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oziroma izjavo, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila in
- podatke o vrsti del, količini in vrednosti del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev kot jih določa zakon, ki ureja javno naročanje. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje tega sporazuma in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za podizvajalca, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v postopku oddaje javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

#### 5. člen

Za opravljanje dobav po tem okvirnem sporazumu je odgovoren dobavitelj, ne glede na število podizvajalcev, ki so vključeni v izvajanje tega sporazuma.

Dobavitelj je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost dobavitelja, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za katerikoli del okvirnega sporazuma ali odobritev podizvajalcu, da izvede katerikoli del obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, ne odveže dobavitelja katerihkoli obveznosti okvirnega sporazuma.

Če naročnik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih del iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik od dobavitelja zahteva, da zamenja v okvirnem sporazumu navedenega podizvajalca ali da opravlja dela po tem okvirnem sporazumu sam.

#### 6. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo živila, ki so predmet tega sporazuma, naročniku dobavljal po cenah iz veljavne priloge iz 2. člena tega sporazuma, ki je sestavni del tega sporazuma.

Končna cena živil vključuje pariteto »dostavljeno na naslov naročnika in razloženo«.

Dobavitelj zagotavlja naročniku fiksne cene živil iz veljavne priloge iz 2. člena tega sporazuma celotno obdobje veljavnosti te priloge.

#### 7. člen

Cene v prilogi iz 2. člena tega okvirnega sporazuma se lahko spremenijo v postopku ponovnega odpiranja konkurence, ki ga bo naročnik izvajal tekom veljavnosti tega okvirnega sporazuma na način in za obdobja, ki so bila določena v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom iz 1. člena tega sporazuma.

#### 8. člen

Naročnik bo naročila živila v okviru oddaje posameznega naročila na podlagi tega okvirnega sporazuma pri dobaviteljih s katerimi bo imel sklenjeno veljavno prilogo iz 2. člena tega sporazuma, glede na svoje dejanske potrebe. V času veljavnosti priloge iz prejšnjega stavka bo naročnik

oddana naročila razdelil enakomerno med dobavitelji, po deležih 1/x, pri čemer »x« pomeni število veljavnih prilog sklenjenih z dobavitelji na podlagi izvedenega postopka ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznih naročila na podlagi tega okvirnega sporazuma, kar bo razvidno iz vsakokratne pisne odločitve naročnika o oddaji posameznega naročila na podlagi tega okvirnega sporazuma.

#### 9. člen

Stranki sporazuma soglašata, da bo dobavitelj naročniku izstavljal zbirne e-račune enkrat mesečno, in sicer do 10. dne v tekočem mesecu za vse opravljene dobave v preteklem mesecu, pri čemer se dobavitelj na izstavljenem računu sklicuje na ta okvirni sporazum.

Kot datum opravljene dobave živil v posameznem mesecu se šteje zadnji dan v tem mesecu.

K vsakemu izstavljenemu računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad prevzemom dobavljenih živil s strani naročnika in so podlaga izstavitvi računa, po posameznih lokacijah dostav.

Dobavitelj je dolžan k računu priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. *(opomba: odstavek bo v končnem okvirnem sporazumu, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, ki bodo zahtevali neposredno plačilo)*

#### 10. člen

Naročnik bo dobavitelju plačal račun v roku do 30 brezobrestnih dni od datuma prejema mesečnega zbirnega računa, na transakcijski račun dobavitelja, ki bo navedenem na prejetem računu.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dobave, ki jih je opravil podizvajalec iz 4. člena tega okvirnega sporazuma, le-te plača, v roku iz prvega odstavka tega člena, nepodredno podizvajalcu, in sicer na transakcijski račun podizvajalca, ki bo naveden na izstavljenem računu.

*(opomba: odstavek bo v končnem okvirnem sporazumu, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila po tem okvirnem sporazumu sodeloval s podizvajalci, ki bodo zahtevali neposredno plačilo).*

Dobavitelj je dolžan najpozneje v 60 dneh od prejeta končnega plačila s strani naročnika za kar se šteje plačilo mesečnega zbirnega računa, ki se nanaša na dobave opravljene v zadnjem mesecu veljavnosti priloge iz 2. člena tega sporazuma, naročniku posredovati lastno pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno dobavo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V kolikor dobavitelj ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno dobavo, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3.

*(opomba: odstavek bo v sporazumu, če bo dobavitelj pri izvedbi del po tem sporazumu sodeloval s podizvajalcem, ki ne bo zahteval neposrednega plačila).*

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun dobavitelja.

V primeru reklamacije živil se plačilo delno ali v celoti zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom. Prejšnji stavek velja tudi za podizvajalca iz 4. člena tega sporazuma, ki je zahteval neposredna plačila.

#### 11. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavljal živila, ki so predmet veljavne priloge iz 2. člena tega sporazuma, na podlagi njegovega naročila dnevno, glede na naročilo tudi večkrat tedensko, tedensko ali mesečno, in sicer do ure, ki jo je zahteval naročnik v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom iz 1. člena tega sporazuma, ali v roku in ob času, ki ga sporazumno dogovorita stranki sporazuma.

Vsa naročena živila bo dobavitelj naročniku dobavljal najpozneje v roku enega delovnega dne od dneva prejema naročila, razen v primeru, da se naročnik in dobavitelj ne dogovorita drugače.

V primeru nujnih dobav bo dobavitelj dobavljal naročniku živila najpozneje v roku šestih delovnih ur.

Dobavitelj se obvezuje, da bo dostavljal naročena živila na vse lokacije naročnika, ki so bile zahtevane v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, in sicer dostavljeno v prostore - v kuhinjo ali skladišče - razloženo.

V primeru, da bi v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma naročnik v last ali upravljanje pridobil novo organizacijsko enoto ali lokacijo, na kateri je dolžan opravljati svojo temeljno dejavnost, dobavitelj soglašata, da bo opravljal dostave živil skladno z določbami tega okvirnega sporazuma tudi na to lokacijo, v kolikor bi to zahteval naročnik.

Dobavitelj jamči in se obvezuje, da dostavljenih živil ne bo puščal na prostem, pred prostori, v katere mora biti opravljena dostava ali na kakršen koli drug način, ki ni v skladu s HACCP sistemom in sanitarno zdravstvenimi predpisi in da ne bo opustil dostave na lokacije iz tega člena, razen v primeru, da bi se tako dogovoril z naročnikom, ki mu je ta dogovor pisno potrdil.

Naročila za dobavo živil bo naročnik posredoval dobavitelju pravilom pisno – po elektronski pošti. Izjemoma bo naročnik posredoval dobavitelju naročila po telefonu. Naročilo po telefonu je samo v izjemnih in nujnih primerih.

Ob vsakokratnem naročilu bo naročnik sporočil dobavitelju tudi lokacijo/prostor dobave naročenih živil.

#### 12. člen

S strani naročnika je pooblaščen oseba za izvrševanje tega sporazuma in skrbnik tega okvirnega sporazuma zakoniti zastopnik naročnika.

Naročnik bo dobavitelja obvestil o delavcih, ki bodo naročali in prevzemali živila.

S strani dobavitelja je pooblaščen oseba za izvrševanje tega okvirnega sporazuma oseba, ki jo je dobavitelj navedel v ponudbi oddani v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega sporazuma.

### 13. člen

Dobavitelj mora v primeru, da po prejemu naročila ugotovi, da naročenega živila iz objektivnih razlogov ne more dobaviti, o tem obvestiti naročnika, in sicer isti dan, ko je prejel naročilo. Če dobavitelj ne obvesti naročnika, da mu naročenega živila ne more dobaviti, naročnik pa ga nujno potrebuje, mu ga je dobavitelj dolžan dobaviti na dan dogovorjene dobave.

V kolikor dobavitelj naročniku ne bo dobavil naročenih živil v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico, da brez kakršnihkoli odgovornosti do dobavitelja, naroči živila pri drugem dobavitelju.

Zamenjava naročenih živil z drugimi živili ni dovoljena, razen po predhodnem dogovoru z naročnikom in če s tem soglaša oseba naročnika iz drugega odstavka 12. člena tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj je dolžan naročniku dobavljati živila, ki glede pakiranja, kvalitete in količin ustrezajo njegovemu naročilu. V primeru, da dobavitelj dobavi naročniku živila, ki odstopajo od naročenega pakiranja, kvalitete in količin, ima naročnik pravico tako dobavo zavrniti, brez obveznosti do dobavitelja.

Dobavitelj je dolžan naročniku ob dobavi živila z znakom kakovosti ali iz certificirane pridelave, izročiti certifikat, ki dokazuje zahtevan znak kvalitete oziroma pridelave živila, sicer naročnik dobavljeno živilo lahko zavrne. Stroški zavrnitve dobavljenega živila nosi dobavitelj. Certifikat ni potreben v primeru, da dobavitelj dobavi predpakirano živilo, iz katerega embalaže je razviden znak kakovosti ali način pridelave.

### 14. člen

Storitev prevoza živil opravi dobavitelj sam, ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblasti drugega prevoznika. Prevoz živil mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti živil ter varnost manipulacije. Prevoz vseh živil mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Naročnik ima pravico, da ob dostavi živil, predvsem živil, za katera veljajo zahtevnejši pogoji manipulacije (npr. hladna veriga), preveri izpolnjevanje zahtev HACCP sistema in drugih predpisov, ki urejajo področje transporta, skladiščenja in distribucije živil. Prevoznik iz prejšnjega člena je dolžan osebi naročnika omogočiti ogled tovarnega prostora v katerem so bila pripeljana živila, predvsem pa je dolžan naročniku dokazati, da so bila živila za katera velja upoštevanje načela hladne verige, pripeljana v tovarnem prostoru, v katerem je zagotovljen ustrezen temperaturni režim, npr. z ogledom temperature, ki jo izkazuje merilna naprava.

### 15. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, dobavljal v embalaži, ki ustreza vsem

predpisom, normativom in standardom, ki urejajo področje embalaže, ki prihaja v stik z živili in v okoljsko manj obremenjujoči embalaži, ki ustreza enemu od naslednjih kriterijev:

- sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45% recikliranih materialov,
- embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah,
- embalaži, ki temelji na razgradljivih surovinah,
- enotni embalaži (ne v posameznih / manjših enotah), kjer naročnik naroča živila v razsutem stanju,
- povratni embalaži,
- pakiranjih brez priloženega jedilnega pribora za enkratno uporabo, razen če bi bilo to v neskladju z naročenim.

V kolikor dobava živil v embalaži iz prejšnjega odstavka izjemoma ni mogoča, dobavitelj lahko izjemoma dobavi živilo, tudi v embalaži, ki ne ustreza eni od zahtev iz prejšnje alineje, ob čemer pa mora embalaža ustrezati vsem predpisom, normativom in standardom, ki urejajo področje embalaže, ki prihaja v stik z živili, embalaža pa ne sme vsebovati zdravju škodljivih snovi.

Dobavitelj je prav tako dolžan redno in brezplačno odvažati vso povratno embalažo, v skladu s predpisi, ki urejajo področje odvoza embalaže.

### 16. člen

Dobavitelj bo naročniku vsaj enkrat letno oz. na njegovo zahtevo tudi pogostejše, v roku 30 dni od prejema zahteve, izročil laboratorijske analize oziroma analize kakovosti živil, ki so predmet tega okvirnega sporazuma oziroma druga dokazila, če bo tako določal katerikoli veljavni predpis, ki ureja predmet tega okvirnega sporazuma in v primeru, če jih bo naročnik zahteval.

V primeru, da dobavitelj v roku določenem v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, ki se nanašajo na živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, ima naročnik pravico naročiti pridobitev dokazil, ki dokazujejo kakovost živil, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, od ustreznih institucij, ki opravljajo pregled kakovosti živil. V primeru, da iz dokazil izhaja kakovost živil, ki ni skladna z naročenimi po tem okvirnem sporazumu ali s predpisi, stroške pridobitve dokazil nosi dobavitelj.

### 17. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo v roku desetih (10) dni od dneva sklenitve tega okvirnega sporazuma oziroma v primeru spremembe od dneva sklenitve priloge iz 2. člena tega sporazuma, naročniku posredoval tabelo z označenimi alergeni, kot jih opredeljuje Uredba (EU) št. 1169/2011 Evropskega parlamenta in sveta, ki se nanašajo na vsa živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. Določilo prejšnje povedi se uporablja tudi v primerih iz 18. člena tega okvirnega sporazuma, pri čemer se rok šteje od umestitve dodatnega blaga na prilogo.

### 18. člen

Naročnik bo v primeru potrebe po dodatnem blagu, ki ni naveden v veljavni prilogi iz 2. člena tega okvirnega sporazuma, pa sodi v sklop za katerega je okvirni sporazum sklenjen, le-tega naročil pri dobavitelju in ga bo dobavitelj dobavil po ceni, ki jo bo predhodno potrdil naročnik, ob čemer vsi pogoji v zvezi z izvajanjem tega okvirnega

sporazuma in dobavami ostajajo nespremenjeni in v veljavi, dodatno blago pa postane sestavni del te priloge.

#### 19. člen

Prezem živil se opravi na posamezni lokaciji iz 11. člena tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj se obvezuje, da bo vsa živila dostavil na zahtevano lokacijo, v prostore kuhinje ali skladišče in da v nobenem primeru ne bo puščal dobavljenih živil na prostem in brez nadzora. Za opravljen prezem dobavljenih živil se šteje prezem, ko odgovorna oseba za prezem živil s strani naročnika podpiše dobavnico ob prevzemu živil. V primeru, da dobavitelj dobavljenih živil ne dostavi v prostore kuhinje ali skladišče in v primeru, da bi dobavitelj pustil dobavljena živila na prostem in brez nadzora, se šteje, da dobava po tem okvirnem sporazumu ni izvršena, naročnik pa ima pravico tako dobavo zavrniti in uveljavljati reklamacijo.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu živil naročniku predložil dobavnico, v kateri bodo navedena dobavljena živila, prevzete količine živil, cena brez davka na dodano vrednost na enoto mere in skupna vrednost dobavljenih živil. Predložitev dobavnice se šteje za izvršeno tudi v primeru, da dobavitelj s strani pristojne osebe naročnika potrjeno dobavnico posreduje po elektronski poti v informacijski sistem naročnika ali po elektronski pošti osebi naročnika.

Oseba pooblaščen s strani naročnika za prezem, mora takoj po dostavi opraviti količinski in kakovostni prezem. Dejanske količine se morajo ujemati z naročenimi količinami in s količinami navedenimi v dobavnici.

Prezem živil, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na prevzemnici-dobavnici, ki jo podpišeta obe s strani naročnika in dobavitelja pooblaščeni osebi.

#### 20. člen

Če se ugotovi, da živila niso istovetna z naročenimi, če odstopajo od dogovorjene kakovosti in količine, lahko naročnik prezem odkloni. Naročnik bo zavrnil tudi živila pri katerih je preteklo več kot 1/3 roka uporabe živila, razen v primeru, da dobavitelju pisno dovoli, da lahko dobavi živila pri katerih je preteklo več kot 1/3 roka uporabe živil.

Naročnik je dolžan takoj pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije povezane s ceno ali obračunom na dobavnici, oziroma najpozneje v roku osmih dni od prejema mesečnega zbirnega računa.

Če naročnik v kasnejši obdelavi živil ugotovi oporečnost ali nekvaliteto živil ali neustrezno kvaliteto živil ali neustrezen način pridelave živil ali da živila ne ustrezajo njegovemu naročilu, se sestavi zapisnik, s katerim je naročnik dolžan uveljavljati reklamacijo.

Vsako prejeto pisno reklamacijo mora dobavitelj rešiti najpozneje v roku treh delovnih dni po prejemu. O rešitvi reklamacije je dobavitelj dolžan naročnika pisno obvestiti.

V primeru umika ali odpoklica neskladnega živila iz prodaje, mora dobavitelj, ne glede na stopnjo tveganja, naročnika nemudoma obvestiti o neskladnem živilu in mu predstaviti navodila za ukrepanje. Če je dobavitelj naročniku že dobavil tako živilo, je dolžan živilo vzeti nazaj, naročniku pa brez

kakršnih koli dodatnih stroškov dobaviti enakovredno neoporečno živilo ali izstaviti dobropis, odvisno od zahteve naročnika.

Dobavitelj je dolžan oporečna ali nekvalitetna živila oziroma živila, ki ne ustrezajo naročenemu, zamenjati oziroma nadomestiti z novimi najkasneje v roku treh ur od ure prejema reklamacije, razen, če se stranki sporazuma ne dogovorita drugače glede na lokacijo skladišča dobavitelja.

Vse stroške povezane z reklamacijami krije dobavitelj.

#### 21. člen

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja v 8. členu navedenega deleža, v kolikor bi bila to posledica zmanjšanja potrebe po živilih iz objektivnih razlogov, ki so vezani na število otrok v zavodu, zaposlenih, vrste in število obrokov ipd., kot tudi iz razlogov na strani dobavitelja, na katere je bil dobavitelj opozorjen na način, da je naročnik najmanj dvakrat v obdobju veljavnosti priloge iz 2. člena tega okvirnega sporazuma reklamiral opravljene dobave iz razlogov, kot so dobave živil, ki ne ustrezajo zahtevani kvaliteti in/ali pridelavi, dobave živil ki ne ustrezajo naročenim, nespoštovanja cen določenih z veljavno prilogo, ne-dostave živil na lokacije dogovorjene s tem sporazumom, zakasnele dostave, nespoštovanja določb tega okvirnega sporazuma ipd., ali če dobave naročenih živil sploh niso bile opravljene.

#### 22. člen

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje zahtev iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, določil tega okvirnega sporazuma in ne rešuje reklamacij prejetih s strani naročnika, naročnik začne postopek za prekinitev tega okvirnega sporazuma.

Naročnik je prost zaveze naročanja živil po tem sporazumu tudi v kolikor nastopijo okoliščine zaradi katerih bo naročnik odstopil od tega okvirnega sporazuma. Naročnik bo prekinil ta okvirni sporazum zlasti in ne izključno, v primeru naslednjih okoliščin:

- če je bilo javno naročilo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- če je bil v času oddaje javnega naročila dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in zakona, ki ureja javno naročanje, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju,
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega, v tem sporazumu navedenega, podizvajalca,
- prenehanje poslovanja dobavitelja,
- nezagotavljanje pogojev, ki jih zahteva HACCP sistem,
- dobava živil, ki so zdravstveno oporečna ali dobava živil, za katera dobavitelj ob dostavi izkaže, da so ekološke ali druge izkazane pridelave, pa se v primeru opravljanja testiranj v neodvisnih institucijah izkaz pridelave izkaže za neresničnega,

- nedobava živil pridelanih na način in/ali z znakom kvalitete, ki ga je dobavitelj navedel v ponudbeni dokumentaciji oddani v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega sporazuma ali v postopku ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznega naročila na podlagi tega okvirnega sporazuma,
- dobava živil, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, pakiranju, kakovosti (kvaliteti), pridelavi,
- dobava živil, kjer je rok uporabe pred potekom ali po poteku in dobava živil v embalaži, ki ne izpolnjuje zahtev iz tega sporazuma,
- neupoštevanje časa, lokacije in pogostosti dostav,
- neupoštevanje reklamacij in ne-reševanje reklamacij,
- neupoštevanje določbe prvega odstavka 14. člena tega okvirnega sporazuma,
- neupoštevanje dogovorjenih cen živil in rokov dobav oziroma samovoljno poviševanje cen živil,
- nespoštovanje in neustrezno izpolnjevanje določil tega okvirnega sporazuma.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku treh mesecev pred nameranim odstopom, razen v primeru od prve do vključno osme alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od tega okvirnega sporazuma.

V primeru odstopa od tega okvirnega sporazuma s strani naročnika, tudi in ne samo, iz razlogov navedenih v osmi alineji drugega odstavka tega člena, bo naročnik štel, da je prišlo do dogodka, ki je opredeljen v 5. točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenih živil, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom od tega okvirnega sporazuma.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko katera koli stranka tega okvirnega sporazuma odstopi od tega okvirnega sporazuma. V tem primeru mora stranka sporazuma, ki od njega odstopa o tem pisno obvestiti nasprotno stranko in pri tem navesti razlog za odstop od tega okvirnega sporazuma, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom.

#### 23. člen

Okvirni sporazum pri katerem kdo v imenu ali na račun druge stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
  - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
  - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali
  - za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je ničen.

#### 24. člen

Ta okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa obeh strank sporazuma, izvajati pa se začne z \_\_\_\_\_.

Ta okvirni sporazum je sklenjen za določen čas in sicer od dneva začetka izvajanja okvirnega sporazuma, to je od \_\_\_\_\_ do 31. decembra 2020.

Naročnik v posameznem letu veljavnosti tega okvirnega sporazuma prevzame finančno obveznost do dobavitelja na podlagi ustreznih pravnih podlag (finančni načrt).

#### 25. člen

Podatki iz tega okvirnega sporazuma, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje se štejejo za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Stranki okvirnega sporazuma bosta vse informacije, ki jih bosta pridobili v času izvajanja tega okvirnega sporazuma, obravnavali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta posredovali tretji osebi izven organizacij, ki so neposredno vključene v izvajanje tega okvirnega sporazuma. Ta obveznost velja tako za čas veljavnosti tega okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem.

#### 26. člen

V kolikor bi v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma prišlo do spremembe statusa dobavitelja naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz tega okvirnega sporazuma na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe.

#### 27. člen

Stranki sporazuma bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju tega sporazuma reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po pravu Republike Slovenije.

#### 28. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v roku osmih dni od dneva prejema poziva s strani naročnika, naročniku, v kolikor jih bo zahteval, posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihiimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

#### 29. člen

Vsaka od strank sporazuma lahko predlaga spremembe tega sporazuma, ki se dogovorijo in uredijo v obliki aneksa k temu okvirnemu sporazumu.

#### 30. člen

Ta sporazum je sestavljen v dveh (2) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka od strank sporazuma prejme po en (1) izvod.

#### 31. člen

Glede vprašanj, ki jih ta sporazum ne ureja se smiselno uporabljata dokumentacije z zvezi z javnim naročilom iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, ponudba dobavitelja oddana v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega sporazuma, ponudba dobavitelja oddana v postopku

ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznega naročila na podlagi tega okvirnega sporazuma, predpisi, ki urejajo področje živil v Republiki Sloveniji in EU ter določila Obligacijskega zakonika.

naročnik:

---

dobavitelj:

---



OSNOVNA ŠOLA FRANCETA BEVKA TOLMIN  
Dijaška ulica 12 B

5220 TOLMIN

v svojem imenu in za svoj račun ter v imenu in za račun naslednjih naročnikov:

OSNOVNA ŠOLA SIMONA GREGORČIČA KOBARID, Gregorčičeva ulica 18a, 5222 Kobarid  
OSNOVNA ŠOLA DUŠANA MUNIHA MOST NA SOČI, Most na Soči 18a, 5216 Most na Soči  
OSNOVNA ŠOLA KANAL, Gradnikova ulica 25, 5213 Kanal

Javno naročilo blaga  
**SUKCESTIVNA DOBAVA ŽIVIL**

**4. DEL**

**4.1 PONUDBENI DEL**

naziv ponudnika (firma / ime in priimek)	
naslov ponudnika	
matična številka ponudnika (ali EMŠO v primeru osebe s statusom kmeta)	
davčna številka ponudnika	
pristojni finančni urad	

**Podatki o kontaktni osebi** odgovorni za pripravo ponudbe, sprejem zapisnika o javnem odpiranju, morebitnih pozivov naročnika in odločitev naročnika:

ime in priimek kontaktne osebe	
elektronska pošta kontaktne osebe	
telefon kontaktne osebe	

**navodilo:** Ponudnik vpiše zahtevane podatke.

**4.1.1 Ponudba**

naziv ponudnika (firma / ime in priimek)	
številka transakcijskega računa / IBAN*	
banka*	

*\*vpis je obvezen v primeru, da subjekt (ponudnik) ni vpisan v Poslovni register Slovenije, ki ga vodi Ajpes (npr. osebe s statusom kmeta, tuji ponudniki...)*

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku za sklenitev okvirnega sporazuma: Sukcesivna dobava živil, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije, dajemo **Osnovni šoli Franceta Bevka Tolmin, Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin**, naslednjo

**PONUDBO****I. PONUDBA**

V skladu s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, glede na specifikacijo in okvirno količino živil, ki je navedena v obrazcu predračunov, opisa predmeta javnega naročila in zahteve naročnika, dajemo ponudbo za izvedbo javnega naročila v sklopih, ki izhajajo iz predloženega obrazca predračuna in so navedeni v predloženem ESPD obrazcu.

**II. FIKSNOST CEN**

Cene, ki jih ponujamo naročniku v postopku ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma, so fiksne za celotno obdobje veljavnosti priloge k okvirnemu sporazumu (sveže sadje in zelenjava za obdobje od oktobra do marca prihodnjega leta (zimski cenik) oz. od aprila do septembra (poletni cenik), za ostale sklope živil, ki so predmet tega javnega naročila pa posamezno koledarsko leto (največ 12 mesecev)).

**III. DOBAVA ŽIVIL**

Izjavljamo, da bomo naročena živila dobavljali naročniku, glede na njegova naročila, najpozneje v roku 1 (enega) delovnega dne od dneva prejema naročila ali glede na dogovor z naročnikom, ob urah, ki jih zahteva naročnik v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom.

Prav tako izjavljamo, da bomo vsa naročena živila dobavili v prostore kuhinje ali skladišča na vse lokacije naročnika, ki so navedene v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom – dostavljeno v prostore in razloženo.

Izjavljamo, da bomo v primeru nujnih naročil, naročniku dobavili živila v roku največ šestih delovnih ur od prejema naročila s strani naročnika.

Živila bomo naročniku dostavljali praviloma **z naše naslednje lokacije:**  
(vpisati skladišče, naslov iz katerega bodo praviloma potekale dobava živil naročniku)

**IV. IZJAVA**

Naročniku izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe podrobno in v celoti seznanili z dokumentacijo v zvezi s predmetnim javnim naročilom SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL,
- se v celoti strinjamo z dokumentacijo in jo kot tako sprejemamo,



- smo se pred pripravo ponudbe podrobno in v celoti seznanili z vzorcem okvirnega sporazuma in opisom predmeta javnega naročila ter zahtevami naročnika, ki so del dokumentacije v predmetnem postopku oddaje javnega naročila Sukcesivna dobava živil,
- smo v celoti razumeli vse določbe okvirnega sporazuma, ga kot takega v celoti sprejemamo in z njim soglašamo,
- smo seznanjeni z opisom predmeta javnega naročila in smo v celoti razumeli zahteve naročnika in jih kot take sprejemamo,
- se zavedamo obveznosti, ki izhajajo iz okvirnega sporazuma, opisa predmeta javnega naročila in zahtev naročnika,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

## V. IZJAVA O IZVAJANJU NAROČILA

Naročniku izjavljamo, da:

- bomo ves čas trajanja veljavnosti priloge, ki je sestavni del okvirnega sporazuma, zagotavljali zahtevane in naročene količine živil,
- bomo dobavljali živila po cenah, ki bodo dogovorjene z okvirnim sporazumom,
- bomo v primeru, da bi tekom izvajanja naročila v skladu s svojo poslovno politiko, za živila, ki so predmet okvirnega sporazuma, ponujali dodatni popust, le-tega obračunali na izstavljenem zbirnem računu na način, da bo popust priznan na cene živil dogovorjene z okvirnim sporazumom,
- da bodo vsa dobavljena živila odgovarjala zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije, da bodo zahtevane, ustrezne in ponujene kvalitete oziroma kakovosti ter ustrezala predpisom, ki urejajo področje živil, ravnanja z njimi in transporta le-teh v Republiki Sloveniji in EU,
- da smo v svoji ponudbi ponudili kvalitetna živila in da imajo vsa živila, pri katerih smo navedli, da imajo enega od znakov kvalitete (kakovosti) resnično enega od navedenih znakov, oziroma da so živila iz zahtevane oz. ponujene pridelave, in jih bomo naročniku ves čas trajanja okvirnega sporazuma tudi dobavljali,
- da bomo vsa živila, tekom celotnega obdobja izvajanja javnega naročila, dobavljali v takšni embalaži, da je odpadne embalaže čim manj in embalaži, ki bo okoljsko čim manj obremenjujoča, povratno embalažo pa bomo po opravljeni dobavi odpeljali,
- da bodo vsa živila opremljena z deklaracijami, kot to določajo veljavni predpisi na področju živil v Republiki Sloveniji in EU,
- da bomo za dobavljeno živilo predložili dokazilo/potrdilo ali drug ustrezen dokument, da ima živilo, za katerega smo v ponudbi navedli, da ima enega od znakov kvalitete (kakovosti) ali je iz integrirane ali ekološke pridelave, ki bo dokazovalo, da je živilo navedene kvalitete (kakovosti) ali iz navedenega načina pridelave,
- da bomo naročniku izročili analize izdelkov (živil), ki jih ponujamo v svoji ponudbi in bodo predmet dobav, v primeru, da bi jih naročnik potreboval za izvajanje HACCP sistema oziroma če bo naročnik to zahteval, skladno z določili okvirnega sporazuma,
- da bomo na podlagi pisne zahteve naročnika predložili dokazila o kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti živil (potrdila, poročila in laboratorijske izvide glede zdravstvene in higienske neoporečnosti posameznih živil, dokazilo o poreklu živil in o sledljivosti, potrdilo o energetski vrednosti živil,...), skladno z določili okvirnega sporazuma,
- bomo izvajali dostavo živil v skladu z vsemi zahtevami naročnika in da bo vsaka dostava živil opravljena do ure, ki jo zahteva naročnik v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom oziroma v dogovoru z naročnikom,
- bomo dobavljali naročena živila na lokacije naročnika navedene v dokumentaciji, dostavljeno v prostore in razloženo – kuhinja ali skladišče,
- bomo vsa naročena živila dobavili najpozneje v roku enega delovnega dne po naročilu, razen v primeru, da se z naročnikom ne bi dogovorili drugače oziroma bi drugačna volja naročnika izhaja iz prejetega naročila,
- da bomo naročniku dobavljali živila, pri katerih ni preteklo več kot 1/3 roka uporabe,
- bomo ves čas trajanja naročila spoštovali vse zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije, svojo ponudbo dano na predmetni javni razpis, svojo ponudbo dano v postopku ponovnega odpiranja konkurence in določila okvirnega sporazuma.

kraj: \_\_\_\_\_

ime in priimek podpisane osebe\*  
(velike tiskane črke)

žig

datum: \_\_\_\_\_

podpis

**navodilo:** Ponudnik obrazec izpolni, datira, podpiše in žigosa. *Obrazec se predloži v ponudbi.*

*\*v primeru, da podpisnik ni zakoniti zastopnik, mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudb*

**4.1.2 ESPD obrazec**

ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA –  
**ESPD**  
(ang. **European Single Procurement Document**)

**navodilo:** Za tem listom ponudnik predloži izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan ESPD. *Predložitev ESPD obrazca je obvezna.* ESPD obrazec mora biti podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika, v nasprotnem primeru mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudbe in ESPD obrazca.

ESPD obrazec se izpolni preko aplikacije, ki je dostopna na Portalu javnih naročil, spletni naslov: <http://www.enarocanje.si/ESPD/>

Ponudnik označi, da je gospodarski subjekt, ki želi uvoziti naročnikov ESPD. Naročnikov ESPD je objavljen skupaj z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom. Ponudnik uvozi ESPD obrazec, ki ga je pripravil naročnik in sledi navodilom v aplikaciji.

Pri izpolnitvi in pripravi ESPD bodite pozorni in ESPD izpolnite z vso skrbnostjo, saj predstavlja vašo lastno izjavo, ki se uporabi kot predhodni dokaz, da izpolnjujete pogoje za sodelovanje in da za ponudnika ne obstajajo razlogi za izključitev.

Več informacij o ESPD obrazcu:

[http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila\\_za\\_uporabo\\_ESPD.pdf](http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila_za_uporabo_ESPD.pdf)

**Subjekt s statusom kmeta:**

V kolikor je ponudnik / soponudnik / podizvajalec oseba s statusom kmeta, poleg ESPD obrazca v ponudbi predloži še kopijo *odločbe o statusu kmeta oz. izpis iz registra kmetijskih gospodarstev.*

**4.1.3 Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb**

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta oziroma pooblaščen oseb za podpis ponudbe, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje, za vpisano pravno osebo:

ime pravne osebe	
naslov (sedež) pravne osebe	
matična številka	
namen dovoljenja	<b>preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Sukcesivna dobava živil«</b>

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Gospodarski subjekt po pozivu naročnika predloži izpolnjeno pooblastilo. Zaželeno je, da se pooblastilo **predloži že v ponudbi**. Pooblastilo mora biti izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano s strani odgovorne osebe. Pooblastilo se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, ki je podpisan in žigosan in iz katerega izhajajo zahtevani podatki. Pooblastilo se ne izpolnjuje za samostojne podjetnike posameznike. Pooblastilo se ne izpolnjuje za fizične osebe, ki opravljajo dejavnost - osebe s statusom kmeta.

#### 4.1.4 Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov

Spodaj vpisana in podpisana oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ali oseba, ki s ponudbo sodeluje v postopku javnega naročanja, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL, pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje:

ime in priimek	
naslov stalnega / začasnega bivališča ( <i>ulica, hišna št., poštna št., pošta</i> )	
datum in kraj rojstva	
občina rojstva	
država rojstva	
enotna matična številka občana (EMŠO)	
državljanstvo	
moje prejšnje osebno ime se je glasilo	
funkcija pri ponudniku / soponudniku / podizvajalcu	
namen dovoljenja	<b>preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Sukcesivna dobava živil«</b>

datum: \_\_\_\_\_

podpis osebe

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Gospodarski subjekt ali subjekt po pozivu naročnika preloži izpolnjeno pooblastilo. Zaželeno je, da se pooblastilo **predloži že v ponudbi**. Pooblastilo mora biti izpolnjeno, datirano in podpisano s strani vpisane osebe. Zaradi večjega števila oseb se obrazec lahko kopira. Pooblastilo se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, iz katerega izhajajo zahtevani podatki, vpisana oseba pa je lastnoročno podpisana.

Pooblastilo obvezno predloži vsaka naslednja oseba:

- zakoniti zastopnik
- prokurist
- član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa
- druge osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje ali nadzor
- oseba s statusom kmeta, ki oddaja ponudbo
- nosilec dejavnosti, v primeru da je gospodarski subjekt samostojni podjetnik posameznik.

Dodatno pojasnilo:

V kolikor oseba, ki je dolžna predložiti pooblastilo, ni državljan Republike Slovenije, mora navesti v kateri evidenci oz. pri katerem organu države katere državljan je, naročnik lahko zahteva pridobitev brezplačnega potrdila. V kolikor ta država ne izdaja (za naročnika brezplačnih) potrdil o dokazovanju izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, pooblastilo nadomesti z zapriseženo izjavo, če ta v državi ni predvidena, pa z izjavo osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe.

**4.1.5 Osebe povezane z izvajanjem javnega naročila****ODGOVORNA OSEBA ZA IZVEDBO NAROČILA** – skrbnik okvirnega sporazuma:

ime in priimek	
telefon	
elektronska pošta	

**SPREJEM NAROČIL**

ime in priimek <i>(ni obvezno v kolikor ima ponudnik organizirano naročniško službo)</i>	
telefon – 1	
telefon – 2	
telefon – 3	
elektronska pošta – 1	
elektronska pošta – 2	

**NADZOR KAKOVOSTI**

Naročniku izjavljamo, da

- imamo organizirano lastno stalno službo za nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti živil v celotnem procesu pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost.

Odgovorna oseba za nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti živil pri ponudniku je:

ime in priimek	
telefon	
elektronska pošta	

- oziroma izjavljamo, da opravlja nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti naslednji pooblaščen zavod oziroma organizacija:

naziv zavoda (organizacije)	
naslov	
kontaktna oseba	

**ODGOVORNA OSEBA ZA SPREJEM REKLAMACIJ:**

ime in priimek	
funkcija pri ponudniku	
telefon	
elektronska pošta	

kraj: \_\_\_\_\_

ime in priimek podpisane osebe\*  
(velike tiskane črke)

žig

datum: \_\_\_\_\_

podpis  
\_\_\_\_\_**navodilo:** Ponudnik obrazec izpolni, datira, podpiše in žigosa. *Obrazec se predloži v ponudbi.**\*v primeru, da podpisnik ni zakoniti zastopnik, mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudb*

#### 4.1.6 Izjava o upoštevanju HACCP sistema

Kot odgovorna oseba gospodarskega subjekta \_\_\_\_\_, izjavljam, da  
(naziv gospodarskega subjekta)

v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in skladiščenja živil, oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost, poslujemo v skladu z zahtevami HACCP sistema in da upoštevamo vse ostale predpise, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji. Izjavljamo, da imamo za skladiščenje živil prostore, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom in HACCP sistemu in da so vsa živila skladiščena na način, ki ohranja njihovo kvaliteto in neoporečnost.

Prav tako izjavljamo, da imamo za prevoz vseh živil na razpolago vozila, ki ustrezajo zahtevam HACCP sistema in ostalim veljavnim predpisom, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji ter da bomo opravljali prevoz živil za potrebe naročnika samo s prej navedenimi vozili.

**Dokument na podlagi katerega izvajamo sistem HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point System) preventivni sistem, ki omogoča identifikacijo oziroma prepoznavanje, oceno morebitnih prisotnih dejavnikov tveganja v živilih, ki lahko ogrožajo zdravje človeka, nadzor nad njimi in ukrepanje:**

naziv dokumenta	
-----------------	--

Izjavljamo, da na podlagi zgoraj navedenega dokumenta izvajamo HACCP sistem na naslednjih področjih:

*(opomba: obvezno ustrezno obkrožiti / označiti, razen v primeru, da se sistem nanaša na vsa področja, oziroma vpisati pod »drugo«):*

- proizvodnje
- predelave
- obdelave
- pakiranja
- skladiščenja
- prodaje,
- distribucije (prevoza)
- drugo (vpisati):

---



---



---

Nadzor nad izvajanjem sistema HACCP izvaja:

- pri ponudniku:

ime in priimek	
telefon	
elektronska pošta	

- oziroma nadzor izvaja naslednji zunanji izvajalec:

naziv zunanjega izvajalca	
naslov	
kontaktna oseba	

Obvezujemo se, da:

- bomo v primeru kakršnega koli odstopanja od določil HACCP sistema o tem takoj pisno obvestili naročnika
- bomo naročniku takoj predložili uraden veljaven dokument iz katerega bo razvidno, da poslujemo v skladu s HACCP sistemom, v kolikor bo naročnik ta dokument zahteval.

kraj: \_\_\_\_\_

ime in priimek podpisane osebe\*  
(velike tiskane črke)

žig

datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

podpis

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Subjekt obrazec izpolni, datira, podpiše in žigosa. *Obrazec se predloži v ponudbi.* V kolikor poleg tega obrazca subjekt v ponudbi predloži tudi izjavo o uvedbi/upoštevanju sistema, mu v obrazcu ni potrebno izpolnjevati zahtevanih podatkov, ki so razvidni iz te izjave.

*\*v primeru, da podpisnik ni zakoniti zastopnik, mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudb*



**4.1.7 Ekološki certifikat**

## EKOLOŠKI CERTIFIKAT

**navodilo:** Za tem listom gospodarski subjekt predloži ekološki certifikat, ki mu je bil izdan, v kolikor so v ponudbi ponujena živila ekološke pridelave.

V kolikor gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi ni proizvajalec, ki bi bil imetnik ekološkega certifikata iz prejšnjega odstavka pa v ponudbi ponuja ekološka živila, za tem listom predloži ekološki certifikat, ki mu je bil izdan za skladiščenje, distribucijo ekoloških živil.

*Predložitev ekološkega certifikata je obvezna v primeru, da so ponujena ekološka živila.*

Namesto certifikata subjekt lahko predloži izjavo, v kolikor izpolnjuje pogoje iz Pogoja 12, ki je določen v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

**4.1.8 Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta**

**Podatki o subjektu (pravna oseba, podjetnik ali drug subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):**

Naziv:
Sedež subjekta (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Matična številka:
ID za DDV ali davčna številka:
Subjekt je nosilec tihe družbe* (vpisati DA - NE):

**Lastniška struktura subjekta:****1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki\*:**

Navesti:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

Fizična oseba 2:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:

Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več fizičnih oseb ustrezno nadaljaj seznam)

**1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe\*:**

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
Delež lastništva subjekta:
ID za DDV ali davčna številka:
Pravna oseba je nosilec tihe družbe* (vpisati DA - NE):
<b>pri čemer je ta pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb</b> (v kolikor je več fizičnih oseb je potrebno navesti vse)
Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več pravnih oseb ustrezno nadaljaj seznam)

**1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):**

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
ID za DDV ali davčna številka:
Povezana na način:

(v kolikor je več povezanih družb ustrezno nadaljaj seznam)

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov\*, ki smo jih bili dolžni navesti, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

kraj: \_\_\_\_\_

ime in priimek podpisane osebe\*\*  
(velike tiskane črke)

žig

datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

podpis

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Subjekt obrazec izpolni, datira, podpiše in žigosa, če je to primerno. *Obrazec se predloži v ponudbi.*

*\*tujji subjekt*

*\*\*v primeru, da podpisnik ni zakoniti zastopnik, mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudb*

**4.1.9 Podizvajalec**

V kolikor ponudnik pri oddaji ponudbe nastopa s podizvajalcem, kar je navedel v ESPD obrazcu, podizvajalec predloži ta obrazec, ki je izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan (v kolikor je to primerno) s strani podizvajalca.

naziv podizvajalca (firma / ime in priimek)	
naslov podizvajalca	
matična številka podizvajalca (ali EMŠO v primeru osebe s statusom kmeta)	
davčna številka podizvajalca	
pristojni finančni urad	
številka transakcijskega računa / IBAN*	
banka*	

*\*vpis je obvezen v primeru, da subjekt (podizvajalec) ni vpisan v Poslovni register Slovenije, ki ga vodi Ajpes (npr. osebe s statusom kmeta, tuji podizvajalci...)*

**Podatki o kontaktni osebi podizvajalca:**

ime in priimek kontaktne osebe	
elektronska pošta kontaktne osebe	
telefon kontaktne osebe	

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:

---

---

KOLIČINA / DELEŽ, KI GA PREVZEMA PODIZVAJALEC:

---

KRAJ IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA :

---

ROK IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA :

skladno z zahtevami naročnika

**IZJAVA PODIZVAJALCA V ZVEZI S PLAČILI**

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna, le če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL v katerem nastopamo kot podizvajalec:

*opomba: obvezno ustrezno označiti*

zahtevamo neposredno plačilo:

DA

☐

NE

☐

DA – zahtevamo neposredno plačilo	NE – ne zahtevamo neposrednega plačila
Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto ponudniku (dobavitelju) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (dobavitelja), in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (dobavitelj) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (dobavitelj).	Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (dobavitelja). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (dobavitelj) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

kraj: \_\_\_\_\_

ime in priimek zakonitega  
zastopnika podizvajalca

datum: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_

podpis zakonitega zastopnika\*

\_\_\_\_\_

*\* opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik podizvajalca mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca*

**navodilo:** Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi (obrazcu ESPD), mora ta obrazec izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca ali s strani pooblaščen osebe podizvajalca. Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v ponudbi. Glede na število podizvajalcev ponudnik obrazec kopira. **Obrazec se predloži v ponudbi.**

Poleg tega obrazca podizvajalec v ponudbi predloži še naslednje dokumente / obrazce:

- 4.1.2. ESPD obrazec, vključno z odločbo o statusu kmeta ali izpisom iz registra kmetijskih gospodarstev, če je to primerno
- 4.1.3. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb, če je to primerno
- 4.1.4. Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
- 4.1.6. Izjava o upoštevanju HACCP sistema
- 4.1.7. Ekološki certifikat, če je to primerno
- 4.1.8. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

**4.1.10 Soponudnik**

V kolikor ponudnik pri oddaji ponudbe nastopa s soponudnikom (partnerjem v skupni ponudbi), kar je navedel v ESPD obrazcu, soponudnik predloži ta obrazec, ki je izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan (v kolikor je to primerno) s strani soponudnika.

naziv soponudnika (firma / ime in priimek)	
naslov soponudnika	
matična številka soponudnika (ali EMŠO v primeru osebe s statusom kmeta)	
davčna številka soponudnika	
pristojni finančni urad	
številka transakcijskega računa / IBAN*	
banka*	

\*vpis je obvezen v primeru, da subjekt (soponudnik) ni vpisan v Poslovni register Slovenije, ki ga vodi Ajpes (npr. osebe s statusom kmeta, tuji soponudniki...)

**Podatki o kontaktni osebi soponudnika:**

ime in priimek kontaktne osebe	
elektronska pošta kontaktne osebe	
telefon kontaktne osebe	

DELA, KI JIH PREVZEMA SOPONUĐNIK:


KOLIČINA / DELEŽ, KI GA PREVZEMA SOPONUĐNIK:

--

**POOBLASTILO SOPONUĐNIKA****Podpisani**

ime in priimek pooblastitelja (zastopnik soponudnika)	
naziv – funkcija pooblastitelja	

potrjujem, da sem zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec soponudnika, ki daje skupno ponudbo s ponudnikom in s tem dokumentom

**ZA VODILNEGA PARTNERJA POOBLAŠČAM:**

naziv vodilnega partnerja (ponudnika)	
naslov vodilnega partnerja (ponudnika)	

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL, podpiše okvirni sporazum, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupini.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani v predmetnem postopku javnega naročanja pred podpisom okvirnega sporazuma naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila za katerega dajemo ponudbo.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

ime in priimek pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

podpis pooblaščenice osebe\*

\_\_\_\_\_

*\* opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik soponudnika mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika soponudnika*

**navodilo:** *Soponudnik, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi (obrazcu ESPD), mora ta obrazec izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika soponudnika ali s strani pooblaščenice osebe soponudnika. Obrazec se izpolni za vsakega od soponudnikov, ki jih ponudnik navede v ponudbi. Glede na število soponudnikov ponudnik obrazec kopira. Obrazec se predloži v ponudbi.*

*Poleg tega obrazca soponudnik v ponudbi predloži še naslednje dokumente / obrazce:*

- 4.1.2. ESPD obrazec, vključno z odločbo o statusu kmeta ali izpisom iz registra kmetijskih gospodarstev, če je to primerno
- 4.1.3. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb, če je to primerno
- 4.1.4. Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
- 4.1.6. Izjava o upoštevanju HACCP sistema
- 4.1.7. Ekološki certifikat, če je to primerno
- 4.1.8. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta



**4.1.11 Predračun**

Obrazec predračuna v Excel-u je nadaljevanje te razpisne dokumentacije in obvezni sestavni del ponudbe.

**Navodila za pripravo in izpolnjevanje obrazca predračuna:**

<b>Ponudnik vpiše v:</b>	
stolpec št. 5: lastna proizvodnja	ponudnik v ustrezni stolpec (DA/NE) vpiše ali je živilo, ki ga ponuja iz njegove lastne proizvodnje/pridelave/predelave ali ne, z vpisom "DA" ali "NE" ali znakom "X"; vpis ni obvezen.
stolpec št. 6: kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	Ponudnik vpiše znak kvalitete, v primeru, da ponuja živilo, ki ima enega od znakov kvalitete (kakovosti) oziroma način ponujene pridelave ali predelave (integrirana, eko pridelava). Vpis šteje kot lastna izjava ponudnika dana v ponudbi, dana pod materialno odgovornostjo.
stolpec št. 7: šifra izdelka	Ponudnik vpiše šifro ponujenega izdelka, pod katero se vodi ponujeni izdelek v njegovih evidencah. Vpis je namenjen lažjemu naročanju živil. Vpis ni obvezen.
stolpec št. 8: trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	Ponudnik vpiše trgovsko ime živila / naziv izdelka, ki ga ponuja in proizvajalca, v kolikor ni sam proizvajalec.
stolpec št. 9: izhodiščna cena na EnM v EUR	Ponudnik vpiše izhodiščno ceno za živilo v EUR brez DDV, glede na EnM (stolpec 4). Na koncu stolpca ponudnik sešteje vse izhodiščne cene, kar ne predstavlja cene na enoto mere ampak njihov seštevek ter vpiše vrednost seštevka izhodiščnih cen.
stolpec št. 10: davek v %	Ponudnik vpiše ustrezno stopnjo davka na dodano vrednost v %, v skladu z zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost.
stolpec št. 11: davek v EUR	Ponudnik vpiše vrednost davka v EUR, glede na izhodiščno ceno na EnM za živilo v EUR brez DDV in stopnjo po kateri se obračunava davek na dodano vrednost.
stolpec št. 12: končna cena na EnM v EUR z DDV	Ponudnik vpiše končno ceno za živilo, glede na EnM (izhodiščna cena + davek v EUR; stolpec 9+11) v EUR.
stolpec št. 13: skupaj cena za ocenjeno količino v EUR z DDV	Ponudnik vpiše skupno ceno za ocenjeno količino (končna cena na EnM x ocenjena količina; stolpec 12 x 3) v EUR. Na koncu stolpca sešteje vrednosti vseh postavk, kar predstavlja skupno končno vrednost posameznega sklopa v EUR z DDV.

Ponudnik naj ponudbi predloži samo dele obrazca predračuna za posamez-en/ne sklop-e, za katere-ga daje ponudbo. Ponudnik obvezno predloži obrazec predračuna v tiskani obliki in tudi v elektronski obliki (na CD-ju v Excelu – lahko na enem mediju vse sklope, ki jih ponuja). V primeru odstopanja oziroma razlik med tiskano in elektronsko verzijo obrazca predračuna, bo naročnik upošteval tiskano verzijo obrazca predračuna.

Poleg zgoraj navedenih navodil, ponudnik pri pripravi obrazca predračuna upošteva tudi ostala določila te razpisne dokumentacije. Ponudnik na koncu vsakega sklopa, ki ga ponudi, obrazec predračuna podpiše in žigosa, s čimer jamči za resničnost podatkov, navedenih v obrazcu predračuna. V kolikor podpisana oseba ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudbe.

V elektronski obliki obrazca predračuna so v pomoč ponudnikom pri pripravi ponudbe informativno že vnesene formule za izračun posameznih postavk obrazca predračuna. Za pravilnost izračunov je odgovoren izključno ponudnik sam.

Pošiljatelj / ponudnik:

Datum in ura prejema: \_\_\_\_\_

Zaporedna številka: \_\_\_\_\_

Podpis prejemnika: \_\_\_\_\_

**NE ODPIRAJ – PONUDBA –  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL!**

OŠ TOLMIN  
Dijaška ulica 12b

5220 TOLMIN

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/1

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**1. SKLOP: MESO IN MESNI IZDELKI**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:00 in 07:00 uro; OŠ Most na Soči: do 6:00 ure

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	HRENOVKE, telečje, sveže	250	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	HRENOVKE, svinjske, sveže	200	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	HRENOVKE, svinjske, z olivnim oljem	200	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	GOVEJE MESO, stegno, sveže, brez kosti, v kosu ali narezano	900	kg								0,0000	0,00	0,00

5.	GOVEJE MESO, pleče, brez kosti, v kosu ali narezano	2.500	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	GOVEJE MESO, hrbet, brez kosti, v kosu ali narezano	700	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	JUNEČJE MESO, sveže, rebra, brez kosti, v kosu ali narezano na kocke	800	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	JUNEČJE MESO, sveže, stegno, brez kosti, v kosu ali narezano	800	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	JUNEČJE MESO, sveže, pleče, brez kosti, v kosu ali narezano	1.500	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	JUNEČJE MESO, sveže, ledja, s priloženimi kostmi	1.200	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	KOSTI ZA JUHO, goveje	600	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	REBRA, svinjska, suha	300	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	ZAŠINEK, kraški, v kosu ali narezan	20	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	OCVIRKI, zaliti z mastjo	20	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	PEČENICE, v naravnem črevu, manj začinjene, teža kosa 120 g	200	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	PRŠUT, kraški, brez kosti, v kosu ali narezan	20	kg								0,0000	0,00	0,00

17.	SALAMA, domača, suha, v kosu ali narezana	80	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	SALAMA, aljaževa, v kosu ali narezana	150	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	SALAMA, suha, svinjska, drobno mleta, v kosu ali narezana	80	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	SALAMA, suha, ogrska, v kosu ali narezana	80	kg								0,0000	0,00	0,00
21.	MORTADELA, v kosu ali narezana	350	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	VRAT, suh, svinjski, z manj maščobe, brez kosti	200	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	SVINJSKO MESO, kare, svež, s kostmi, nasekan na kotlet	120	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	SVINJSKO MESO, stegno, sveže, brez kosti, v kosu ali narezano	1.100	kg								0,0000	0,00	0,00
25.	SVINJSKO MESO, hrbet, brez kosti, v kosu ali narezano	270	kg								0,0000	0,00	0,00
26.	SVINJSKO MESO, pleče, sveže, brez kosti, v kosu ali narezano	350	kg								0,0000	0,00	0,00
27.	SVINJSKA RIBICA, sveža, v kosu ali narezano, laks kare	50	kg								0,0000	0,00	0,00
28.	ŠUNKA, okrogla, večji delež mesa, v kosu ali narezana	200	kg								0,0000	0,00	0,00

29.	ŠUNKA, pica, v kosu ali narezana	200	kg								0,0000	0,00	0,00
30.	TELEČJE MESO, stegno, sveže, brez kosti, v kosu ali narezano	100	kg								0,0000	0,00	0,00
31.	TELEČJE MESO, pleče, sveže, brez kosti, v kosu ali narezano	100	kg								0,0000	0,00	0,00
32.	ZASEKA, svinjska, sveža	70	kg								0,0000	0,00	0,00
33.	PRŠUT, kuhan, v kosu ali narezan	400	kg								0,0000	0,00	0,00
34.	SLANINA, pečena, v kosu ali mleta	50	kg								0,0000	0,00	0,00
35.	KLOBASA, svinjina in govedina	150	kg								0,0000	0,00	0,00
36.	MLETO MESO, mešano, svinjsko in goveje v razmerju 1:1	300	kg								0,0000	0,00	0,00
37.	MLETO MESO, goveje, junčje mlet pleče	1.200	kg								0,0000	0,00	0,00
38.	PLESKAVICE, mešano mlet meso	250	kg								0,0000	0,00	0,00
39.	ČEVAPČIČI, mešano mlet meso	250	kg								0,0000	0,00	0,00
40.	VAMPI, kuhani	30	kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/1

SKUPAJ VREDNOST za 1. sklop v EUR						0,00				0,00
-----------------------------------	--	--	--	--	--	------	--	--	--	------

kraj in datum:\_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/2

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**2. SKLOP: PERUTNINA**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:00 in 07:00 uro; OŠ Most na Soči: do 6:00 ure

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PIŠČANČJE MESO, sveže, prsa, file, v kosu ali narezano	800	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	PIŠČANČJE MESO, sveže, prsa, cela, s kostmi	300	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	HRENOVKE, piščančje, velike	600	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	HRENOVKE, puranje	300	kg								0,0000	0,00	0,00



5.	KOKOŠ, cela, sveža, očiščena, s kostmi	250	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	PIŠČANČJE MESO, burger, zrezek teže 5-6 dag	100	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	PIŠČANČJA NABODALA, z dodatki	300	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	PIŠČANČJA NABODALA, brez dodatkov, začinjena	100	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	PURANJA NABODALA, brez dodatkov, teža kosa 100 g	50	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	PIŠČANČJE MESO, sveže, bedra, s kostmi	250	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	PIŠČANČJE MESO, sveže, bedra, brez kosti in kože	200	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	PIŠČANČJE MESO, sveže, krače, s kostjo	500	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	PIŠČANČJE MESO, sveže, peruti	100	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	PIŠČANČJE PRSI, salama, v ovitku, v kosu ali narezana	500	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	PURANJE PRSI, salama, v ovitku, v kosu ali narezana	100	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	PURANJE MESO, sveže, file, brez kosti, v kosu ali narezano	500	kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/2**

17.	SALAMA, posebna, piščančja, v kosu ali narezana	500	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	PIŠČANČJE MESO, zlati zrezki	10	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	PIŠČANČJI ČEVAPČIČI	100	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 2. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo:  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/3

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**3. SKLOP: PERUTNINSKI IZDELKI BREZ GLUTENA**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:00 in 07:00 uro; OŠ Most na Soči: do 6:00 ure

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	SALAMA, piščančja prsa, brez glutena	20	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	SALAMA, puranja, brez glutena	20	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 3. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/4

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**4. SKLOP: ZAMRZNJENE RIBE**

Zahtevana dostava: 1x tedensko do 13:00 ure

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	OSLIČ, Argentinski, file, brez kosti, v foliji, zamrznjen	300	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	PANGA, file, kosi po naročilu, zamrznjen	200	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	LOSOS, file, zamrznjen	150	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 4. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/5

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**5. SKLOP: SVEŽE IN PREKAJENE RIBE**

Zahtevana dostava: dan po dogovoru z naročnikom, med 06:00 in 07:00 uro; OŠ Most na Soči: do 6:00 ure

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	ŠARENKA, file, sveža	1.000	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	ŠARENKA, cela, sveža, očiščena	60	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	ŠARENKA, prekajena, cela	20	kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/5

4.	ŠARENKA, prekajena, file	20	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 5. sklop v EUR								0,00					0,00

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/6

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**6. SKLOP: MLEKO IN MLEČNI IZDELKI**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:00 in 07:00 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	JOGURT, navadni, 3,2% mm, pakiran po 180 g	6.500	180 g								0,0000	0,00	0,00
2.	JOGURT, navadni, 1,5% mm, pakiran po 150 g	1.000	150 g								0,0000	0,00	0,00
3.	JOGURT, sadni, 1,5% mm, pakiran po 150 g	1.000	150 g								0,0000	0,00	0,00
4.	JOGURT, sadni, različni okusi, 3,2 % pakiran po 160 g - 180 g	6.500	160 g								0,0000	0,00	0,00

5.	JOGURT, sadni, probiotični, 3,2% mm, pakiran po 180 g	6.500	180 g								0,0000	0,00	0,00
6.	JOGURT, sadni z žiti, 1,2% mm, pakiran po 180 g	1.000	180 g								0,0000	0,00	0,00
7.	JOGURT, sadni, 3,2% mm, različni okusi, pakiran po 1 liter	400	1000 ml								0,0000	0,00	0,00
8.	JOGURT, navadni, 3,2% mm, različni okusi, pakiran po 1 liter	400	1000 ml								0,0000	0,00	0,00
9.	MASLO, surovo, 250 g	50	250 g								0,0000	0,00	0,00
10.	MASLO, surovo, 20 g	15.000	20 g								0,0000	0,00	0,00
11.	MLEKO, čokoladno, 2 dl, s slamico	6.000	2 dl								0,0000	0,00	0,00
12.	MLEKO, sterilizirano, 3,5% mm, 1 liter	800	liter								0,0000	0,00	0,00
13.	MLEKO, sterilizirano, 3,5% mm, 2 dl s slamico	18.000	2 dl								0,0000	0,00	0,00
14.	KISLO MLEKO, 180 g	1.000	180 g								0,0000	0,00	0,00
15.	NAPITEK, probiotični, sadni, različni okusi, 210 ml	1.400	210 ml								0,0000	0,00	0,00
16.	PUDING, čokoladni, 125 g	1.400	125 g								0,0000	0,00	0,00
17.	PUDING, vanilijev, 125 g	1.400	125 g								0,0000	0,00	0,00



18.	SIR, feta, 250 g	5	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	SIR, mozzarella, 250 g	5	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	SIR, poltrd, 45% mm, v kosu ali narezan	1.200	kg								0,0000	0,00	0,00
21.	GORGONZOLA	100	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	SIR, ribani, parmezan, 250 g - 1 kg	30	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	SIR, ribani, 45% mm, za pico, 5 kg	150	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	SIR, topljeni, koščki v škatli po 140-1000 g	200	kg								0,0000	0,00	0,00
25.	SIRNI NAMAZ, pakiran po 3 kg	50	3 kg								0,0000	0,00	0,00
26.	SIRNI NAMAZ, s smetano, pakiran po 50 g	8.000	50 g								0,0000	0,00	0,00
27.	SIRNI NAMAZ, z raznimi dodatki, pakiran po 50 g	1.000	50 g								0,0000	0,00	0,00
28.	LAHKI MLEČNI NAMAZ, pakiran po 50 g	120	50 g								0,0000	0,00	0,00
29.	SKUTA 35% mm, pakirana po 5 kg	4	5 kg								0,0000	0,00	0,00
30.	SKUTA 35% mm, pakirana po 500 - 1000 g	20	kg								0,0000	0,00	0,00

31.	SKUTA, sadna, pakirana po 100 g	2.000	100 g							0,0000	0,00	0,00
32.	SKUTA, s podloženim sadjem, pakirana po 110 g	6.000	110 g							0,0000	0,00	0,00
33.	SMOOTHIE, različni okusi, 250g	5.000	250 g							0,0000	0,00	0,00
34.	GRŠKI JOGURT, navadni, 150g	3.500	150 g							0,0000	0,00	0,00
35.	GRŠKI JOGURT, sadni, različni okusi 150g	5.500	150 g							0,0000	0,00	0,00
36.	SMETANA, kislá, 20% mm, pakirana po 180 g	50	180 g							0,0000	0,00	0,00
37.	SMETANA, kislá, polnomastna, pakirana po 500 g	400	500 g							0,0000	0,00	0,00
38.	SMETANA, sladka, 35% mm, 1 liter	50	liter							0,0000	0,00	0,00
39.	SMETANA, za kuhanje, 1 liter	50	liter							0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 6. sklop v EUR									0,00			0,00

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/6

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**7. SKLOP: EKOLOŠKO IN NEHOMOGENIZIRANO MLEKO IN MLEČNI IZDELKI**

Mleko in mlečni izdelki morajo biti iz nehomogeniziranega mleka in/ali ekološke pridelave. Zahtevana dostava: dnevno med 06:00 in 07:00 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	MLEKO, 3,5% mm, rinfuza	10.000	liter								0,0000	0,00	0,00
2.	MLEKO, 3,5% mm, v plastenki po 1 liter	50	liter								0,0000	0,00	0,00
3.	MLEKO EKO, pakirano po 1 liter	50	liter								0,0000	0,00	0,00
4.	MLEKO EKO, rinfuza	5.000	liter								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/6**

5.	SMETANA, sladka, mm 30%, 500ml	80	500 ml								0,0000	0,00	0,00
6.	JOGURT, navadni, 150 g	3.000	150 g								0,0000	0,00	0,00
7.	JOGURT EKO, rinfuza	1.000	liter								0,0000	0,00	0,00
8.	KISLO MLEKO, 1,1% mm, 500 ml	50	500 ml								0,0000	0,00	0,00
9.	KISLO MLEKO 1,1% mm, rinfuza	150	liter								0,0000	0,00	0,00
10.	KEFIR, 500 ml	50	500 ml								0,0000	0,00	0,00
11.	KEFIR, 150 g	2.000	150 g								0,0000	0,00	0,00
12.	KEFIR, rinfuza	150	liter								0,0000	0,00	0,00
13.	PINJENEC, 500 g	50	500 g								0,0000	0,00	0,00
14.	PINJENEC, rinfuza	150	liter								0,0000	0,00	0,00
15.	MASLO, 250 g	2.500	250 g								0,0000	0,00	0,00
16.	SKUTA SLADKA, rinfuza	400	kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
 Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
 Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
 Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/6**

17.	SKUTA TOLMINSKA	20	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	SIR trdi polnomastni 45% mm, Tolminc z zaščiteno označbo porekla	40	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	EKO SIR	5	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	KISLO MLEKO, z medom in cvetnim prahom, 500 ml	50	500 ml								0,0000	0,00	0,00
21.	KISLO MLEKO, z medom in cvetnim prahom, rinfuza	150	liter								0,0000	0,00	0,00
22.	SLADKA SIROTKA 0,5l do 1 l	50	liter								0,0000	0,00	0,00
23.	SLADKA SIROTKA, rinfuza	150	liter								0,0000	0,00	0,00
<b>SKUPAJ VREDNOST za 7. sklop v EUR</b>									<b>0,00</b>				<b>0,00</b>

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

Obrazec št. 11/8

Ponudnik:

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun:0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

PREDRAČUN za leto 2017

8. SKLOP: KEFIR, KEFIRJEVI KRUHI IN PECIVA

Zahtevana dostava: dnevno med 06:00 in 07:00 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	KEFIR, navadni, 150 - 250 g	1.800	1000 g								0,0000	0,00	0,00
2.	KEFIR, sadni, 150 g	1.800	150 g								0,0000	0,00	0,00
3.	BIO KEFIR, sadni, 150 - 250 g	18.000	1000 g								0,0000	0,00	0,00
4.	BIO KEFIR, navadni, 150 - 250 g	1.800	1000 g								0,0000	0,00	0,00

5.	KEFIRJEV BIO MEŠANI KRUH Z OVSENIMI KPOSMIČI	1.200	1000 g								0,0000	0,00	0,00
6.	KEFIRJEV BIO PIRIN KRUH	1.200	1000 g								0,0000	0,00	0,00
7.	KEFIRJEV BIO PŠENIČNI POLBELI KRUH	1.200	1000 g								0,0000	0,00	0,00
8.	KEFIRJEVE BIO PIRINE ŠTRUČKE, teže 60 in 80 g	300	1000 g								0,0000	0,00	0,00
9.	KEFIRJEVE BIO ŠTRUČKE Z OVSENIMI KOSMIČI, teže 60 in 80 g	300	1000 g								0,0000	0,00	0,00
10.	KEFIRJEVE BIO POLBELE ŠTRUČKE, teže 60 in 80 g	300	1000 g								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 8. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum:\_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/9

**Ponudnik:**

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin

naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919

davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**9. SKLOP: SLADOLED**

Zahtevana dostava: glede na naročila naročnika

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	SLADOLED, kornet, čokolada, 125 ml	800	125 ml								0,0000	0,00	0,00
2.	SLADOLED, kornet, jagoda, 125 ml	800	125 ml								0,0000	0,00	0,00
3.	SLADOLED, kornet, vanilija, 125 ml	800	125 ml								0,0000	0,00	0,00
4.	SLADOLED, lučka, 70 ml	800	70 ml								0,0000	0,00	0,00
5.	SLADOLED, mlečni, lonček, različni okusi, 120 ml	800	120 ml								0,0000	0,00	0,00



Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/9

6.	SLADOLED, banjica, vanilija, čokolada, jagoda, pakiran po 4 litre	10	4000 ml							0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 9. sklop v EUR								0,00				0,00

kraj in datum:\_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/10

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin

naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun:0132 8603 0683 919

davčna številka: 27755975

PREDRAČUN za leto 2017

10. sklop: KRUH

Zahtevana dostava: dnevno med 06:00 in 06:30 uro; OŠ Most na Soči do 06:00 ure

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	KRUH, beli, štruca, hlebec ali v modelu, 1 kg, v kosu, narezana in/ali pakirana	500	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	FRANCOSKA ŠTRUCA, 250 g	50	250 g								0,0000	0,00	0,00
3.	KRUH, ajdov, v modelu, 800 - 1000 g, v kosu ali narezan	500	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	KRUH, ajdov z orehi, v modelu, 800 - 1000 g, v kosu ali narezan	100	kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
 Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
 Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
 Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/10**

5.	KRUH, črni, T1100, štruca, 1 kg, v kosu ali narezan in/ali v foliji	3.000	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	KRUH, pirin, 1 kg, v kosu, narezan in/ali v foliji	1.000	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	KRUH, koruzni, štruca ali v modelu, 800 g - 1 kg, v kosu, narezan in/ali v foliji	1.500	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	KRUH, ovseni, mešani, štruca ali v modelu, 800 g - 1 kg, v kosu ali narezan in/ali v foliji	1.500	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	KRUH, ovseni, z ovsenimi kosmiči, v modelu, 800 g - 1 kg, v kosu ali narezan in/ali v foliji	100	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	KRUH, pisani, štruca ali v modelu, 750 g - 1 kg, v kosu, narezan in/ali v foliji	500	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	KRUH, polbeli, štruca, hlebec ali v modelu, v kosu, narezan in/ali v foliji 1 kg	5.000	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	KRUH, rezan, za kruhove croke	400	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	KRUH, zrnati, štruca ali v modelu, 800- 1000 g, v kosu ali narezan	3.000	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	KRUH, polnozrnati, štruca ali v modelu, v kosu, narezan in/ali pakiran, 800 g - 1 kg	3.000	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	KRUH, rženi, štruca ali v modelu, v kosu, narezan in ali pakiran, 800 g- 1 kg	1.500	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	KRUH, graham, štruca ali v modelu, v kosu, narezan in ali pakiran, 1 kg	500	kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
 Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
 Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
 Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
 SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/10

17.	KRUH beli pakiran, 1 in 2 rezini (60-120 g)	800	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	KRUH polbeli pakiran, 1 in 2 rezini (60-120 g)	800	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	KRUH s semeni pakiran, 1 in 2 rezini (60-120 g)	800	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	KRUH koruzni pakiran, 1 in 2 rezini (60-120 g)	800	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 10. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum:\_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/11

**Ponudnik:**

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin

naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun:0132 8603 0683 919

davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**11. sklop: SLAŠČICE, PEKOVSKI IN OSTALI IZDELKI**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:00 in 06:30 uro; OŠ Most na Soči do 06:00 ure

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PEKOVSKO PECIVO, belo, teža od 4 do 15 dag, glede na naročilo, tudi prerezano	400	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	PEKOVSKO PECIVO, koruzno, teža od 4 do 12 dag	400	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	PEKOVSKO PECIVO, polnozrnat, teža od 4 do 12 dag	400	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	PEKOVSKO PECIVO, masleno, teža 6, 8 ali 9 dag	400	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	PEKOVSKO PECIVO, graham, teža 4, 6 ali 8 dag	160	kg								0,0000	0,00	0,00

6.	PEKOVSKO PECIVO, mlečno, teža od 4 do 12 dag	400	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	PEKOVSKO PECIVO, rženo, teža 4, 6 ali 8 dag	400	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	PEKOVSKO PECIVO, črno, teža od 4 do 12 dag, glede na naročilo, tudi prerezano	400	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	PEKOVSKO PECIVO, sezam, teža od 4 do 12 dag	400	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	PEKOVSKO PECIVO, temno, posuto, teža od 4 do 12 dag	160	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	PEKOVSKO PECIVO, makovo, teža od 4 do 12 dag	400	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	PEKOVSKO PECIVO, ajdovo, teža od 4 do 12 dag	160	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	PEKOVSKO PECIVO, ovseno, teža od 4 do 12 dag	400	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	PEKOVSKO PECIVO, zrnato, teža od 4 do 12 dag	160	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	LEPINJA, 10 dag, prerezana	160	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	BUHTELJ z marmelado ali čokolado, teža 6 - 10 dag	160	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	BUREK, sirov, 10 - 20 dag	900	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	BUREK, mesni, 10 - 20 dag	75	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	KROF, z marmelado, teža 4 do 15 dag	160	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	KROF, s čokolado, teža 4 do 15 dag	40	kg								0,0000	0,00	0,00

21.	PECIVO iz listnato kvašenega testa, polnjen s čokolado, teža 6 - 15 dag	28	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	PECIVO iz listnato kvašenega testa, polnjen z marmelado, teža 6 - 15 dag	28	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	PLETENICA, 8-10 dag	400	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	ŠTRUČKA, sirova, teža od 4 do 10 dag	400	kg								0,0000	0,00	0,00
25.	ŠTRUČKA šunka sir, teža 4-8 dag	120	kg								0,0000	0,00	0,00
26.	PICA, šunka - sir, teža 12-15 dag	160	kg								0,0000	0,00	0,00
27.	ŽEPEK, jabolko, 10 dag	35	kg								0,0000	0,00	0,00
28.	ŽEPEK, skutin, 10 dag	35	kg								0,0000	0,00	0,00
29.	ROGLJIČ, francoski, polnozrnat, teža od 4 do 10 dag	350	kg								0,0000	0,00	0,00
30.	ROGLJIČ, francoski, brez polnila, teže od 4 do 12 dag	28	kg								0,0000	0,00	0,00
31.	ROGLJIČ, francoski, polnjen s čokolado, teža 8, 9 dag	160	kg								0,0000	0,00	0,00
32.	ROGLJIČ, francoski, polnjen z marmelado, teža 8, 9 dag	160	kg								0,0000	0,00	0,00
33.	ŠTRUČKA hot - dog, 10-15 dag, z luknjo ali prerezana	500	kg								0,0000	0,00	0,00
34.	ROGLJIČ, kruh, teža od 4 do 12 dag	400	kg								0,0000	0,00	0,00
35.	ROGLJIČ, kruh, s semeni, teža od 4 do 12 dag	40	kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
 Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
 Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
 Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/11**

36.	ROGLJIČ, mlečni, brez polnila, teža od 4 do 12 dag	350	kg								0,0000	0,00	0,00
37.	KEKSI, čajni	20	kg								0,0000	0,00	0,00
38.	KEKSI, čokoladni	20	kg								0,0000	0,00	0,00
39.	KEKSI, lincer	20	kg								0,0000	0,00	0,00
40.	KEKSI, masleni	20	kg								0,0000	0,00	0,00
41.	KEKSI, orehovi	20	kg								0,0000	0,00	0,00
42.	KEKSI, domači	20	kg								0,0000	0,00	0,00
43.	ZAVITEK, jabolčni, teža 8-16 dag	600	kg								0,0000	0,00	0,00
44.	ZAVITEK, sirov, teža od 8 do 16 dag, ali plato	42	kg								0,0000	0,00	0,00
45.	DROBTINE, pakirane po 5 kg-10kg	350	kg								0,0000	0,00	0,00
46.	PITA, jabolčna, 10 - 13 dag	500	kg								0,0000	0,00	0,00
47.	POTICA, orehova, narezana na kose po 10 dag ali v kosu	10	kg								0,0000	0,00	0,00
<b>SKUPAJ VREDNOST za 11. sklop v EUR</b>										<b>0,00</b>			<b>0,00</b>

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_



Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/12

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**12. sklop: KRUH IN PEKOVSKI IZDELKI BREZ ADITIVOV IN Z MANJ SOLI**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:00 in 06:30 uro; OŠ Most na Soči do 06:00 ure

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	KRUH, beli, v modelu ali štruca, brez aditivov, teža 800 g	1.500	800 g								0,0000	0,00	0,00
2.	KRUH, črn, v modelu ali štruca, brez aditivov, teža 800 g	1.500	800 g								0,0000	0,00	0,00
3.	KRUH, z manj soli, v modelu ali štruca, 800 g	1.500	800 g								0,0000	0,00	0,00
4.	PEKOVSKO PECIVO, belo, brez aditivov, teža od 4 ali 8 dag, glede na naročilo, tudi prerezano	250	kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/12**

5.	PEKOVSKO PECIVO, črno, brez aditivov, teža od 4 ali 8 dag, glede na naročilo, tudi prerezano	250	8 dag							0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 12. sklop v EUR								0,00				0,00

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/13

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**13. sklop: BIO KRUH IN PEKOVSKI IZDELKI**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:00 in 06:30 uro; OŠ Most na Soči do 06:00 ure

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	BIO KRUH, koruzni, 800 g	500	800 g								0,0000	0,00	0,00
2.	BIO ŽEMLJE, bele, teža od 6-12 dag	160	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	BIO KRUH, pirin, 800 g	300	800 g								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/13

4.	BIO KRUH, črni, 800 g	500	800 g								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 13. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/14

Ponudnik:

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun:0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

PREDRAČUN za leto 2017

14. sklop: TESTO

Zahtevana dostava: 2x tedensko ali po dogovoru med 06:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	LISTNATO TESTO	20	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	VLEČENO TESTO, sveže	20	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 14. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/15

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**15. sklop: SENDVIČI**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:00 in 06:30 uro; OŠ Most na Soči do 06:00 ure

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	SENDVIČ, žemlja, šunka - sir, 10 dag	600	10 dag								0,0000	0,00	0,00
2.	SENDVIČ, žemlja, šunka - sir, 8 dag	600	8 dag								0,0000	0,00	0,00
3.	SENDVIČ, žemlja, šunka - sir, 12 dag	600	12 dag								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 15. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

Obrazec št. 11/16

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin

naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun:0132 8603 0683 919

davčna številka: 27755975

PREDRAČUN za leto 2017

16. sklop: MLEVSKI IN OSTALI IZDELKI

Zahtevana dostava: 2x tedensko med 06:00 in 13:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	JEŠPRENJ, oluščeni ječmen, 1 kg	110	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	FIDELINI	110	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	KAŠA, ajdova, 1 kg	60	kg								0,0000	0,00	0,00

4.	KAŠA, prosena, 1 kg	40	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	KAŠA, ribana, z dodatkom jajc, 500 - 1000 g	50	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	KRPICE, zakuha	50	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	KUS KUS, navadni, 1-2 kg	160	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	KUS KUS, polnozrnati, 0,5-2 kg	320	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	MEŠANICA TREH ŽIT, riž, pira, ječmen, 1 kg	50	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	KAMUT	30	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	KVINOJA	10	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	MOKA, ajdova	50	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	MOKA, mehka, pšenična, bela, T500	1.000	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	MOKA, T850	140	kg								0,0000	0,00	0,00



15.	MOKA, koruzna	20	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	MOKA, ržena	30	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	MOKA, graham	20	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	MOKA, ostra, pšenična, bela	60	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	POLENTA, instant, 450 - 5000 g	300	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	REZANCI, ozki	60	kg								0,0000	0,00	0,00
21.	REZANCI, široki	500	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	REZANCI, špinačni, široki	60	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	OVSENI KOSMIČI, 500 - 1000 g	50	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	TESTENINE, peresniki	500	kg								0,0000	0,00	0,00
25.	TESTENINE, polžki drobni	500	kg								0,0000	0,00	0,00

26.	TESTENINE, polžki srednji	100	kg								0,0000	0,00	0,00
27.	TESTENINE, polžki, fuži, valjani	60	kg								0,0000	0,00	0,00
28.	TESTENINE, svedri	120	kg								0,0000	0,00	0,00
29.	TESTENINE, polnozrnat	200	kg								0,0000	0,00	0,00
30.	TESTENINE, graham	100	kg								0,0000	0,00	0,00
31.	TESTENINE, pirine	200	kg								0,0000	0,00	0,00
32.	TESTENINE, metuljčki	15	kg								0,0000	0,00	0,00
33.	TESTENINE, špageti št. 3	60	kg								0,0000	0,00	0,00
34.	TESTENINE, špageti št. 5	60	kg								0,0000	0,00	0,00
35.	TESTENINE, špageti št. 7	60	kg								0,0000	0,00	0,00
36.	ZAKUHA, jušni rezanci	45	kg								0,0000	0,00	0,00

37.	ZAKUHA, ribana kaša	60	kg								0,0000	0,00	0,00
38.	ZAKUHA, rinčice	50	kg								0,0000	0,00	0,00
39.	ZAKUHA, rižek	50	kg								0,0000	0,00	0,00
40.	ZAKUHA, zvezdice	50	kg								0,0000	0,00	0,00
41.	ZDROB, pšenični, instant, 200 - 1000 g	150	kg								0,0000	0,00	0,00
42.	ZDROB, pšenični	400	kg								0,0000	0,00	0,00
43.	ZDROB, koruzni, 450-1000 g	300	kg								0,0000	0,00	0,00
44.	RIŽ, rjavi,	450	kg								0,0000	0,00	0,00
45.	RIŽ, beli, dolgozrnati	450	kg								0,0000	0,00	0,00
46.	RIŽ, beli, srednjezrnati, oluščeni	450	kg								0,0000	0,00	0,00
47.	RIŽ, nebrušen, paraboiled	450	kg								0,0000	0,00	0,00

48.	RŽ, olušččen, bel, srednjezrnati	20	kg								0,0000	0,00	0,00
49.	LAZANJA, listi	120	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 16. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/17

Ponudnik:

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun:0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

PREDRAČUN do 31. marca 2017

17. sklop: JABOLKA INTEGRIRANE PRIDELAVE

Zahtevana dostava: dnevno ali po dogovoru med 6:00 in 07:30 uro; OŠ Most na Soči do 05:30 ure

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	JABOLKA, porcijska, razne sorte, integrirane pridelave I	4.000	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 17. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/18

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**18. sklop: SUHO SADJE IN OREŠČKI**

Zahtevana dostava: 1x tedensko ali po dogovoru med 06:00 in 07:30 uro; OŠ Most na Soči do 05:30 ure

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	LEŠNIKI, oluščeni	50	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	LEŠNIKI, praženi	20	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	MANDLJI, oluščeni	15	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	OREHI, oluščena jedrca	120	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	ROZINE	150	kg								0,0000	0,00	0,00

6.	SLIVE, suhe, brez pešk	150	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	ANANAS, suhi	30	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	MARELICE, suhe	100	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	KRHLJI, jabolčni, suhi	150	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	HRUŠKE, suhe	100	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	FIGE, suhe	20	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	SADJE, mešano, suho	20	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	INDIJSKI OREŠKI	20	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	BRUSNICE, suhe	10	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	SONČNIČNA SEMENA	10	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	LANENA SEMENA	10	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	BUČNA SEMENA	10	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	MEŠANICA SEMEN, mešanica lanenih, sončničnih in bučnih semen	10	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 18. sklop v EUR										0,00			0,00

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/19

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** do 31. marca 2017

**19. sklop: SADJE**

Zahtevana dostava: dnevno ali po dogovoru med 6:00 in 07:30 uro; OŠ Most na Soči do 05:30 ure; obvezno ponuditi "I" (zimsko obdobje) in "I/II" (zimsko in poletno obdobje)

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	BRESKVE II	200	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	ČEŠNJE II	60	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	GROZDJE, belo, namizno I/II	250	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	GROZDJE, črno, namizno I/II	400	kg								0,0000	0,00	0,00



5.	GROZDJE, rdeče, namizno I/II	20	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	HRUŠKE I/II	1.500	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	JABOLKA, razne sorte I/II	7.000	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	JAGODE II	80	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	MARELICE II	400	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	MALINE II	30	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	ROBIDE II	30	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	NEKTARINE II	400	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	RINGLO I/II	300	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	SLIVE I/II	500	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	BANANE I/II	4.500	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	FIGE II	20	kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
 Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
 Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
 Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/19**

17.	KAKI I	50	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	KAKI, vanilija I	300	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	KIVI I	400	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	LIMONE I/II	150	kg								0,0000	0,00	0,00
21.	LUBENICE II	200	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	MANDARINE I	300	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	KLEMENTINE I	1.000	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	MELONE II	80	kg								0,0000	0,00	0,00
25.	POMARANČE I	500	kg								0,0000	0,00	0,00
<b>SKUPAJ VREDNOST za 19. sklop v EUR</b>									<b>0,00</b>				<b>0,00</b>

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/20

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** do 31. marca 2017

**20. sklop: ZELENJAVA**

Zahtevana dostava: dnevno ali po dogovoru med 6:00 in 07:30 uro; OŠ Most na Soči do 05:30 ure; obvezno ponuditi "I" (zimsko obdobje) in "I/II" (zimsko in poletno obdobje)

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	BROKOLI, cvet I/II	250	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	BUČKE I/II	250	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	BUČA I	100	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	BUČA, Hokaido I	100	kg								0,0000	0,00	0,00

5.	BLITVA I/II	500	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	CVETAČA, cvet I/II	1.000	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	ČEBULA, razne sorte I/II	3.500	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	ČESEN, zimski I/II	100	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	ČIČERIKA I/II	100	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	FIŽOL, češnjevec, v zrnju I/II	600	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	FIŽOL, rjavi, v zrnju I/II	50	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	FIŽOL, tetovec, v zrnju I/II	50	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	FIŽOL, stročji I/II	50	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	GOBE, šampinjoni I/II	20	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	JAJČEVCI II	30	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	KOLERABA, nadzemna I/II	30	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	KOLERABA, rumena I/II	30	kg								0,0000	0,00	0,00

18.	KORENJE, koren I/II	2.500	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	KUMARE II	400	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	LEČA, zelena I/II	70	kg								0,0000	0,00	0,00
21.	MOTOVILEC I	30	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	OHROVT I/II	200	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	PAPRIKA, babura II	100	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	PAPRIKA, rdeča II	250	kg								0,0000	0,00	0,00
25.	PAPRIKA, rumena II	30	kg								0,0000	0,00	0,00
26.	PAPRIKA, zelena II	50	kg								0,0000	0,00	0,00
27.	PARADIŽNIK, češnjevec II	50	kg								0,0000	0,00	0,00
28.	PARADIŽNIK, razne sorte, plato I/II	1.000	kg								0,0000	0,00	0,00
29.	PETERŠILJ, okrasni, svež I/II	5	kg								0,0000	0,00	0,00
30.	PETERŠILJ, svež, zelenje in koren I/II	250	kg								0,0000	0,00	0,00

31.	POR I/II	600	kg								0,0000	0,00	0,00
32.	RADIČ, rdeči I/II	600	kg								0,0000	0,00	0,00
33.	RADIČ, zeleni I/II	300	kg								0,0000	0,00	0,00
34.	RADIČ, štrucar I/II	300	kg								0,0000	0,00	0,00
35.	RDEČA PESA I/II	50	kg								0,0000	0,00	0,00
36.	REDKVICA, rdeča, sveža I/II	15	kg								0,0000	0,00	0,00
37.	REPA, kislá, rezana, v PVC posodi različnih pakiranj 1-10 kg I/II	150	kg								0,0000	0,00	0,00
38.	RUKOLA I/II	20	kg								0,0000	0,00	0,00
39.	SOJA, kalčki I/II	10	kg								0,0000	0,00	0,00
40.	SOLATA, zelena, endivija I/II	500	kg								0,0000	0,00	0,00
41.	SOLATA, zelena, gentila I/II	500	kg								0,0000	0,00	0,00
42.	SOLATA, zelena, kristalka I/II	500	kg								0,0000	0,00	0,00
43.	SOLATA, zelena, ledenka I/II	500	kg								0,0000	0,00	0,00

44.	BELUŠI II	10	kg								0,0000	0,00	0,00
45.	ŠPINAČA I/II	50	kg								0,0000	0,00	0,00
46.	ZELENA, gomolj I/II	500	kg								0,0000	0,00	0,00
47.	ZELENA, listi I/II	50	kg								0,0000	0,00	0,00
48.	ZELJE, kislo, rezano, v PVC posodi različnih pakiranj 1-12 kg I/II	700	kg								0,0000	0,00	0,00
49.	ZELJE, kitajsko I/II	30	kg								0,0000	0,00	0,00
50.	ZELJE, rdeče I/II	20	kg								0,0000	0,00	0,00
51.	ZELJE, glave I/II	500	kg								0,0000	0,00	0,00
52.	KROMPIR, mladi II	3.000	kg								0,0000	0,00	0,00
53.	KROMPIR, razne sorte I/II	15.000	kg								0,0000	0,00	0,00
54.	ZELJE, mlado II	50	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 20. sklop v EUR										0,00			0,00

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/21

**Ponudnik:**

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin

naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun:0132 8603 0683 919

davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**21. sklop: KONZERVIRANI IZDELKI**

Zahtevana dostava: 2x tedensko med 06:00 in 13:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	AJVAR, nepekoč, 680 - 1000 g	50	1000 g								0,0000	0,00	0,00
2.	AJVAR, nepekoč,150-250 g	120	1000 g								0,0000	0,00	0,00
3.	čokoladno - lešnikov NAMAZ, 200G - 400G, Nutella ali enakovredno	100	1000 g								0,0000	0,00	0,00
4.	čokoladno - lešnikov NAMAZ 500G - 3000G, Nutella ali enakovredno	100	1000 g								0,0000	0,00	0,00
5.	čokoladno - lešnikov NAMAZ 15G, Nutella ali enakovredno	3.000	15 g								0,0000	0,00	0,00



6.	DVOBRAVNI KREMNI NAMAZ, 200 - 400 g	150	1000 g								0,0000	0,00	0,00
7.	DVOBRAVNI KREMNI NAMAZ, 500 - 3000 g	50	1000 g								0,0000	0,00	0,00
8.	DVOBRAVNI KREMNI NAMAZ, 40 g	3.000	40 g								0,0000	0,00	0,00
9.	FIŽOL, rjavi, zrnje, 450 - 4200 g	50	1000 g								0,0000	0,00	0,00
10.	FIŽOL, stročji, pakiran od 400 g do 5000 g	50	1000 g								0,0000	0,00	0,00
11.	GOBE, šampinjoni, v slanici, rezani, 390 - 3000 g	50	1000 g								0,0000	0,00	0,00
12.	GORČICA, 700-5000 g	50	1000 g								0,0000	0,00	0,00
13.	GRAH, v slanici, 1000 g	100	1000 g								0,0000	0,00	0,00
14.	KOMPOT, marelica, 500-5000 g	50	1000 g								0,0000	0,00	0,00
15.	KOMPOT, breskev, 500-5000 g	40	1000 g								0,0000	0,00	0,00
16.	KOMPOT, mešani - sadna solata, 500-5000 g	80	1000 g								0,0000	0,00	0,00
17.	KOMPOT, hruška, 500-5000 g	100	1000 g								0,0000	0,00	0,00
18.	KOMPOT, višnja, 500-5000 g	40	1000 g								0,0000	0,00	0,00
19.	KORUZA, v slanici, 1000 - 4000 g	80	1000 g								0,0000	0,00	0,00

20.	KUMARICE, v kisu, od 800 g - 5000 g	200	1000 g								0,0000	0,00	0,00
21.	KUMARICE, v kisu, od 500 g - 700 g	100	1000g								0,0000	0,00	0,00
22.	KAPRE, v slanici, 200 g	15	200 g								0,0000	0,00	0,00
23.	INČUNI, 80 g	10	80 g								0,0000	0,00	0,00
24.	MAJONEZA, 600 - 2200 g	100	1000 g								0,0000	0,00	0,00
25.	MARMELADA, marelična, 400-5000 g	60	1000 g								0,0000	0,00	0,00
26.	MARMELADA, mešana, 800-5000 g	130	1000 g								0,0000	0,00	0,00
27.	MARMELADA, jagodna, 400-5000 g	40	1000 g								0,0000	0,00	0,00
28.	MARMELADA, porcijska, različni okusi, 20 g	9.000	20 g								0,0000	0,00	0,00
29.	DŽEM, sadni, z manj sladkorja, 300 - 3000 g	60	1000g								0,0000	0,00	0,00
30.	DŽEM, sadni, porcijski, različni okusi, 25 g	5.000	25 g								0,0000	0,00	0,00
31.	OLIVE, zelene, brez koščic, 175 g - 1000 g	40	1000 g								0,0000	0,00	0,00
32.	PARADIŽNIKOV KONCENTRAT, v kozarcu ali konzervi, 500 - 1000 g	50	1000 g								0,0000	0,00	0,00
33.	PARADIŽNIKOV KONCENTRAT, 5000 g	10	5000 g								0,0000	0,00	0,00

34.	PARADIŽNIKOVA MEZGA, 1000 g	30	1000 g								0,0000	0,00	0,00
35.	PARADIŽNIKOVI PELATI, 400 - 3000 g	350	1000 g								0,0000	0,00	0,00
36.	PAŠTETA, jetrna, 30 g	2.500	30 g								0,0000	0,00	0,00
37.	PAŠTETA, piščančja, 30 g	2.500	30 g								0,0000	0,00	0,00
38.	PAŠTETA, puranja, 30 g	2.500	30 g								0,0000	0,00	0,00
39.	PAŠTETA, kokošja, 30 g	2.500	30 g								0,0000	0,00	0,00
40.	PAŠTETA, tunina, 30 g	2.500	30 g								0,0000	0,00	0,00
41.	PAŠTETA, ribja, 30 g	2.500	30 g								0,0000	0,00	0,00
42.	PAŠTETA, jetrna, 400-1000 g	50	1000 g								0,0000	0,00	0,00
43.	PESA, rdeča, 650 - 5000 g	800	1000 g								0,0000	0,00	0,00
44.	TUNA, v rastlinskem olju, 80-160 g	40	1000 g								0,0000	0,00	0,00
45.	TUNA, v rastlinskem olju, 1000 - 2000 g	250	1000 g								0,0000	0,00	0,00
46.	PAPRIKA, fileti, pakirana od 1000 g do 4000 g	60	1000 g								0,0000	0,00	0,00
47.	LOSOS, dimljeni	15	kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/21

SKUPAJ VREDNOST za 21. sklop v EUR						0,00				0,00
------------------------------------	--	--	--	--	--	------	--	--	--	------

kraj in datum:\_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/22

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**22. sklop: ZAMRZNJENA ŽIVILA**

Zahtevana dostava: 3x tedensko med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	MEŠANICA ZELENJAVE za francosko solato	150	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	ČEBULA, rezana	1.000	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	GRAH	200	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	GRAH - KORENJE, mešanica	150	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	GOZDNI SADEŽI, mešanica	50	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	KORENJE MLADO	180	kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
 Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
 Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
 Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/22**

7.	BROKOLI	50	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	STROČJI FIŽOL	40	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	ŠPINAČA, briketi, pasirana	650	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	TORTELINI, sirovi	100	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	TORTELINI, mesni	70	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	TORTELINI, špinačni	70	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	POLPETI, sojini	900	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	ZREZKI, zelenjavni	150	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	SIR, paniran	350	kg								0,0000	0,00	0,00
<b>SKUPAJ VREDNOST za 22. sklop v EUR</b>										<b>0,00</b>			<b>0,00</b>

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 12/23

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin

naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun:0132 8603 0683 919

davčna številka: 27755975

PREDRAČUN za leto 2017

23. sklop: ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA

Zahtevana dostava: 3x tedensko med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	SVALJKI, krompirjevi	1.200	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	SVALJKI, krompirjevi, s skuto	220	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	SVALJKI, skutni	130	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	SVALJKI, pirini	100	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	CMOKI, skutni, borovničevi	100	kg								0,0000	0,00	0,00

6.	CMOKI, skutni, marelični	40	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	CMOKI, skutni, slivovi	100	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	CMOKI, skutni, jagodni	100	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	CMOKI, borovničevi	100	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	CMOKI, marelični	100	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	CMOKI, slivovi	130	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	ROGLJIČ, francoski, brez polnila	60	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	ROGLJIČ, francoski, polnjen	60	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	TESTO, listnato, 500 g	50	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	TESTO, vlečeno	50	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	PEKOVSKO PECIVO, iz listnato kvašenega testa, različna polnila, teža 7-9 dag	15	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	ŠTRUKLJI, orehovi	15	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	ZAVITEK, jabolčni	200	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 23. sklop v EUR										0,00			0,00



Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 12/23**

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/24

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin

naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun:0132 8603 0683 919

davčna številka: 27755975

PREDRAČUN za leto 2017

24. sklop: SOKOVI IN SIRUPI

Zahtevana dostava: 3x tedensko med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	SIRUP, 100%, gozdni sadeži, brez kemičnih konzervansov in aditivov, 5 litrov	25	5 litrov								0,0000	0,00	0,00
2.	SIRUP, 100%, borovnica, brez kemičnih konzervansov in aditivov, 5 litrov	25	5 litrov								0,0000	0,00	0,00
3.	SIRUP, 100%, jagoda, brez kemičnih konzervansov in aditivov, 5 litrov	25	5 litrov								0,0000	0,00	0,00
4.	SIRUP, 100%, višnja, brez kemičnih konzervansov in aditivov, 5 litrov	35	5 litrov								0,0000	0,00	0,00
5.	SIRUP, 100%, bezeg, brez kemičnih konzervansov in aditivov, 5 litrov	35	5 litrov								0,0000	0,00	0,00

6.	SIRUP, 100%, jabolko, brez kemičnih konzervansov in aditivov, 5 litrov	60	5 litrov								0,0000	0,00	0,00
7.	SOK, 100%, jabolko, 1 liter	100	liter								0,0000	0,00	0,00
8.	SOK, 100%, jabolko, 2 dl	5.500	2 dl								0,0000	0,00	0,00
9.	SOK, 100%, ananas, 1 - 5 litrov	40	liter								0,0000	0,00	0,00
10.	SOK, 100%, pomaranča, 1 -5 litrov	40	liter								0,0000	0,00	0,00
11.	SOK, 100%, pomaranča, 2 dl	5.500	2 dl								0,0000	0,00	0,00
12.	SOK, 100%, multivitaminski, 2 dl	5.000	2 dl								0,0000	0,00	0,00
13.	NEKTAR, 40-50%, jabolko, 2-2,5 dl	4.500	liter								0,0000	0,00	0,00
14.	NEKTAR, 40-50%, breskev, 2-2,5 dl	4.500	liter								0,0000	0,00	0,00
15.	NEKTAR, 40-50%, pomaranča, 2-2,5 dl	4.500	liter								0,0000	0,00	0,00
16.	NEKTAR, 40-50%, borovnica, 2-2,5 dl	4.500	liter								0,0000	0,00	0,00
17.	SOK, 100%, ananas, 2-2,5 dl, s slamico	3.500	liter								0,0000	0,00	0,00
18.	NEKTAR, 40-50%, jabolko, 1 liter	50	liter								0,0000	0,00	0,00
19.	NEKTAR, 40-50% breskev, 1 liter	50	liter								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/24**

20.	NEKTAR, 40-50%, pomaranča, 1 liter	60	liter								0,0000	0,00	0,00
21.	SOK, breskov, 100%, 0,7l - 1l	600	liter								0,0000	0,00	0,00
22.	SADNA PIJAČA, jabolko, 0,5 litra, Fruc ali enakovredno	5.500	0,5 litra								0,0000	0,00	0,00
23.	SADNA PIJAČA, pomaranča, 0,5 litra, Fruc ali enakovredno	4.500	0,5 litra								0,0000	0,00	0,00
24.	SADNA PIJAČA, ledeni čaj, 0,5 litra, Fruc ali enakovredno	3.500	0,5 litra								0,0000	0,00	0,00
25.	SADNA PIJAČA, jabolko, 1,5 litra, Fruc ali enakovredno	150	1,5 litra								0,0000	0,00	0,00
26.	SADNA PIJAČA, pomaranča, 1,5 litra, Fruc ali enakovredno	150	1,5 litra								0,0000	0,00	0,00
27.	SADNA PIJAČA, ledeni čaj, 1,5 litra, Fruc ali enakovredno	120	1,5 litra								0,0000	0,00	0,00
28.	VODA, negazirana, 1,5 litra	350	1,5 litra								0,0000	0,00	0,00
29.	VODA, gazirana, 1,5 litra	150	1,5 litra								0,0000	0,00	0,00
30.	VODA, negazirana, 0,5 litra	8.000	0,5 litra								0,0000	0,00	0,00
31.	SMOOTHIE, različni okusi, 250 ml	3.000	250 ml								0,0000	0,00	0,00
<b>SKUPAJ VREDNOST za 24. sklop v EUR</b>										<b>0,00</b>			<b>0,00</b>

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/25

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin

naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun:0132 8603 0683 919

davčna številka: 27755975

PREDRAČUN za leto 2017

25. sklop: ČAJI

Zahtevana dostava: 1x tedensko med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	ČAJ, divja češnja, v filter vrečkah, 1 kg	60	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	ČAJ, lipa, v filter vrečkah, 1 kg	40	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	ČAJ, bezeg, v filter vrečkah, 1 kg	40	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	ČAJ, otroški, v filter vrečkah, 1 kg	35	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	ČAJ, gozdni sadeži, v filter vrečkah, 1 kg	45	kg								0,0000	0,00	0,00

6.	ČAJ, malina, v filter vrečkah, 1 kg	45	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	ČAJ, jagoda, v filter vrečkah, 1 kg	35	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	ČAJ, planinski, v filter vrečkah, 1 kg	35	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	ČAJ, šipek, v filter vrečkah, 1 kg	50	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	ČAJ, planinski, rinfuza	80	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	ČAJ, šipek - hibiskus, rinfuza	80	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	ČAJ, jagoda - malina, rinfuza	80	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	ČAJ, gozdni sadeži, rinfuza	80	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	ČAJ, zimski, filter vrečke	70	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	ČAJ, borovnica, filter vrečke, pakirano po 30 - 50 g	1	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	ČAJ, mandarina, filter vrečke, pakirano po 30-50 g	1	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	ČAJ, kamilica, filter vrečke, pakirano po 30-50 g	1	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	ČAJ, robois, filter vrečke, pakirano po 30-50 g	1	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	ČAJ, meta, filter vrečke, pakirano po 30-50 g	1	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	ČAJ, zeliščni, filter vrečke, pakirano po 30-50 g	1	kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/25

21.	ČAJ, aromatiziran sadni, filter vrečke, pakirano po 30-50 g	1	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	ČAJ, zeleni, filter vrečke, pakirano po 30-50 g	1	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	ČAJ, črni, filter vrečke, pakirano po 30-50 g	1	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	ČAJ, divja češnja, filter vrečke	80	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 25. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum:\_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe:\_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/26

Ponudnik:

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun:0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

PREDRAČUN za leto 2017

26. sklop: ZAČIMBE

Zahtevana dostava: 1x tedensko med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	CIMET, mleti, 30 g - 1200 g	8	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	BAZILIKA, 40 g - 1200 g	4	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	ČESEN, mleti, 440 g - 1200 g	4	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	ČEBULA, grobo mleta, 40 - 1200 g	2	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	DROBNJAK, pakiranje od 200 g do 1200 g	5	kg								0,0000	0,00	0,00



Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/26**

6.	KUMINA, mleta, 250 - 1200 g	4	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	KUMINA, cela, 100 - 520g	4	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	KURKUMA, 50 g - 500 g	4	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	KLINČKI, celi, 100 g - 500 g	6	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	LOVOR, celi, 90 g - 1200 g	5	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	MAJARON, zdrobljen, 90 g - 1200 g	4	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	MUŠKATNI OREH, mleti, 30 g - 400 g	6	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	ORIGANO, 100 g - 1200 g	6	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	PAPRIKA, rdeča, mleta, sladka, 500 - 1200 kg	8	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	POPER, črni, celi 100 - 1200 g	4	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	POPER, črni, mleti, 100 - 1200 g	6	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	PETERŠILJ, list, rezan, 100 g - 1200 g	4	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	ROŽMARIN, 50 - 1200 g	4	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	TIMIJJAN, 100 g - 1200 g	4	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	ZELENA, list, 110 g	6	110 g								0,0000	0,00	0,00
<b>SKUPAJ VREDNOST za 26. sklop v EUR</b>										<b>0,00</b>			<b>0,00</b>

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/26**

kraj in datum:\_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/27

Ponudnik:

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun:0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

PREDRAČUN za leto 2017

27. sklop: JAJCA

Zahtevana dostava: dnevno ali po dogovoru med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	JAJCA, kokošja, "A" kategorije, velikosti M, baterijska reja	14.000	1 jajce								0,0000	0,00	0,00
2.	JAJCA, kokošja, "A" kategorije, velikosti L, baterijska reja	2.800	1 jajce								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 27. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum:\_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/28

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin

naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun:0132 8603 0683 919

davčna številka: 27755975

PREDRAČUN za leto 2017

28. sklop: OSTALA ŽIVILA

Zahtevana dostava: 1x tedensko med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	ČOKOLADA V PRAHU, 200 g - 1 kg	15	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	ČOKOLADA, jedilna, 200 g - 1 kg	100	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	ČOKOLADA, mlečna, 100g - 200g	20	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	ČOKOLADA, temna 70%, 100-200g	45	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	BOMBONI sadni, različni okusi, pakirani po 250 g do 1 kg	10	1 kg								0,0000	0,00	0,00
6.	BOMBONI čokoladni, pirhi, pakirani po 250 g do 1 kg	10	1 kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/28**

7.	ČOKOLADA, mlečna, 15 g	1.200	15 g								0,0000	0,00	0,00
8.	GUSTIN ali enakovredno, 250 g	40	250 g								0,0000	0,00	0,00
9.	KAKAV, instant, prah, grenki, 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	KAKAV, zrnca, 1 - 5 kg	80	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	KAVA, prava, mleta, 100 g - 1000 g	25	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	KAVA V ZRNJU 1kg	40	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	KAVNI NADOMESTEK, proja, 250 g - 1 kg	50	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	KIS, jabolčni, 1 -5l	350	liter								0,0000	0,00	0,00
15.	KIS, vinski, 4%, 1 -5	60	liter								0,0000	0,00	0,00
16.	KIS, balzamični, svetli, 1 liter	15	liter								0,0000	0,00	0,00
17.	KIS, balzamični, temni, 1 liter	12	liter								0,0000	0,00	0,00
18.	KOKOSOVA MOKA, 500 g	55	500 g								0,0000	0,00	0,00
19.	ROŽIČEVA MOKA	12	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	ČOKOLADNO LEŠNIKOVI KOSMIČI, pakiranje 250 - 2000 g, Čokolešnik ali enakovredno	80	kg								0,0000	0,00	0,00
21.	ČOKOLADNI KOSMIČI, pakiranje 250 - 2000 g, Čokolino ali enakovredno	90	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	ČOKOLADNE KROGLICE, Nesquik ali enakovredno, pakiranje 1000 g	60	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	KVAS, svež, 42 g	200	42 g								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
 Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
 Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
 Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/28**

24.	KVAS, suhi, 7 g	20	7 g								0,0000	0,00	0,00
25.	LIMONINA LUPINA, bio, pakirana po 40 g	15	40 g								0,0000	0,00	0,00
26.	MARGARINA, za peko, 250 g	350	250 g								0,0000	0,00	0,00
27.	MARGARINA, za kuhanje, Rama Combi profi ali enakovredno	40	liter								0,0000	0,00	0,00
28.	NAPOLITANKE, lešnikove, 1 kg	30	kg								0,0000	0,00	0,00
29.	OLJE, za cvrtje in peko, pakirano po 2 litra	40	2 litra								0,0000	0,00	0,00
30.	OLJE, jedilno, rastlinsko, pakirano po 1 liter	130	liter								0,0000	0,00	0,00
31.	OLJE, jedilno, rastlinsko, pakirano po 10 litrov	10	10 litrov								0,0000	0,00	0,00
32.	OLJE, olivno, hladno stiskano, pakirano po 0,75l - 1 liter	80	liter								0,0000	0,00	0,00
33.	OLJE, repično, pakirano po 0,75-1 liter	480	liter								0,0000	0,00	0,00
34.	OLJE, sončnično, 100%, pakirano po 1 liter	120	liter								0,0000	0,00	0,00
35.	OLJE, solatno, bučno, pakirano po 1 liter	30	liter								0,0000	0,00	0,00
36.	OLJE, bučno, 100%, pakirano po 1 liter	18	liter								0,0000	0,00	0,00
37.	PECILNI PRAŠEK, 5 - 250 g	20	kg								0,0000	0,00	0,00
38.	PRAŠEK za puding, čokolada, 1 kg	50	kg								0,0000	0,00	0,00
39.	PRAŠEK za puding, vanilija, 1 kg	50	kg								0,0000	0,00	0,00
40.	PRAŠEK za puding, čokolada, 30-60g	30	60g								0,0000	0,00	0,00
41.	PRAŠEK za puding, vanilija, 30-60g	30	60g								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/28**

42.	SLADKOR, beli, kristalni	1.100	kg								0,0000	0,00	0,00
43.	SLADKOR, rjavi, kristalni, 500 g	40	500 g								0,0000	0,00	0,00
44.	SLADKOR, beli, mleti, v prahu, 200 - 500 g	20	kg								0,0000	0,00	0,00
45.	SOL, morska, jodirana, fino mleta	700	kg								0,0000	0,00	0,00
46.	SOL, morska, jodirana, grobo mleta	10	kg								0,0000	0,00	0,00
47.	VANILIJ SLADKOR, 500 - 1000 g	30	kg								0,0000	0,00	0,00
48.	VANILIJ SLADKOR, 5-100g	40	100 g								0,0000	0,00	0,00
49.	ZLATE KROGLICE, 500 g-1000g	40	kg								0,0000	0,00	0,00
50.	FRITATI, 500 g - 1 kg	70	kg								0,0000	0,00	0,00
51.	ROLADA, različni okusi, mini, 190 g, Gorenjka ali enakovredno	550	190 g								0,0000	0,00	0,00
52.	MLEKO V PRAHU polnovredno, 500 g - 1 kg	10	kg								0,0000	0,00	0,00
53.	MRVICE, čokoladne, 200 g	20	200 g								0,0000	0,00	0,00
54.	BIO VAFLJI, riževi, 15 dag	160	15 dag								0,0000	0,00	0,00
55.	BIO VAFLJI, koruzni 15dag	150	15 dag								0,0000	0,00	0,00
56.	KEKSI polnozrnati, z različnimi dodatki, pakirani po 4 kekse v skupnem pakiranju 160 g (4x40 g)	150	160 g								0,0000	0,00	0,00
57.	KEKSI masleni polnozrnati 100-1000g	30	kg								0,0000	0,00	0,00
58.	KEKSI masleni 100-1000g	20	kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/28**

59.	KEKSI masleni, porcijsko pakiranje po 50 g	450	50 g								0,0000	0,00	0,00
60.	KEKSI z žitaricami, 100-400g	25	kg								0,0000	0,00	0,00
61.	MEDENJAKI 300G-1000G	30	kg								0,0000	0,00	0,00
62.	SODA BIKARBONA, 10 g	12	10 g								0,0000	0,00	0,00
63.	RUM, 1 liter	30	liter								0,0000	0,00	0,00
64.	PIVO, svetlo, 4,9 % alkohola, pločevinka, 0,5 litra	50	0,5 litra								0,0000	0,00	0,00
65.	PENINA, polsuha, 750 ml do 1 liter	30	liter								0,0000	0,00	0,00
66.	VINO, belo, namizno, 1 liter	35	liter								0,0000	0,00	0,00
67.	VINO, črno, namizno, 1 liter	25	liter								0,0000	0,00	0,00
<b>SKUPAJ VREDNOST za 28. sklop v EUR</b>										<b>0,00</b>			<b>0,00</b>

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_



Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/29

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**29. sklop: SADNO - ŽITNE REZINE**

Zahtevana dostava: 1x tedensko med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	SADNO ŽITNA REZINA, gozdni sadeži 30 g, min. 33 % sadja	2.000	30 g								0,0000	0,00	0,00
2.	SADNO ŽITNA REZINA, marelica 30 g, min. 33% sadja	1.500	30 g								0,0000	0,00	0,00
3.	SADNO ŽITNA REZINA, višnja 30g, min. 33% sadja	1.500	30 g								0,0000	0,00	0,00
4.	SADNO ŽITNA REZINA s pomarančo in brez sladkornim čokoladnim oblivom min. 50% s.d.25 g	600	25 g								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
 Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
 Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
 Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/29**

5.	Sadna ploščica sliva, jabolko, žita min. 80 % sadja 35 g	600	35 g								0,0000	0,00	0,00
6.	Sadna ploščica malina, rdeča pesa, jabolko, žita min. 80 % sadja 35 g	600	35 g								0,0000	0,00	0,00
7.	Sadna ploščica korenje, pomaranča, jabolko, žita min. 80 % sadja 35 g	600	35 g								0,0000	0,00	0,00
8.	Sadno žitna rezina jabolko, banana, žita min. 60% sadja 44 G	600	44 g								0,0000	0,00	0,00
9.	SADNO ŽITNA REZINA 7 SADEŽEV 35G min. 90 % sadja	600	35 g								0,0000	0,00	0,00
10.	SADNO ŽITNA REZINA SOJA MALINA 35G min. 90 % sadja	500	35 g								0,0000	0,00	0,00
11.	SADNO ŽITNA REZINA BOROVNICA 44G min. 61 % sadja	500	44 g								0,0000	0,00	0,00
12.	SADNO ŽITNA REZINA, LEŠNIK, JOGURT, min 60% sadja, 44 g	600	44 g								0,0000	0,00	0,00
13.	SADNO ŽITNA REZINA JAGODA 30G min. 38 % sadja	1.500	30 g								0,0000	0,00	0,00
<b>SKUPAJ VREDNOST za 29. sklop v EUR</b>										<b>0,00</b>			<b>0,00</b>

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/30

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin

naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun:0132 8603 0683 919

davčna številka: 27755975

PREDRAČUN za leto 2017

30. sklop: KOSMIČI IN KRUHKI

Zahtevana dostava: 1x tedensko ali po dogovoru med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	KORUZNI KOSMIČI, pakiranje od 1000 g do 5000 g	380	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	MUESLI, hrustljavi, jagoda in bela čokolada, porcijski, 50 g	1.100	50 g								0,0000	0,00	0,00
3.	MUESLI, hrustljavi, lešnik - čokolada, porcijski, 50 g	1.100	50 g								0,0000	0,00	0,00
4.	RIŽEK, kakavov, porcijsko pakiranje po 40 g	1.800	40 g								0,0000	0,00	0,00

5.	MUESLI, hrustljavi, jagoda in bela čokolada, 100 g - 1000 g	350	1000 g								0,0000	0,00	0,00
6.	MUESLI, hrustljavi, lešnik - čokolada, 100 g - 1000 g	350	1000 g								0,0000	0,00	0,00
7.	KOSMIČI, hrustljavi, čokoladni, pakirani po 300-2500g	130	2500 g								0,0000	0,00	0,00
8.	KOSMIČI, sport musli sadni, pakirani po 300-2500g	15	1000g								0,0000	0,00	0,00
9.	KRUHKI, polnozrnati, 500 g, Crispy ali enakovredno	50	500 g								0,0000	0,00	0,00
10.	KRUHKI, koruzni, 500 g, Crispy ali enakovredno	60	500 g								0,0000	0,00	0,00
11.	KRUHKI, s sirom in zelišči, 500 g, Crispy ali enakovredno	60	500 g								0,0000	0,00	0,00
12.	KRUHKI, rženi, 500 g, Crispy ali enakovredno	50	500 g								0,0000	0,00	0,00
13.	PREPEČENEC, 500 g	40	500 g								0,0000	0,00	0,00
14.	PREPEČENEC, porcijski, 40 g	1.100	40 g								0,0000	0,00	0,00
15.	PREPEČENEC polnozrnati, 500 g	40	500 g								0,0000	0,00	0,00
16.	PREPEČENEC, polnozrnati, porcijski, 40 g	2.400	40 g								0,0000	0,00	0,00
17.	GRISINI, porcijski, z oljčnim oljem, 25 g	3.500	25 g								0,0000	0,00	0,00

18.	GRISINI, porcijski, s sezamom, 25 g	3.000	25 g								0,0000	0,00	0,00
19.	GRISINI, porcijski, polnozrnati, 25 g	2.500	25 g								0,0000	0,00	0,00
20.	GRISINI, s sezamom, 100 g	2.500	100 g								0,0000	0,00	0,00
21.	GRISINI, navadni,polnozrnati, 100 g	2.600	100 g								0,0000	0,00	0,00
22.	GRISINI, navadni, z oljčnim oljem, 100 g	2.600	100 g								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 30. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum:\_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

Javno naročilo  
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL

OBRAZEC št. 11/31

**Ponudnik:**

naziv: \_\_\_\_\_  
naslov: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_  
davčna številka: \_\_\_\_\_

**Naročnik:**

naziv: Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
naslov: Dijaška ulica 12b, 5220 Tolmin

transakcijski račun: 0132 8603 0683 919  
davčna številka: 27755975

**PREDRAČUN** za leto 2017

**31. sklop: SVEŽE TESTENINE IN NJOKI**

Zahtevana dostava: 1x tedensko ali po dogovoru med 6:00 in 8:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	NJOKI, sveži, rinfuza, pakirani po 4 kg	400	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	NJOKI PIRINI, sveži, rinfuza, pakirani po 500 g	100	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	KAPELETI MESNI, sveži, rinfuza, pakirani po 5 kg	250	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	KAPELETI SIROVI, sveži, rinfuza, pakirani po 5 kg	350	kg								0,0000	0,00	0,00

Osnovna šola Franceta Bevka Tolmin  
Osnovna šola Simona Gregorčiča Kobarid  
Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči  
Osnovna šola Kanal

*Javno naročilo*  
*SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL*

**OBRAZEC št. 11/31**

5.	KAPELETI POLNOZRNATI SIROVI, sveži, rinfuza, pakirani po 5 kg	200	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	KAPELETI S SKUTO IN ŠPINAČO, sveži, rinfuza, pakirani po 5 kg	250	kg								0,0000	0,00	0,00
<b>SKUPAJ VREDNOST za 31. sklop v EUR</b>									<b>0,00</b>				<b>0,00</b>

kraj in datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_